



RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2019

Sesc/BA

SUMÁRIO

1.	Mensagem do Dirigente Máximo	7
2.	Nosso papel na sociedade	8
2.1.	Visão geral organizacional	8
2.1.1.	Identificação, Finalidade e Competências Institucionais	8
2.1.2.	Alcance e abrangência da Administração Regional	9
2.1.3.	Organograma Funcional	15
2.1.4.	Identificação dos Administradores	16
2.1.5.	Cadeia de Valor	18
2.2.	Valores que norteiam nossa atuação	19
2.2.1.	Sustentabilidade	19
2.3.	Ambiente Externo de Atuação	20
3.	Resultados alcançados	22
3.1.	Resultados nos Campos de Ação do Sesc	22
3.1.1.	Programa Educação	22
3.1.2.	Programa Saúde	29
3.1.3.	Programa Cultura	34
3.1.4.	Programa Lazer	38
3.1.5.	Programa Assistência	42
3.2.	Resultados do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG)	47
3.3.	Resultados da Estratégia de Atuação	55
3.3.1.	Tema: Fortalecimento da Identidade e Comunicação Institucional	55
3.3.2.	Tema: Acolhimento e Relacionamento	59
3.3.3.	Tema: Desenvolvimento Humano e Organizacional	61
3.3.4.	Tema: Crescimento Equilibrado	68
3.4.	Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico	72
3.4.1.	Panorama Geral	72
3.4.2.	Metodologia da Formulação, Implantação, Avaliação e Revisão do Planejamento Estratégico	74
3.4.3.	Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica	74
3.4.4.	Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade	74
3.4.5.	Envolvimento da alta direção (Diretores)	74
3.4.6.	Principais dificuldades e mudanças previstas	75
3.5.	Campos de Ação, Estratégia e Orçamento	77
4.	Governança	82
4.1.	Descrição das estruturas de governança	82
4.2.	Gestão de riscos e controles internos	88
4.2.1.	Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos	88
4.2.2.	Avaliação dos controles internos pelo responsável pela Auditoria Interna	88
4.3.	Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle	88
4.3.1.	Tratamento de deliberações do TCU	88
4.3.2.	Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno	88
4.3.3.	Tratamento de recomendações da Auditoria Interna	89
4.4.	Relacionamento com a sociedade	90
4.4.1.	Canais de acesso para o público	90
4.4.1.1.	Ouvidoria: estrutura e resultados	90
4.4.1.2.	Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e Resultados	90
4.4.1.3.	Demais canais de comunicação	91
4.4.2.	Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade	91
4.4.3.	Avaliação dos produtos e serviços pelos clientes	91
4.4.3.1.	Satisfação dos clientes	92
4.4.3.2.	Avaliação do impacto dos produtos e serviços para os clientes	92
5.	Gerenciamento de Recursos Institucionais	93
5.1.	Recursos Humanos	93
5.1.1.	Demonstrativos da Força de Trabalho	93
5.1.2.	Demonstrativos da Força de Trabalho por Programas	93
5.1.3.	Distribuição da Lotação Efetiva	94
5.1.4.	Situações que reduzem a força de trabalho do DR	94
5.1.5.	Composição do Quadro de Estagiários	95
5.1.6.	Composição do Quadro de Jovens Aprendizes	95

5.1.7. Custos do pessoal	96
5.2. Remuneração do Corpo de Dirigentes e Conselheiros	97
5.3. Demonstrativos da Força de Trabalho por Prestação de Serviços	98
5.4. Indicadores Gerenciais de Recursos Humanos	100
5.5. Patrimônio imobiliário	106
5.6. Tecnologia da Informação.....	109
5.6.1. Principais sistemas de informações	110
5.6.2. Informações sobre o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI).....	111
5.7. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis	112
5.7.1. Principais contratos firmados	115
5.7.2. Transferências, convênios e congêneres.....	120
5.7.2.1. Transferências para federações e confederações	120
5.7.2.2. Convênios e congêneres	123
5.7.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos	123
5.7.4. Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos	125
5.7.5. Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas	125
6. Considerações Finais e Desafios	126
7 – Apêndices.....	127
7.1. Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema.....	127
7.2. Outras análises referentes às entidades do Sistema.....	127
7.3. Outras análises referentes às entidades do Sistema.....	127
7.4. Quadros, tabelas e figuras complementares	127

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Identificação, Finalidade e Competências Institucionais	8
Quadro 2 - Alcance e abrangência da administração Regional	10
Quadro 3 - Organograma Funcional	15
Quadro 4 - Identificação dos Administradores.....	16
Quadro 5 - Educação de Jovens e Adultos	23
Quadro 6 - Principais resultados/produtos no Programa Educação	25
Quadro 7 - Indicador de Resultados.....	26
Quadro 8 - Análise dos indicadores 2019 e 2018.....	27
Quadro 9 - Principais resultados/produtos no Programa Saúde	30
Quadro 10 - Indicador de Resultados	31
Quadro 11 - Análise dos indicadores 2019 e 2018.....	32
Quadro 12 - Principais resultados/produtos no Programa Cultura	35
Quadro 13 - Indicador de Resultados	35
Quadro 14 - Análise dos indicadores 2019 e 2018.....	36
Quadro 15 - Indicador de Resultados	39
Quadro 16 - Análise dos indicadores 2019 e 2018.....	40
Quadro 17 - Principais resultados/produtos no Programa Assistência.....	42
Quadro 18 – Indicador de Resultados	44
Quadro 19 - Análise dos indicadores 2019 e 2018.....	45
Quadro 20 - Aplicação da Receita Compulsória Líquida.....	48
Quadro 21 - Quadro A: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas Totais do PCG no exercício de 2019	49
Quadro 22 - Quadro B: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas com Gratuidade no exercício de 2019.....	50
Quadro 23 - Objetivo Estratégico: Fortalecer o reconhecimento do Sesc como instituição social de relevância e de caráter privado	55
Quadro 24 - Objetivo Estratégico: Ampliar as ações de comunicação institucional	57
Quadro 25 - Objetivo Estratégico: Priorizar a participação efetiva dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes	59
Quadro 26 - Objetivo Estratégico: Melhorar a prestação e qualidade dos serviços	60
Quadro 27 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas	61
Quadro 28.1 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas	63
Quadro 29.2 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas	64
Quadro 30 - Objetivo Estratégico: Proporcionar ambientes físicos adequados para o desenvolvimento das ações.....	65
Quadro 31 - Objetivo Estratégico: Potencializar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC)	66
Quadro 32 - Objetivo Estratégico - Assegurar o equilíbrio financeiro para o desenvolvimento da instituição em longo prazo.....	68
Quadro 33.1 - Objetivo Estratégico - Assegurar o equilíbrio financeiro para o desenvolvimento da instituição em longo prazo.....	70
Quadro 34 - Estágio de Maturidade na fase de Implementação do Plano Estratégico	75
Quadro 35 - Situação de atendimento das demandas do TCU	88
Quadro 36 - Situação de atendimento das demandas da CGU	88
Quadro 37 - Situação de tratamento das recomendações da Auditoria Interna	89
Quadro 38 - Mensagens por Unidade por meio do Fale Conosco.....	90
Quadro 38 - Mensagens por Unidade por meio do Fale Conosco - continuidade	91
Quadro 39 - Acesso às informações da Entidade	91
Quadro 40 – Demonstrativo da Força de Trabalho – Situação apurada em 31/12	93
Quadro 41 – Demonstrativo da Força de Trabalho por Programas – Situação apurada em 31/12	93
Quadro 42 - Distribuição da Lotação Efetiva.....	94
Quadro 43 - Situações que reduzem a força de trabalho do DR – Situação em 31/12	94
Quadro 44 - Composição do Quadro de Estagiários	95
Quadro 45 - Composição do Quadro de Jovens Aprendizizes	95

Quadro 46 - Custos do pessoal.....	96
Quadro 47 – Remuneração do Corpo de Dirigente e Conselheiros.....	97
Quadro 48 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva	98
Quadro 49 - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra	99
Quadro 50 - Distribuição de Funcionários Treinados (DN) por Programa	101
Quadro 51 - Distribuição de Funcionários Treinados (DR) por Programa	101
Quadro 52 - Distribuição de Funcionários Treinados (DN/DR) por Programa.....	102
Quadro 53 - Distribuição de Funcionários Educação Corporativa (DR) por Programa 2019	102
Quadro 54 - Principais Ações (DR)	103
Quadro 55 - Demonstrativo de funcionários por faixa salarial	103
Quadro 56 - Demonstrativo de Funcionários por Gênero	104
Quadro 57 - Demonstrativo de Funcionários por Faixa Etária.....	104
Quadro 58 - Demonstrativo de Funcionários por Escolaridade	105
Quadro 59 – Quantitativo de pessoal por Faixa Etária em 31.12.2019	105
Quadro 60 – Quantitativo de pessoal por gênero em 31.12.2019.....	106
Quadro 61 - Imóveis locados para utilização do DR.....	106
Quadro 62 - Unidades Móveis do DR.....	106
Quadro 63 - Informações sobre as Unidades Físicas.....	107
Quadro 63 - Informações sobre as Unidades Físicas - continuidade.....	107
Quadro 64 - Principais sistemas de informações.....	110
Quadro 65 - Equipamentos, Softwares e Serviços	111
Quadro 66 - Principais Recursos (em milhares de reais)	112
Quadro 67- Principais Despesas (em milhares de reais)	114
Quadro 68 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas.....	115
Quadro 68 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas.....	116
Quadro 68 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas – continuidade	117
Quadro 69 - Contratos em que houve pagamento no exercício a que se refere a prestação de contas	118
Quadro 69 - Contratos em que houve pagamento no exercício a que se refere a prestação de contas – continuidade.....	119
Quadro 70 - Transferências para federações e confederações.....	120
Quadro 70 - Transferências para federações e confederações - continuidade.....	121
Quadro 70 - Transferências para federações e confederações - continuidade.....	122
Quadro 71 - Despesas de Capital	123
Quadro 72 - Demonstração contábil/Notas Explicativas.....	125

LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS

AARR – Administrações Regionais
ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
AN – Administração Nacional
AR – Administração Regional
CAGED – Cadastro Geral de Empregados e Desempregados
CCRR – Conselhos Regionais
CF – Conselho Fiscal
CGU – Controladoria-Geral da União
CN – Conselho Nacional
CNAE - Cadastro Nacional de Atividades Econômicas
CNC – Confederação Nacional do Comércio
CODECO – Código de Contabilidade e Orçamento
CR – Conselho Regional
DFE – Desenvolvimento Físico Esportivo
DN – Departamento Nacional
DR - Departamento Regional
EJA – Educação de Jovens e Adultos
EPI – Equipamento de Proteção Individual
EVA – Indicador de Evasão
FARPA – Festival Arte da Palavra
IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IN – Instrução normativa
INEP - Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais
ITC – Inserção do Trabalhador do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes
MDS – Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário
NBC T - Norma Brasileira de Contabilidade
NR – Norma Reguladora
PETI - Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação
PCG – Programa de Comprometimento e Gratuidade
PDTI - Plano diretor de Tecnologia da Informação
PEBE – Programa Especial de Bolsas de Estágio
PEG – Percentual de Evolução de Inscrições na Gratuidade
PNTI – Plano Nacional de Tecnologia da Informação
PROERD – Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência
PSI – Política de Segurança da Informação Nacional
SAC – Serviço de Atendimento ao Cidadão
SCA – Sistema Central de Atendimento
SEBRAE – Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas
SEI - Superintendência de Estudos Econômicos e Sociais da Bahia
Senac – Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial
Sesc – Serviço Social do Comércio
SGE – Sistema de Gestão de Eventos
SGF - Sistema de Gestão Financeiro
SGM - Sistema de Gestão de Material
SGP – Sistema de Gestão do Planejamento
TIC – Tecnologia da Informação e Comunicação
TC – Trabalhador do Comércio
TCU – Tribunal de Contas da União
UJ – Unidade Jurisdicionada

1. Mensagem do Dirigente Máximo

O Relatório Anual de Gestão tem por finalidade apresentar os resultados alcançados ao longo do exercício de 2019 para a sociedade e órgãos de controle, conforme normativos do Tribunal de Contas da União (TCU) e orientações do Departamento Nacional (DN).

O Sesc tem por missão promover ações socioeducativas que contribuam para o bem-estar social e a qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, de seus familiares e da comunidade, para uma sociedade justa e democrática. Para tanto, visando fortalecer a ação social desta Instituição em todo país, foi elaborado o Plano Estratégico Sesc, valorizando o planejamento, as práticas de gestão, a formação dos seus funcionários, o relacionamento com seus clientes e sociedade e, especialmente, da ação educativa que perpassa todas as iniciativas institucionais.

No ano de 2019 foram emitidos 270.021 Cartões Sesc, sendo 29,5% novos e 65,3% revalidados, um crescimento de 30% em relação ao exercício anterior, promovendo acesso aos serviços oferecidos pela Instituição nas 5 áreas de atuação – Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência. Com uma vasta programação que contemplou todas as faixas etárias, o Sesc contribuiu com o desenvolvimento pessoal, econômico e social dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, e seus dependentes.

Quanto às realizações relacionadas à estrutura física no exercício 2019 destaca-se a inauguração da segunda Unidade no município de Feira de Santana, dotada de um Centro Cultural e Restaurante, previsto para fornecer 1.500 refeições/dia e um teatro para 290 espectadores, biblioteca e outros espaços culturais; a inauguração do consultório odontológico, no município de Ilhéus, cidade onde será construído um novo Centro de Atividades; e também a operação plena do Restaurante Sesc Tancredo Neves, localizado em Centro Comercial no município de Salvador. No total, foram investidos R\$25.739.373,35 em ampliação e modernização, no exercício.

Em se tratando de Projetos Finalísticos, salienta-se a realização de 14 etapas do Projeto Circuito Sesc de Corridas, por todo o Estado e municípios distintos, oportunizando a participação de mais de 17.000 pessoas; a distribuição de 972.371 quilos de alimentos no Projeto de Arrecadação e Doação de Alimentos do Mesa Brasil Sesc; a inscrição de 4.883 alunos na Educação Básica com apenas 2% de evasão; o fornecimento de 852.016 refeições nos 05 restaurantes; realização da Feira Literária Internacional do Pelourinho – Flipelô, com 21.696 participações; 18.930 pessoas atendidas em cursos formativos básicos, resultando na iniciação ao mundo do trabalho e complementação de renda e 64.034 diárias comercializadas nos 02 meios de hospedagem, totalizando no ano 2.675.896 ações finalísticas (crescimento de 23,5% em relação a 2018), 172.368 clientes inscritos nas atividades e 8.328.453 participações nas programações oferecidas pelo Regional. Para a realização dos projetos e a manutenção de toda estrutura do Regional no Estado, foram desembolsados R\$172.211.757,51.

Considerando o exposto neste documento, é legítimo afirmar que o Sesc Bahia cumpriu com a sua Missão Institucional, realizando suas ações com base na transparência, ética, desenvolvimento do trabalho em equipe, valorizando as pessoas e principalmente tendo a ação educacional transversal a todas as outras atividades, e também nos objetivos previstos no Plano Estratégico.

Carlos de Souza Andrade
Presidente do Conselho Regional do Sesc Bahia

2. Nosso papel na sociedade

2.1. Visão geral organizacional

2.1.1. Identificação, Finalidade e Competências Institucionais

Quadro 1 - Identificação, Finalidade e Competências Institucionais

Sesc / Administração Regional do Sesc Bahia

Poder e órgão de vinculação

Poder: Executivo

Órgão de vinculação: Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDS)

Identificação da Unidade Jurisdicionada (UJ)

Natureza jurídica: Serviço Social Autônomo

CNPJ: 03.591.002/0001-90

Principal atividade: Serviço de assistência social sem alojamento

Código CNAE: 88.00-6-00

Contatos: Fernando José Almeida de Carvalho – Assessor de Planejamento

Telefones: 71 3273-8708

Endereço postal: Avenida Tancredo Neves, 1.109, Edf. Casa do Comércio, 8º andar, 41820-021, Salvador – Bahia

Endereço eletrônico: direcao@sescbahia.com.br

Página na internet: www.sescbahia.com.br

O Sesc Bahia é uma instituição de direito privado e, neste sentido, não executa nem gerencia políticas públicas de governo. Criado, mantido e administrado pelo empresariado do comércio de bens, serviços e turismo, o Sesc configura-se como uma entidade de prestação de serviços de caráter socioeducativo, cuja atuação se dá no âmbito da promoção da qualidade de vida com ações nas áreas de Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência.

É importante ressaltar que a natureza privada da Instituição e sua autonomia administrativa estão ratificados em caráter definitivo no Acórdão nº 789874– Relator Ministro Teori Zavascki, no plenário do Tribunal de Contas da União (TCU) de 17/09/2014, e no Acórdão nº 3554 – Relator Ministro Aroldo Cedraz, no plenário do Tribunal de Contas da União (TCU) de 09/12/2014.

O Sesc tem como missão: promover ações socioeducativas que contribuam para o bem-estar social e a qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, de seus familiares e da comunidade, para uma sociedade justa e democrática.

Para tanto, o planejamento para o quinquênio 2016-2020 escolheu como Visão: ser uma organização em ação educativa com excelência em todos os campos da atuação institucional no Estado da Bahia.

A Entidade tem como princípio a ação educativa como diferencial e a diretriz básica de realizar mediante sua programação e em todas as suas áreas de atuação, um trabalho eminentemente educativo que contribua para o desenvolvimento econômico e social do país, reduzindo os níveis de pobreza e viabilizando a inclusão social.

O Sesc prioriza em sua atuação promover, através da transmissão de valores sociais essenciais, o desenvolvimento integral do indivíduo para o exercício pleno da cidadania em qualquer fase da vida.

É, pois, a ação educativa que distingue e singulariza o trabalho do Sesc, ampliando a ação institucional para além dos limites da prestação de serviços.

Considerando sua missão, o Sesc para alcançá-la, tem os seguintes objetivos:

- Fortalecer, através da ação educativa, propositiva e transformadora, a capacidade dos indivíduos para buscarem, eles mesmos, a melhoria de suas condições de vida;
- Oferecer serviços que possam contribuir para o bem-estar de sua clientela e melhoria de sua qualidade de vida;
- Contribuir para o aperfeiçoamento, enriquecimento e difusão da produção cultural.

Referenciais Estratégicos

MISSÃO	VISÃO	VALORES
Promover ações socioeducativas que contribuam para o bem-estar social e a qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, de seus familiares e da comunidade, para uma sociedade justa e democrática.	Ser uma organização em ação educativa com excelência em todos os campos da atuação institucional no Estado da Bahia.	Ação educacional transversal ao atendimento social de qualquer natureza; Valorização das pessoas; Desenvolvimento do trabalho em equipe; Compartilhamento dos conhecimentos (interdisciplinaridade); Transparência na gestão; Ética, princípios humanísticos e universais como norteadores da forma de contribuir com o desenvolvimento da clientela; Preservação do meio ambiente como forma de sobrevivência humana.

2.1.2. Alcance e abrangência da Administração Regional

O Sesc Bahia disponibilizou serviços em todas as áreas de atuação da instituição – Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência, que atendem ao formato de ações socioeducativas e contribuem para a construção de uma sociedade mais justa e para a melhoria da qualidade de vida do trabalhador do comércio de bens, serviços e turismo, prioritariamente de baixa renda, através de serviços subsidiados e de excelência.

Está presente em todas as 07 Mesorregiões com centros de atividades capazes de oferecer à clientela todas as Estruturas Programáticas do Sesc. Segundo os dados do Cadastro Geral de Empregados e Desempregados (CAGED) referentes ao período janeiro a junho de 2019, a estimativa de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo dos municípios contemplados com 23 unidades físicas do Sesc Bahia, corresponde a aproximadamente 60% do total de trabalhadores do ramo.

O Sesc Bahia está presente em 11 municípios do Estado com Unidades fixas, sendo 12 Unidades na capital e 11 Unidades no interior, além da oferta de serviços itinerantes por meio das 05 unidades móveis – 02 de Odontologia, 02 de Biblioteca e 01 de Saúde Mulher, conforme quadro abaixo:

Quadro 2 - Alcance e abrangência da administração Regional

UNIDADES - CAPITAL				
NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	RESPONSÁVEL	TELEFONE E-MAIL	ENDEREÇO
Escola Sesc Zilda Arns	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Nutrição; Biblioteca	Suzana dos Santos Almeida - Diretora Escolar	(71) 3242-9815 suzanaalmeida@sescbahia.com.br	Rua da Jaqueira, nº36, Saúde Salvador - CEP: 40.040-570
Mesa Brasil Sesc	Segurança Alimentar e Apoio Social	Maria Conceição Cerqueira Moreira - Gerente	(71) 3207-4470 / 4471 mariacmoreira@sescbahia.com.br	Av. Jequitáia, 123, Água de Meninos - Salvador • CEP: 40460-120
Restaurante Sesc Tancredo Neves	Nutrição	Luís Jesus da Silva – Gerente	(71) 3324-4505 luissilva@sescbahia.com.br	Av. Tancredo Neves, 3133 - Caminho das Árvores, Salvador - BA, 41820-021 Estacionamento G2
Complexo Esportivo Sesc Aquidabã	Cursos de Valorização Social; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Turismo Social	Patrícia Maria Cerqueira Lima - Gerente	(71) 3324-6755 patricialima@sescbahia.com.br	Av. Presidente Castelo Branco, 336, Salvador - CEP 40050-425 Salvador - CEP: 40050-425
Restaurante Sesc Comércio	Nutrição; Educação em Saúde	Sandra Meire de Jesus – Gerente	(71) 3254-3930 sandrajesus@sescbahia.com.br	Rua Torquato Bahia, 3, Edif. Quirino José Gomes, 1º andar Salvador - CEP: 40015-110
Centro de Atividades Sesc Nazaré	Educação Complementar; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Desenvolvimento Comunitário;	José Antônio Silva Sá – Gerente	(71) 3254-3901 - josesa@sescbahia.com.br	Av. Joana Angélica, 1.541, Salvador – 40050-001
Centro de Lazer e Hospedagem Sesc Piatã	Nutrição; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Turismo Social	Vagner Peruna de Jesus – Gerente	(71) 3367-8510 vagnerjesus@sescbahia.com.br	Av. Octávio Mangabeira, s/n - Jaguaribe, Salvador - BA, 41650-150
Centro de Convivência 3ª Idade Sesc Rua Chile	Educação de Jovens e Adultos; Educação Complementar; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Educação em Saúde; Artes Visuais; Música; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Trabalho Social com Grupos	Sued Carvalho Lago - Gerente	(71) 3324-4510 - suedlago@sescbahia.com.br	Rua Chile, 15, Centro Histórico de Salvador – CEP 40020-000

UNIDADES - CAPITAL

NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	RESPONSÁVEL	TELEFONE E-MAIL	ENDEREÇO
Centro de Formação Artesanal Sesc	Cursos de Valorização Social; Nutrição; Educação em Saúde; Artes Visuais; Música; Desenvolvimento Comunitário	Jairo Gomes C. Silva	(71) 3266-1700	Centro Histórico: Rua Francisco Muniz Barreto, 4/6, térreo - CEP: 40026-230
Teatro Sesc Casa do Comércio	Nutrição; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música	Meire Macedo de Macedo – Gerente	(71) 3273-8679 meiremacedo@sescbahia.com.br	Av. Tancredo Neves, 1.109, Pituba, Edifício Casa do Comércio – Salvador CEP 41820-021

UNIDADES – INTERIOR DO ESTADO

NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	RESPONSÁVEL	TELEFONE E E-MAIL	ENDEREÇO
Teatro Sesc Senac Pelourinho	Nutrição; Artes Cênicas; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Recreação	Luciana Vaz – Gerente	(71) 3324-4530 lucianavaz@sescbahia.com.br	Largo do Pelourinho, 19, Centro Histórico de Salvador • CEP: 40026-280
Grande Hotel Sesc Itaparica	Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Turismo Social	Luis Carlos Gomyde - Gerente	(71) 3631-8303 luisgomyde@sescbahia.com.br	Av. Rui Barbosa, s/n - Centro, Itaparica, 44460-000
Escola Sesc Alagoinhas	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Nutrição; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação	Andréa de Souza Barros – Diretora Escolar	(75) 3403-5402 andreabarros@sescbahia.com.br	Rua do Terminal Rodoviário, s/n - Alagoinhas Velha, Alagoinhas
Escola Sesc Jacobina	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação de Jovens e Adultos; Educação Complementar; Nutrição; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação	Luciana da Silva Fonseca Lucena - Diretora Escolar interina	(74) 3161-1202 lucianalucena@sescbahia.com.br	R. Antônio A Mesquita, 243 - Vila Feliz, Jacobina, 44700-000
Centro de Atividades Sesc Barreiras	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação de Jovens e Adultos; Educação Complementar; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação	Ismael Donato Ribeiro - Gerente	(77) 3613-4409 ismaelribeiro@sescbahia.com.br	Rua Porto Velho, 137, Santo Antônio. Barreiras, CEP: 47805-970
Centro de Atividades Sesc Feira de Santana	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação de Jovens e Adultos; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Turismo Social; Desenvolvimento Comunitário; Segurança Alimentar e Apoio Social; Trabalho Social com Grupos	Ana Silmara Rabelo Freitas Santos - Gerente	(75) 3622-2888 anarsantos@sescbahia.com.br	Rua Guaratubá, 345, Tomba - Feira de Santana • CEP: 44.065 320

UNIDADES				
NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	RESPONSÁVEL	TELEFONE E E-MAIL	ENDEREÇO
Centro Cultural e Restaurante Sesc Feira Centro	Nutrição; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Turismo Social	Fabrcio Freitas Messias - Gerente	(75) 3602-0003 fabriciomessias@sescbahia.com.br	R. Cabuçu, 160 - Centro, Feira de Santana, 44002-788
Centro de Atividades Sesc Jequié	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação	Adriana Freire Moura - Gerente	(73) 3526-2929 / 3526-7242 adrianamoura@sescbahia.com.br	Rua Dr. Néilson Aguiar Ribeiro, 405, São Judas Tadeu – Jequié • CEP: 45200-000
Centro Educacional Sesc Ler Paulo Afonso	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação de Jovens e Adultos; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Nutrição; Educação em Saúde; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Desenvolvimento Comunitário;	Fabiana Gislayne Daltro de Lucena - Gerente	(75) 3282-6400 / 6377 fabianalucena@sescbahia.com.br	Rua Verdes Campos, Quadra 69-A, BTN 2 - Paulo Afonso • CEP: 48.609-136
Centro de Atividades Sesc Porto Seguro	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Desenvolvimento Comunitário; Trabalho Social com Grupos	Thiago Cantarim D'Oliveira – Gerente	(73) 3162-5303 thiagooliveira@sescbahia.com.br	Rua Maria Helena de Paula, 145 – Loteamento Parque Residencial Ecológico João Carlos I - Porto Seguro, CEP: 45.810-000
Centro de Atividades Sesc Santo Antônio de Jesus	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Literatura; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Desenvolvimento Comunitário; Trabalho Social com Grupos	Fábio dos Passos Santos - Gerente	(75) 3162-1705 fabiosantos@sescbahia.com.br 3426-2603 / 3426-3131 marciasales@sescbahia.com.br	Estrada do Benfica Km 4,5, após a UFRB), S/N Bairro: Cajueiro - CEP: 45.574-490

UNIDADES – INTERIOR DO ESTADO

NOME	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	RESPONSÁVEL	TELEFONE E E-MAIL	ENDEREÇO
Centro de Atividades Sesc Vitória da Conquista	Educação Infantil; Ensino Fundamental; Educação Complementar; Cursos de Valorização Social; Educação em Ciências e Humanidades; Nutrição; Saúde Bucal; Educação em Saúde; Cuidado Terapêutico; Artes Cênicas; Artes Visuais; Música; Audiovisual; Biblioteca; Desenvolvimento Físico-Esportivo; Recreação; Desenvolvimento Comunitário; Segurança Alimentar e Apoio Social; Trabalho Social com Grupos	Márcia Motta Sales - Gerente	(77) 3426-2603 / 3426-3131 marciasales@sescbahia.com.br	Av. Anel do Contorno Rodoviário, s/n, Ibirapuera - Vitória da Conquista • CEP: 45085-700
Consultório Odontológico Sesc Ilhéus	Saúde Bucal	Sylvanne Lucila da Silva Garcia	(73) 3273-8714 / 3231-3120 sylvannegarcia@sescbahia.com.br jairosilva@sescbahia.com.br	Avenida Lindolfo Collor, s/n, andar 1, pavilhão A, Box 50 e 51 – Malhado. Ilhéus. CEP: 45.651-310.

2.1.3. Organograma Funcional

Quadro 3 - Organograma Funcional

ÁREAS	COMPETÊNCIAS	TITULAR	CARGO	PERÍODO DE ATUAÇÃO
Direção Regional	Compreende a realização de atos de gestão, enquanto Direção Regional.	José Carlos Boulhosa Baqueiro	Diretor	04/08/2015
Direção Administrativa Financeira	Compreende a realização de atos de Gestão, enquanto Diretora Administrativa Financeira.	Maria Livia Vieira Calmon Pancho	Diretora interina	02/05/2017
Direção de Programas Sociais	Compreende a realização de atos de gestão, visando assegurar o desenvolvimento efetivo dos Programas Educação, Cultura, Lazer, Saúde e Assistência.	Márcia Baptista de Monteiro Nunes	Diretora interina	02/05/2017
Assessoria de Comunicação Institucional	Compreende a realização de ações destinadas a assessorar a Direção Regional nos assuntos relacionados com o fortalecimento da imagem institucional; planejamento e produção de conteúdo de comunicação.	Ivson Vivas Magalhães	Assessor de Comunicação Institucional interino	05/04/2018
Assessoria de Engenharia e Arquitetura	Compreende a realização de ações voltadas para a implantação, expansão, restauração, modernização, ampliação e reforma das unidades físicas da área meio e fim.	Eduardo Oliveira de Andrade	Assessor de Engenharia e Arquitetura	01/08/2008
Assessoria Especial da Direção Regional	Compreende a realização de atos destinados a assessorar o Diretor Regional no exercício de suas atribuições e assisti-lo no exame e na condução dos assuntos estratégicos	Fábio Luis Ferreira da Costa	Assessor Especial da Direção Regional	20/02/2017
Assessoria Jurídica	Compreende a realização de ações destinadas a assessorar atos e ações judiciais e extrajudiciais.	Vanessa Kuhlmann	Assessora Jurídica interina	20/03/2017
Assessoria de Planejamento	Compreende a realização de ações destinadas a ordenar e sistematizar a ação global da Entidade, de acordo com sua política e suas diretrizes.	Fernando José Almeida de Carvalho	Assessor de Planejamento interino	02/05/2017
Assessoria de Recursos Humanos	Compreende a realização de ações de gerenciamento do quadro de pessoal, do treinamento, do desenvolvimento e da educação dos funcionários.	Rita de Cássia Salles Rastely	Assessora de Recursos Humanos	01/02/2006
Assessoria de Tecnologia da Informação	Compreende a realização de ações para disponibilização de recursos tecnológicos da informação e da comunicação.	Márcio Tavares de Medeiros	Assessor de Tecnologia da Informação	01/08/2008

2.1.4. Identificação dos Administradores

Quadro 4 - Identificação dos Administradores

CARGO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
Administradores da Entidade			
Membros do Conselho Regional			
Presidente do Conselho Regional do Sesc Bahia	Carlos de Souza Andrade	035.755.195-87	01/01 a 14/01 17/01 a 23/01 28/01 a 31/01 04/02 a 07/02 11/02 a 13/02 18/02 a 21/02 25/02 a 14/03 18/03 a 02/04 08/04 a 14/04 17/04 a 24/04 02/05 a 22/05 27/05 a 06/06 10/06 a 10/06 13/06 a 30/06 04/07 a 15/07 17/07 a 05/08 12/08 a 13/08 23/08 a 06/09 16/09 a 25//09 27/09 a 10/10 22/10 a 01/11 11/11 a 21/11 25/11 a 25/11 27/11 a 28/11 02/12 a 04/12 09/12 a 09/12 16/12 a 31/12

CARGO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
Presidente em Exercício do Conselho Regional do Sesc	Kelsor Gonçalves Fernandes	068.979.085-68	15/01 a 16/01 24/01 a 27/01 01/02 a 03/02 08/02 a 10/02 14/02 a 17/02 22/02 a 24/02 15/03 a 17/03 03/04 a 07/04 25/04 a 01/05 23/05 a 26/05 07/06 a 09/06 11/06 a 12/06 01/07 a 03/07 16/07 a 16/07 06/08 a 11/08 14/08 a 22/08 07/09 a 15/09 26/09 a 26/09 12/10 a 21/10 02/11 a 10/11 26/11 a 26/11 05/12 a 08/12 10/12 a 10/12 12/12 a 15/12
Presidente em Exercício do Conselho Regional do Sesc	Herivaldo Bittencourt	063.339.235-91	15/04 a 16/04 11/10 a 11/10 22/11 a 24/11 28/11 a 01/12 11/12 a 11/12

COMPOSIÇÃO DO CONSELHO REGIONAL

Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Kelsor Gonçalves Fernandes	068.979.085-68	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Afonso Ramos da Rocha	326.043.945-53	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Antônio Augusto de Oliveira Lopes e Costa	047.067.905-06	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Antônio Chaves Rodrigues	021.393.405-15	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Alisson Alves Ferreira	988.831.355-04	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Antônio Augusto de Oliveira Lopes e Costa	047.067.905-06	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Benedito Vieira dos Santos	112.635.804-59	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Claudênio Barbosa de Souza	024.036.925-49	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Eduardo Morais de Castro	000.059.245-53	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Isaque Neri Santiago Neto	156.959.135-00	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	João Morais de Oliveira	084.072.905-72	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Ladanir José Lopes	047.124.395-72	01/01 a 31/12
Conselheiro do Conselho Regional do Sesc Bahia	Francisco de Assis Ferreira	069.206.755-87	01/01 a 31/12

CARGO	NOME	CPF	PERÍODO DE GESTÃO
Diretores (Quadros da gestão)			
Diretor Regional	José Carlos Boulhosa Baqueiro	065.442.315-68	01/01 a 27/03 29/03 a 02/04 05/04 a 14/04 17/04 a 08/05 10/05 a 18/06 20/06 a 20/08 22/08 a 22/09 26/09 a 11/11 14/11 a 31/12
Substituição do Diretor Regional	Márcia Baptista de Monteiro Nunes	597.688.007-04	03/04 a 04/04 15/04 a 16/04 05/05 a 08/05 09/05 a 09/05 21/08 a 21/08 23/09 a 25/09 12/11 a 13/11
Substituição do Diretor Regional	Eduardo Oliveira de Andrade	164.149.935-49	28/03 a 28/03 19/06 a 19/06
Diretora Administrativa e Financeira	Maria Lívia Vieira Calmon Pancho	789.006.625-20	01/01 a 31/12
Diretora de Programas Sociais	Márcia Baptista de Monteiro Nunes	597.688.007-04	01/01 a 31/12

Fonte: Direção Administrativa Financeira

2.1.5 Cadeia de Valor

A Cadeia de Valor do Sesc Bahia auxilia a analisar atividades de gestão, de processos, de governança e controles internos, visando a criação de valor para os clientes da instituição. Sendo utilizada para apresentar de forma fragmentada os processos que agregam valor para todos aqueles que utilizam os serviços oferecidos.

Assim, identificamos os processos que possuem mais pessoas e áreas relacionadas ou aquelas que agregam mais níveis de aprovação, tais como: Elaboração do Programa de Trabalho, Gestão de Programas Finalísticos e Gestão de Processos de Suporte. Desses processos, e considerando o Referencial Programático Sesc, a gestão de programas finalísticos é subdividido em Programas (Macro Processos) – Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência, enquanto o Processo de Suporte é subdividido em Gestão de Suprimentos, Infraestrutura, Operação e Serviços, Serviços Financeiros, Relacionamento com Clientes, Gestão de Pessoas, Gestão de TIC, Gestão Jurídica e Escritório de Processos.

Outro processo de destaque na Cadeia de Valor do Sesc Bahia, foi iniciado em 2008, quando da aprovação do Decreto nº 6.632, que determinou o compromisso do Sesc de ofertar ações de Educação Básica e Continuada, bem como ações educativas desenvolvidas nos demais programas finalísticos, inclusive com a oferta de gratuidade, evidenciando ainda mais a geração de valor para os trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, seus dependentes e para a sociedade.

A partir do exercício 2020, o Sesc Bahia iniciará a apresentação das realizações de forma sistematizada indicando quais contribuições quantitativas e qualitativas que contribuirão para a realização da Missão Institucional, como por exemplo a aquisição do portal de compras, sistema BPMS, implantação de portais de Business Intelligence (BI) e outros.

2.2. Valores que norteiam nossa atuação

O Sesc Bahia é uma instituição de direito privado, criado, mantido e administrado pelo empresariado do comércio de bens, serviços e turismo, o Sesc configura-se como uma entidade de prestação de serviços de caráter socioeducativo, cuja atuação se dá no âmbito da promoção da qualidade de vida dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, seus dependentes e comunidade em geral, com ações nas áreas de Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência.

A Entidade tem como princípio a ação educativa como diferencial e a diretriz básica de realizar, mediante sua programação e em todas as suas áreas de atuação, um trabalho eminentemente educativo que contribua para o desenvolvimento econômico e social do país, reduzindo os níveis de pobreza e viabilizando a inclusão social.

O Sesc prioriza promover a transmissão de valores sociais essenciais, contribuindo para o desenvolvimento integral do indivíduo e exercício pleno da cidadania em qualquer fase da vida.

2.2.1. Sustentabilidade

O Sesc Bahia busca reafirmar continuamente o seu compromisso socioambiental através de pesquisas e práticas de gestão que possam ser eticamente incorporadas às atividades da Entidade e que traduzam o respeito ao meio ambiente e à garantia e valorização do bem-estar social. As ações de Educação Ambiental nas Unidades, tanto no âmbito da educação formal como na informal são pensadas de forma a qualificar os projetos da programação finalística e valorizar a integração das diversas áreas do conhecimento às práticas socioambientais. Nas escolas e nas unidades do Regional são desenvolvidos projetos educativos que contemplam palestras, debates, rodas de conversa, exposições e oficinas com o objetivo de sensibilizar a clientela e funcionários para as questões ambientais. Com o intuito de integrar as diferentes áreas de atuação para alcance de estratégias sustentáveis de gestão, ações de gerenciamento ambiental estão sendo incorporadas aos procedimentos internos, com o intuito de induzir à prática intersetorial e colaborativa da sustentabilidade nas diversas atividades desenvolvidas.

As ações ambientais do Regional Bahia foram norteadas pelas seguintes vertentes de trabalho: redução do consumo, utilização responsável de recursos naturais e institucionais, e consequente diminuição na geração de resíduos. Além disso, foram realizadas ações que promovam o reuso de materiais inservíveis com o descarte ambientalmente adequado dos resíduos. Para tanto, foram realizadas pesquisas e desenvolvidas ações com o intuito de adequar e aprimorar as estratégias para a sustentabilidade como:

- redução do consumo de descartáveis;
- revisão dos descritivos de compra, visando a aquisição de produtos recicláveis;
- priorização de uso de retornáveis;
- coleta de óleo residual e de papéis para reciclagem;
- reutilização de materiais institucionais com o intuito de reaproveitamento, na própria instituição, através do artesanato sustentável;
- redução de custos com a aquisição de novos materiais; e
- realização de ações socioeducativas e ambientais visando a sensibilização socioambiental do público interno e da clientela atendida.

O Projeto de Gerenciamento de Resíduos nos Restaurantes do Sesc, norteadado pelo Guia de Gerenciamento de Resíduos nos Restaurantes - Programa Saúde/Nutrição, vem sendo ampliado nas Unidades com ações de culinária sustentável, o consumo consciente, alimentação saudável e a compostagem de resíduos orgânicos na horta, implantado nos Centros de Atividades.

A legislação ambiental também foi objeto norteador do Regional no sentido de atender as exigências e necessidades de regularizações, em cumprimento às normas e aos critérios socioambientais.

Foi realizado o Chamamento Público para credenciamento de cooperativas de reciclagem visando formalizar e organizar o gerenciamento de resíduos para a promoção e consolidação da coleta seletiva no Regional.

Após a implantação da Assessoria de Comunicação Institucional, o Regional reviu o uso de peças de divulgação impressa em relação à tiragem e elaboração de artes com conceito minimalista, ao evitar o uso de cores chapadas em áreas extensas na composição das peças, que visam à redução de insumos como papel e toner nos serviços realizados. Foi avaliada junto as Unidades a real necessidade de demanda da produção gráfica para a divulgação das atividades, visto que os canais digitais, como redes sociais e site, têm sido meios mais efetivos de comunicação. O sistema OUTSOURCING foi implantado e o referido sistema possibilita soluções que ajudam a gerenciar os trabalhos, economizar tempo e recurso financeiro com a otimização das impressões.

O setor de Engenharia tem participado das ações de sustentabilidade, utilizando-se de estratégias sustentáveis na elaboração e execução de projetos no que tange à utilização eficiente de equipamentos, do uso de água pluvial, da incorporação de mecanismos sustentáveis de iluminação, das ações de eficiência energética, e da utilização de luz solar tanto como fonte de energia elétrica como para uso no aquecimento de água. Outra prioridade quando da execução dos projetos é a exigência de madeiras de reflorestamento na arquitetura, o aproveitamento da iluminação e ventilação natural e a contratação de empresas que atendam as normas e legislações ambientais.

Nos processos de compras e licitações, o Sesc Bahia busca melhoria contínua dos processos no que tange à incorporação responsável de critérios de sustentabilidade nas aquisições e contratação de forma que atenda à necessidade da Entidade e não frustre a competitividade nas licitações. São observadas diretrizes para prática sustentável, como a aquisição de produtos e equipamentos duráveis, reparáveis e que possam ser aperfeiçoados, além disto, analisam-se com cautela decisões referentes à aquisição dos mesmos observando a necessidade, a oportunidade e a economicidade dos produtos a serem adquiridos. É averiguado, quando das contratações de bens, serviços e obras, o atendimento às normas técnicas elaboradas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), bem como a certificação do Selo Procel de economia de energia, licenças e outros documentos que garantam efetivamente a aplicação dos requisitos mínimos de qualidade, utilidade, resistência, segurança dos materiais utilizados e atendimento às normas ambientais.

2.3. Ambiente Externo de Atuação

Ambiente Externo

Mercado de Trabalho e Economia

A Superintendência de Estudos Econômicos e Sociais da Bahia (SEI), por meio do Boletim do 1º trimestre de 2019 da Conjuntura Mercado de Trabalho, afirma que a atividade econômica vem demonstrando algum avanço e reduzindo ligeiramente a apatia, mas o desempenho ostentado ainda se mostra de fraco a moderado no geral.

O SEI apresenta ainda que o Produto Interno Bruto (PIB) do Estado da Bahia vem aumentando de 2016 a 2018, onde a variação é de 0,4% (2017/2016) e 1,1% (2018/2017). Em 2018, o valor corrente do PIB resultou em R\$287.072.760.145,00.

Dimensão social e demográfica

A Bahia ocupa a 5ª posição nacional em área territorial e possui o 23º rendimento nominal mensal domiciliar per capita (R\$841,00) (IBGE, 2018) e o 22º Índice de desenvolvimento humano (IBGE, 2010). Cerca de 15 milhões de habitantes distribuem-se nos 417 municípios do estado, por sua vez divididos entre 7 mesorregiões e 32 microrregiões.

Na educação, a Bahia ocupa o 3º lugar no número de matrículas, segundo os dados do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (INEP) do Censo Escolar 2017, a média de horas/aula dispensado para educação infantil na Bahia é inferior à média nacional e o mesmo fenômeno acontece no Ensino Médio. Além disso, a taxa de distorção série/idade é muito superior à média nacional no Ensino Fundamental e Médio para o mesmo período.

No campo da Saúde, o Índice de Desempenho do Sistema Único de Saúde (SUS) para o período 2008 – 2011, que avalia o desempenho do órgão nos municípios quanto ao acesso e efetividade nos seus diferentes níveis de atenção à saúde, registra que a média dos municípios baianos de acesso à atenção básica foi de 90% do parâmetro adotado (uma equipe para cada 3.000 habitantes, em conformidade com a Política de Atenção Básica de Saúde). Já o percentual básico de exames para mulheres ficou abaixo de 66% do ideal. Tais números demonstram a dificuldade de universalização da política de saúde no Estado.

3. Resultados alcançados

3.1. Resultados nos Campos de Ação do Sesc

3.1.1. Programa Educação

i. Descrição geral (Referencial Programático)

Trata-se do conjunto de Atividades que abrange processos formativos voltados à educação básica e complementar, ao progresso no trabalho e à educação permanente.

Responsável: Jussane Maria de Santana Lima **CPF:** 813.004.415-34 **Cargo:** Gerente do Programa Educação (interina)

ii. Análise

ii.a - Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício 2018.

O Programa compreende as Atividades Educação Infantil, Ensino Fundamental anos iniciais e finais, Educação de Jovens e Adultos, Educação Complementar, Cursos de Valorização Social e Educação em Ciências e Humanidades. Está alinhado aos documentos norteadores do trabalho institucional como o Referencial Programático e as Diretrizes Institucionais do Sesc.

Nos projetos realizados, foi possível destacar atividades que valorizaram a criatividade, incentivo da parceria da família com a escola, conscientização da preservação do meio ambiente e a inclusão como sendo um fator que deve prevalecer nas ações educativas. A integração com o Programa Saúde acontece através do “Projeto AVANSESC” e o “Projeto Comidinha”, para estimular todos os alunos das escolas do Regional a ter uma alimentação saudável. A parceria com o Programa Cultura foi através do “Projeto Fazendo Arte no Sesc”, Atividade Artes Cênicas, que proporcionou aos estudantes das escolas o contato com ações culturais.

A parceria com o Programa Assistência aconteceu através do Projeto “Era uma vez”, realizado na unidade de Vitória da Conquista, onde há uma integração dos alunos da escola com o grupo de idosos. Há também parceiros do Mesa Brasil na construção da Horta escolar.

Outra parceria aconteceu com o Programa Lazer, quando cerca de 160 alunos foram inscritos no “Projeto Iniciação Esportiva”, Atividade Desenvolvimento Físico-Esportivo, Modalidade Formação Esportiva, com o intuito desses alunos usufruam dos benefícios da prática esportiva desde a infância.

Em relação à Educação Infantil, as ações contemplaram um total de 1.151 alunos, já no Ensino Fundamental, anos iniciais e finais, foram inscritos 3.732 alunos divididos entre as dez escolas, pois iniciou-se a oferta do 8º ano nas escolas de Alagoinhas, Barreiras, Feira de Santana, Jacobina, Jequié, Santo Antônio de Jesus, Vitória da Conquista e Porto Seguro. Em Paulo Afonso iniciou a turma do 9º ano e na Escola Sesc Zilda Arns já era ofertada a Atividade Educação Infantil ao 9º ano, desde o exercício 2018. Registra-se ainda, que neste exercício foi calculado uma evasão de apenas 2% do total dos alunos inscritos na educação Básica.

No segundo semestre, houve a formação continuada dos Gestores das dez escolas do Regional quando participaram do curso sobre a Base Nacional Comum Curricular (BNCC), ministrado pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial (SENAC). A BNCC é um documento norteador de

caráter normativo e obrigatório, para que as escolas construam ou reformulem suas propostas curriculares, materiais pedagógicos, avaliações e incentivo à formação de professores. Houve também o Encontro das Diretoras Escolares com a Gerência de Educação para definições a respeito da Matriz curricular, avaliações e alinhamento dos horários das escolas.

A formação sobre Educação Empreendedora aconteceu em parceria com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE) para os Supervisores Pedagógicos das Escolas, a fim de efetivar um dos eixos dos projetos sistemáticos com uma metodologia que pode ser aplicada para conectar os professores e alunos a conteúdos inovadores e ferramentas que são capazes de estimular o surgimento de novos modelos de negócio, bem como de desenvolver comportamentos empreendedores.

Com relação à Atividade Educação de Jovens e Adultos (EJA), oferecida no Regional, que perpassa por todos os níveis da Educação Básica, é destinada aos jovens, adultos e idosos que não tiveram acesso à educação na escola regular na idade apropriada, permitindo que estes retomem os seus estudos e os conclua em menos tempo e, dessa forma, possibilitar sua qualificação para conseguir melhores oportunidades no mercado de trabalho. Esta Atividade tem por conceito no processo de aprendizagem a autoimagem, autoestima, afetividade, bom planejamento, linguagem simples e adaptações de aulas para alcançar êxito nos resultados.

Ainda com relação à realização Ensino Médio da EJA, a Unidade Sesc Ler Paulo Afonso comemorou a formatura da segunda turma do Sesc Ler em todo o país. Uma das características da educação de jovens e adultos é o estímulo constante ao aluno para que ele persevere nos seus estudos, dando a ele o apoio necessário, incentivando-o a permanecer na escola e mudar sua condição social.

Atualmente as unidades do Sesc Rua Chile, Sesc Santo Antônio de Jesus, Sesc Barreiras, Sesc Feira de Santana, Sesc Jacobina e Sesc Ler Paulo Afonso trabalham com essa Atividade, sendo prevista uma turma para começar nas unidades de Porto Seguro e Alagoinhas no ano de 2020.

Analisando os dados estatísticos de produção do exercício desse Programa, principalmente na Atividade Educação de Jovens e Adultos, observa-se a dificuldade de manutenção da frequência de alunos por diversos motivos como: necessidade de procurar trabalho, local onde reside, cuidado com a família, etc.

Quadro 5 - Educação de Jovens e Adultos

REALIZAÇÃO	INDICADOR	VARIÁVEL	ANO		
			Prev.	Prod.	%
Alfabetização	Cliente	Clientes Inscritos	50	65	130,00%
	Ação	Nº de Turmas	2	2	100,00%
	Participação	Frequência	33.354	25.532	76,55%
Anos Iniciais - E.F.	Cliente	Clientes Inscritos	215	188	87,44%
	Ação	Nº de Turmas	9	8	88,89%
	Participação	Frequência	147.838	83.347	56,38%
Anos Finais - E.F.	Cliente	Clientes Inscritos	120	151	125,83%
	Ação	Nº de Turmas	4	4	100,00%
	Participação	Frequência	81.600	59.464	72,87%
Ensino Médio	Cliente	Clientes Inscritos	60	61	101,67%
	Ação	Nº de Turmas	2	2	100,00%
	Participação	Frequência	40.800	32.147	78,79%

Para a Atividade Educação Complementar, a Realização Complementação Curricular, oferecida na Unidade Sesc Nazaré, foram oferecidos os cursos de Língua Portuguesa, Redação, Matemática, Inglês e Espanhol. Durante o período houve o registro elevado de evasões na turma da disciplina Matemática, ocasionado uma produção inferior àquela prevista, mesmo com o aumento do número de inscritos em 9,5% comparado ao exercício de 2018. Com relação à Realização Acompanhamento Pedagógico, houve uma evolução no número de inscritos de 20%, mas devido a não realização de duas turmas na Unidade de Alagoinhas, a frequência prevista não foi alcançada.

Na Atividade Cursos de Valorização Social, a Realização Cursos, registrou uma frequência com números positivos totalizando 98% de participação no Programa, embora as ações realizadas tenham ficado abaixo do percentual desejado, destacando a Unidade Sesc Jequié que passou por uma avaliação de seus procedimentos, visando a adequação para o exercício seguinte.

A baixa produção em algumas realizações da Atividade Educação em Ciências e Humanidades contribuiu para que não houvesse o alcance das metas previstas. A Realização Rodas de conversa, na Modalidade Meio Ambiente, ficou com um percentual abaixo do previsto, reduzindo assim o resultado dos três indicadores.

Na citada Atividade destacou-se a produção da Unidade Sesc Feira de Santana devido às ações realizadas em parceria com o Circuito ONU HABITAT, em que o número de inscritos ultrapassou 400% com atividades não planejadas, quando da elaboração do Planejamento do exercício 2019.

No exercício foram firmadas parcerias como: a Parceria com o SENAC, que realizou uma capacitação sobre a Base Nacional Comum Curricular com as Diretoras e Vice-diretoras das escolas da Rede Sesc Bahia; a Parceria com o SEBRAE, quando foi oferecida a capacitação sobre Educação Empreendedora, em que os participantes foram os Supervisores Pedagógicos das escolas, com a finalidade de formação destes professores e também para estimular os alunos com atividades voltadas ao empreendedorismo, conforme a faixa etária.

A campanha Lacre do Bem deu continuidade às ações para arrecadação de lacres de alumínio, sendo que através do empenho de todas as Unidades, o Regional arrecadou 1.116.922 quilos de lacres de alumínio, fazendo a doação de 09 cadeiras de rodas. Houve também a ampliação da parceria com a Polícia Militar com a implantação do Programa Educacional de Resistência às Drogas e à Violência nas escolas (PROERD) nas unidades Sesc Alagoinhas, Sesc Feira de Santana, Sesc Jequié, Sesc Jacobina, Sesc Paulo Afonso, Sesc Vitória da Conquista e na Escola Sesc Zilda Arns. Outro destaque foi a realização de várias atividades no Sesc Feira de Santana, através da parceria com o Circuito ONU HABITAT, com a promoção de ações educativas e socioambientais, quando foram oferecidas Oficinas de Artesanato, Culinária Sustentável e Circuito de Sustentabilidade com exposições que demonstraram como pode ser realizado o reaproveitamento de resíduos, como também Palestras com temas diversos sobre sustentabilidade.

Projetos em destaque desenvolvidos no Regional em 2019:

EDUCAÇÃO INFANTIL

Projeto Ecoteca - a preservação ao Meio ambiente é um dos principais eixos norteadores das ações da Educação no Sesc, por isso, esse projeto possibilitou aos alunos oportunidade de ampliar os conhecimentos sobre essa prática, estimulando a alimentação sustentável e o conhecimento dos benefícios que traz à saúde, como também o combate ao desperdício.

ENSINO FUNDAMENTAL

Projeto Abrace a diferença: teve o objetivo de trabalhar o respeito às diferenças e a Inclusão Escolar, sendo esse um dos eixos norteadores da Educação do Sesc para possibilitar o acesso de todos à escola de forma igualitária.

Projeto Amigos da Redação: possibilitou aos alunos o desenvolvimento da escrita, interpretação e estímulo à leitura a partir dos textos produzidos.

Projeto Amigos da matemática: contribuiu para motivar os alunos a aprender de forma lúdica a matemática, minimizando as dificuldades com a disciplina.

Projeto Iniciação à Pintura: projeto integrado com o Programa Cultura sendo realizadas oficinas de pintura com o artista Geraldo Casado e teve a participação dos alunos da Educação Infantil, Ensino Fundamental anos iniciais e finais. As obras criadas pelos alunos foram expostas para apreciação do público no foyer do teatro da Unidade. | *Porto Seguro*

EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS E HUMANIDADES

Meio ambiente tire proveito com respeito – projeto sistemático que teve como objetivo principal proporcionar informações ao público sobre o uso consciente dos recursos naturais, para mudar os hábitos de consumo em prol do meio ambiente. | *Vitória da Conquista e Grande Hotel Sesc Itaparica*

EDUCAÇÃO COMPLEMENTAR

Mini Curso de Espanhol - projeto feito para aplicar uma proposta pedagógica que teve como foco a aprendizagem do idioma Espanhol para a linguagem comercial e turística. | *Salvador (Rua Chile)*

CURSOS DE VALORIZAÇÃO SOCIAL

Lazer cultural - as ações foram executadas por meio de diversas atividades artísticas, lúdicas recreativas, de acordo com as manifestações culturais de cada época, possibilitando ao público vivenciar o conhecimento. | *Salvador (Centro de Formação Artesanal)*

Quadro 6 - Principais resultados/produtos no Programa Educação

Principais resultados/produtos no Programa Educação	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Foco no Cliente Sesc e Atividade incluída na Gratuidade (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação infantil	Projeto Educação infantil, da Rede Sesc de Escolas	1.151 inscritos (94% dependentes)
Foco no Cliente Sesc e Atividade incluída no Comprometimento (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Ensino Fundamental	Projeto Ensino Fundamental, da Rede Sesc de Escolas	3.732 inscritos (88% dependentes)
Atividade incluída na Gratuidade (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação de Jovens e Adultos	Educação de jovens e adultos	465 inscritos
Atividade incluída na Gratuidade (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação complementar	Acompanhamento pedagógico	385 inscritos




Atividade incluída na Gratuidade (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação Complementar	Complementação curricular	244 inscritos
Atividade incluída na Gratuidade (PCG)	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação complementar	Mini curso de espanhol	300 inscritos
Ações Educacionais em Sustentabilidade	Dependentes de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo	Educação em ciências e humanidades	Meio ambiente tire proveito com respeito	6.098 inscritos



Obs.: Os Projetos de Educação de Jovens e Adultos e Educação Complementar, Realização Acompanhamento Pedagógico, oferecidos no Sesc Ler Paulo Afonso, foram realizados com apoio financeiro do Departamento Nacional.

O ano de 2019 foi marcado pelo redirecionamento da Atividade Educação de Jovens e Adultos através do trabalho de Diagnóstico Participativo que foi realizado no município de Paulo Afonso com uma equipe do Departamento Nacional e participantes do Regional Bahia. Esse trabalho foi concebido em função da necessidade de fazer um estudo nas comunidades locais visando investigar as potencialidades e demandas reveladas a partir do ponto de vista do público da EJA, dessa forma pressupõe melhores resultados a partir do exercício de 2020.













ii. b. *Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Regionais para os resultados obtidos.*

Quadro 7 - Indicador de Resultados

Indicador	Fórmula de cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	97%	
Clientes Inscritos na Programação	(Total das Clientes inscritos nas realizações do Programa / Total dos Clientes inscritos previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	89%	
Participação na Programação	(Total das participações nas realizações do Programa / Total das participações previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	100%	

Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 75% ■ Merece atenção - Entre 75% e 46% ■ Desconforme - Menor que 45% 	79%	
Percentual de inscrição de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa	[Nº de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações / Total de inscritos nas ações] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 50% ■ Merece atenção - Entre 40% e 49% ■ Desconforme - Menor que 40% 	44%	

Quadro 8 - Análise dos indicadores 2019 e 2018

Análise dos Indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020		
	previsto	realizado	previsto	realizado	previsto		
Execução Orçamentária	100%	109%		100%	97%		100%
Cientes Inscritos na Programação	100%	129%		100%	89%		100%
Execução das Ações Programadas	100%	114%		100%	91%		100%
Participação na Programação	100%	99%		100%	100%		100%
<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 							
Nível de Subsídio no Programa	88%	88%		95%	79%		71%
<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 75% ■ Merece atenção - Entre 75% e 46% ■ Desconforme - Menor que 45% 							
Cliente Sesc¹ Inscrito na Programação	32%	24%		38%	44%		55%

¹ - Cliente Sesc: Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes

- Conforme planejado - Maior que 50%
- Merece atenção - Entre 40% e 49%
- Desconforme - Menor que 40%

Entre os indicadores observa-se que a execução orçamentária atingiu um percentual satisfatório evidenciando o comprometimento com as realizações dos Projetos e equilíbrio entre as ações e despesas previstas.

Em comparação ao exercício de 2018, houve uma redução no subsídio, considerando a oferta de novas turmas do Ensino Fundamental, Anos Finais, em 09 das 10 escolas do Regional, Atividade esta que está incluída no Plano de Comprometimento e Gratuidade (PCG), como Comprometimento, mesmo assim mantendo sua avaliação como Adequado.

Sobre o percentual de inscritos de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes, verifica-se que as alterações na programação do Programa, neste exercício, resultou em alcançar 44% de participação do Cliente Sesc, e que novas ações já foram programadas para o próximo exercício, assim apresentando uma previsão de 55% para o citado indicador.

O resultado do indicador acima citado sofre impacto das Atividades Cursos de Valorização Social e Educação em Ciências e Humanidades, considerando que estas são direcionadas para um público mais diversificado devido à natureza das ações, com realizações mais abrangentes e que permitem a ampliação do conhecimento em diferentes temáticas.

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Tendo como base os principais indicadores, o Programa Educação apresentou uma avaliação positiva tendo as ações realizadas dentro do percentual satisfatório, apesar da dificuldade em realizar algumas modalidades da Atividade Educação em Ciências e Humanidades, Educação Complementar e Educação de Jovens e Adultos.

Sobre o percentual de execução orçamentária, houve também um alcance positivo dentro do que foi previsto, mesmo que algumas ações não tenham sido executadas. Com relação ao público prioritário do Sesc, que são os trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes, ainda é preciso alcançar um resultado mais satisfatório no que diz respeito ao número de inscritos, por ser a clientela preferencial, proposta esta que já se apresenta com previsão de adequação para o próximo exercício.

Nesse ano houve um encontro das Gestoras das Escolas da Rede Sesc Bahia com a Gerência de Educação para alinhamento de algumas questões como Matriz Curricular, horário de funcionamento das Escolas e formas de avaliações, visando cada vez mais efetivar o trabalho em Rede e a unicidade das ações. Outro fato que possibilitou a melhoria dos processos educativos foi a implantação do Sistema de Gestão Escolar – SOPHIA nas 10 escolas do Regional, com o objetivo de padronizar toda a documentação e procedimentos de registro do trabalho pedagógico. No referido sistema, os relatórios gerados, bimestralmente, possibilitaram o acompanhamento das ações no sentido de avaliar se estas estavam em conforme os eixos definidos e aprovados nos projetos.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para o próximo período haverá continuidade nas orientações para que as metas definidas nos projetos sistemáticos sejam alcançadas, através da realização das ações previstas. Quando não for possível a realização por algum impedimento de ordem material, de recursos humanos ou financeiros, será solicitada a recuperação das metas através de novas ações que estejam conforme os objetivos propostos, de forma a garantir a produção prevista, para que não haja impacto na produção total do Programa Educação, como já ocorreu no exercício de 2019.

Com relação ao aumento do número de inscritos da clientela preferencial, observa-se que é preciso alcançar um número mais significativo na educação não formal, principalmente nas Atividades Cursos de Valorização Social e Educação em Ciências e Humanidades com ações mais significativas para esse público identificando a demanda existente.

3.1.2 - Programa Saúde

i. Descrição geral (Referencial Programático)

O Programa Saúde envolve um conjunto de atividades voltadas para a melhoria da qualidade de vida da clientela. Para tanto, fundamentando-se nas perspectivas fornecidas pelo Referencial Programático, no qual a integralidade e os fatores determinantes do processo saúde-doença norteiam as ações. Através dos planos de ações durante o exercício, propõe-se o alinhamento das realizações nas Unidades Operacionais, considerando as variáveis abrangidas nestas, com foco no alcance dos resultados que atendam os anseios da clientela preferencial.

Responsável: Sylvanne Lucila da Silva Garcia - CPF: 740.856.975-87 - Cargo: Gerente do Programa Saúde

ii. Análise

ii.a - Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.

Para alcançar o objetivo de melhoria da qualidade de vida da clientela, por meio da promoção, prevenção e recuperação da saúde, o Programa compreende as Atividades Nutrição, Saúde Bucal, Educação em Saúde e Cuidado Terapêutico, alinhado aos documentos norteadores do trabalho institucional.

No exercício de 2019 foram realizadas 2.448.622 ações no Programa. Dentre elas, destacam-se as da Atividade Nutrição, Realização Refeições, números estes que foram incrementados com o início das atividades das Unidades Restaurante Sesc Tancredo Neves e Sesc Feira Centro que corresponderam a 55% do total de refeições fornecidas em todo o exercício. Destaca-se também o fortalecimento da Atividade Saúde Bucal ao realizar 100% das ações planejadas no Regional, e concluindo 81% dos tratamentos iniciados. A Atividade Educação em Saúde possibilitou um incremento nas ações externas voltadas para o público alvo, ampliando o campo de atuação através do fortalecimento das campanhas e das demais realizações.

Projetos em destaque desenvolvidos no Regional em 2019:

Refeições – projeto voltado para o fornecimento de refeição, consistindo na operacionalização dos Restaurantes do Sesc Bahia, visando ofertar serviços e alimentação de qualidade a preços acessíveis e atendimento voltado preferencialmente à clientela de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes, assim como o atendimento às Unidades operacionais conforme suas programações sistemáticas e eventos pontuais. | *Feira de Santana (Centro), Grande Hotel Sesc Itaparica e Salvador (Sesc Tancredo Neves, Sesc Piatã e Sesc Comércio)*

Sesc Saúde Bucal – projeto que contempla as atividades desenvolvidas nas Unidades que ofertam os serviços de odontologia, envolvendo a clínica ambulatorial, além das ações voltadas para educação em saúde bucal, complementares à clínica, com alcance coletivo e ênfase na prevenção, recuperação e manutenção da saúde oral, envolvendo público alvo interno e externo, exclusivamente a clientela Sesc nas Unidades Fixas. | *Barreiras, Feira de Santana, Jequié, Santo Antônio de Jesus, Porto Seguro, Vitória da Conquista, Ilhéus, Salvador (Nazaré) e OdontoSesc I e II (Unidades Móveis)*

Sesc Saúde - projeto que agrupa campanhas de promoção à saúde e reforço a ações de sensibilização e mobilização da população, alertando para a importância da prevenção e adoção de práticas saudáveis com foco nas ações educativas pontuais mensais e temas de maneira contínua de acordo com os pilares de prevenção e campanhas alusivas a datas comemorativas. | *Barreiras, Feira*

de Santana, Grande Hotel Sesc Itaparica, Jequié, Paulo Afonso, Porto Seguro, Salvador (Piatã, Nazaré, Aquidabã, Centro de Formação Artesanal, Rua Chile, Comércio e Mesa Brasil), Santo Antônio de Jesus, Vitória da Conquista, Saúde Mulher (Unidade Móvel), OdontoSesc I e II (Unidades Móveis)

Sesc Cuidado Terapêutico – o programa buscou atender aos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, seus dependentes e o público em geral, bem como os clientes internos do Sesc, traçando estratégias de redução ao risco da saúde física, por meio do estímulo obtenção da autonomia e o autocuidado. | *Barreiras, Feira de Santana, Grande Hotel Sesc Itaparica, Jequié, Porto Seguro, Santo Antônio de Jesus, Salvador (Piatã, Nazaré e Aquidabã), Vitória da Conquista, Saúde Mulher (Unidade Móvel)*






Quadro 9 - Principais resultados/produtos no Programa Saúde

Principais resultados/produtos no Programa Saúde	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Preços subsidiados	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes	Nutrição	Refeições; Lanche Escolar; Lanches Comercializados	1.506.478 lanches fornecidos; 852.016 refeições
Foco no Cliente Sesc (100% nas Unidades fixas)	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes; Público geral (nas unidades móveis)	Saúde Bucal	Saúde Bucal; OdontoSesc I; OdontoSesc II	16.663 clientes inscritos; 11.008 Tratamentos concluídos; 89.075 consultas realizadas
Ações de prevenção a Saúde	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes; Público geral	Educação em Saúde	Sesc Saúde; Saúde em foco; Transando saúde	1.372 ações educativas; 163.831 pessoas participantes
Ações de prevenção a Saúde	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes; Público geral	Cuidado Terapêutico	Cuidado Terapêutico; Saúde Mulher	25.653 pessoas assistidas na atenção em enfermagem; 3.389 mamografias realizadas

Obs: Os projetos Transando Saúde e Saúde Mulher foram realizados com o apoio financeiro do Departamento Nacional.

ii. b. Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Regionais para os resultados obtidos.

Quadro 10 - Indicador de Resultados

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Entre 90% e 110%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%</i> ■ <i>Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%</i> 	94%	
Clientes Inscritos na Programação	(Total das Clientes inscritos nas realizações do Programa / Total dos Clientes inscritos previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Entre 90% e 110%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%</i> ■ <i>Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%</i> 	82%	
Participação na Programação	(Total das participações nas realizações do Programa / Total das participações previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Entre 90% e 110%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%</i> ■ <i>Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%</i> 	90%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Maior que 75%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 75% e 46%</i> ■ <i>Desconforme - Menor que 45%</i> 	65%	
Percentual de inscrição dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa	[Nº de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações / Total de inscritos nas ações] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Maior que 50%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 40% e 49%</i> ■ <i>Desconforme - Menor que 40%</i> 	97%	

Quadro 11 - Análise dos indicadores 2019 e 2018

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Execução Orçamentária	100%	85%	100%	94%	100%
Clientes Inscritos na Programação	100%	93%	100%	82%	100%
Execução das Ações Programadas	100%	74%	100%	90%	100%
Participação na Programação	100%	181%	100%	108%	100%

- Conforme planejado - Entre 90% e 110%
- Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%
- Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%

Nível de Subsídio no Programa	73%	71%	71%	65%	57%
--------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

- Adequado - Maior que 75%
- Merece atenção - Entre 46% e 75%
- Desconforme - Menor que 45%

Cliente Sesc Inscrito na Programação	77%	77%	77%	97%	72%
---	-----	-----	-----	-----	-----

¹ - Cliente Sesc: Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes

- Adequado - Maior que 50%
- Merece atenção - Entre 40% e 49%
- Desconforme - Menor que 40%

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Ao longo do exercício, o Programa Saúde, composto pelas atividades Nutrição, Saúde Bucal, Educação em Saúde e Cuidado Terapêutico, realizou diversificadas ações sistemáticas e pontuais desenvolvidas nas Unidades Operacionais e em ambientes extramuros, voltadas prioritariamente para os trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e de seus dependentes. O percentual de realização das ações do Programa alcançou 90% do previsto para o exercício.

A Atividade Nutrição, através da alimentação oferecida nas lanchonetes, cantinas e restaurantes, acompanhou a evolução do número de alunos das Escolas Sesc e o crescimento da atividade, devido a implantação do serviço nos Restaurantes das novas Unidades de Feira de Santana (Feira Centro) e de Salvador (Restaurante Sesc Tancredo Neves). Em relação ao exercício de 2018, houve um crescimento de 350.000 refeições fornecidas, o que corresponde a 41% do total de refeições comercializadas no exercício, atingindo a totalidade de 852.016 unidades.

A Atividade Saúde Bucal, desenvolvida em 08 unidades fixas, completadas com o início das atividades do consultório no Município de Ilhéus, em meado de 2019, manteve suas Realizações Clínica Ambulatorial e Sessão Clínica, fornecendo serviços de qualidade a preços subsidiados, registrando um total de 22.137 clientes atendidos ao longo do ano, com mais de 96.000 participações realizadas.

A Atividade Cuidado Terapêutico abrange as ações de Atenção Básica de Saúde, bem como Urgências e Emergências nas Unidades fixas em que tem atuação. Na Unidade Móvel Saúde Mulher, ações de cuidado terapêutico foram realizadas para um grupo cada vez maior de pessoas, mantendo o olhar para o entorno do indivíduo e estabelecendo um modo de atenção que se afirma pelo compromisso social.

Com relação à Atividade Educação em Saúde do Regional Bahia, atuando em rede nos Projetos Sesc Saúde e Saúde em foco, permaneceram crescentes na busca do desenvolvimento da autonomia dos sujeitos, tornando-os responsáveis pela manutenção da própria saúde. A adesão ao projeto de abrangência nacional, Transando Saúde iniciou as atividades voltadas à formação de multiplicadores e a educação transformadora, em forma de projeto piloto subsidiando a implantação por completo para 2020.

O Programa Saúde do Sesc Bahia, através da atuação das suas atividades, manteve-se integrada na sua rede de cuidado e atenção à saúde dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, seus dependentes e a comunidade, em consenso com as normas regulamentadoras e seus documentos institucionais.

iii.b - Ações para melhoria de desempenho

Para o próximo período serão planejadas estratégias mais específicas para ampliar o número de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa, assim como serão revistas as realizações objetivando controle dos índices que estiverem aquém do quantitativo planejado inicialmente.

3.1.3 - Programa Cultura

i. Descrição geral

Trata-se do conjunto de atividades voltadas para a transformação social por meio do desenvolvimento e difusão das artes, do conhecimento e da formação dos agentes culturais, respeitando a dinâmica dos processos simbólicos e fomentando a tradição, preservação, inovação e criação.

Responsável: Marli Niedermaier **CPF** nº 018.330.859-06 **Cargo:** Gerente do Programa Cultura

ii. Análise

ii.a - Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019, em relação ao exercício de 2018.

O Programa Cultura é composto pelas Atividades: Artes Cênicas, Artes Visuais, Audiovisual, Literatura, Música e Biblioteca, cujas ações foram realizadas em consonância com os documentos referenciais da Instituição.

Em 2019, o Programa alcançou marcos relevantes, como a inauguração do Restaurante e do Centro Cultural Sesc Feira de Santana, equipado com teatro, biblioteca, galerias, café teatro e salas multiuso. Em razão da relevância e da estrutura, o Centro abrigou a Vivência Artística de Patrimônio Cultural, que compôs a 1ª edição do Projeto Nordeste das Artes, realizado colaborativamente entre os nove Estados da Região Nordeste, destacando-se como uma das mais importantes ações do Programa Cultura no ano de 2019.

No âmbito das Linguagens, destacam-se: *Música* com a realização da 4ª edição da Mostra Sesc de Música, da 1ª edição do Sesc Instrumental, no Teatro Sesc Casa do Comércio e do projeto Sonora Brasil com a temática Povos Originários, que circulou por oito Unidades. Em *Audiovisual*, a Bahia foi destaque na Mostra Sesc de Cinema com dois filmes premiados: *Ilha*, de Ary Rosa e Glenda Nicácio, e *Orin – Música para os Orixás*, de Henrique Duarte. Como base nos resultados do projeto no ano anterior, as exposições foram ampliadas para mais duas Unidades, totalizando cinco (Teatro Sesc-Senac Pelourinho, Sesc Barreiras, Sesc Porto Seguro, Sesc Santo Antônio de Jesus e Sesc Vitória da Conquista). Em *Literatura*, houve a consolidação da Flipelô - Festa Literária Internacional do Pelourinho, que chegou à terceira edição agregando novos parceiros que possibilitaram a ampliação da programação e dos públicos. Registra-se também o Festival Arte da Palavra - FARPA, evento realizado em parceria com o Departamento Nacional, que congregou no Teatro Sesc Senac Pelourinho escritores (as) locais e de diversas Regiões do país.

Na Atividade *Biblioteca*, a atuação sistemática se sobressaiu, ampliando a realização de ações culturais, de mediação da informação e da leitura, o que refletiu no atendimento diário aos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo, público em geral e comunidade escolar do Sesc, observando-se ótima receptividade, evidenciada por expressivos resultados na produção anual. Os destaques das *Artes Cênicas* ficaram por conta da retomada do Show Folclórico, no Teatro Sesc-Senac Pelourinho, e da circulação nacional do espetáculo “Traga-me a cabeça de Lima Barreto”, de Hilton Cobra, representando a Bahia no projeto Palco Giratório. Nas *Artes Visuais*, foi realizada a circulação por quatro Unidades da exposição Experiência Sonora Brasil (Sesc Barreiras, Sesc Feira Centro, Sesc Santo Antônio de Jesus e Sesc Porto Seguro) e a exposição de Carybé ilustra Jorge Amado e Compadre de Ogum, realizada na galeria do Teatro Sesc Casa do Comércio.

Por fim, a consolidação da equipe da Gerência de Cultura, que passou a contar com Analistas de Cultura, contribuindo para a apresentação de proposições inovadoras e a continuidade do

aprimoramento dos procedimentos internos, com destaque para os novos fluxos dos processos de inexigibilidade praticados no Regional Bahia, meta prevista para 2019.





Quadro 12 - Principais resultados/produtos no Programa Cultura


Principais resultados/produtos no Programa Cultura	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Formação de público de Cultura	Cliente Sesc e comunidade	Música	Sesc Instrumental	600 participações
Aumentar a visibilidade Institucional	Cliente Sesc e comunidade	Literatura (principal), Biblioteca e Música	Flipelô - Festa Literária Internacional do Pelourinho	21.696 participações
Formação de leitores	Cliente Sesc e comunidade	Biblioteca	Biblioteca nas Unidades Sesc	111.848 participações
Formação de público de Cultura	Cliente Sesc e comunidade	Música	Sonora Brasil	6.696 participações
Formação de público de Cultura	Cliente Sesc e comunidade	Artes Cênicas	Palco Giratório	4.871 participações

Obs: Os projetos “Sonora Brasil”, “Palco Giratório” e “Flipelô” foram realizados com apoio financeiro do Departamento Nacional.

ii. b. Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Regionais para os resultados obtidos.

Quadro 13 - Indicador de Resultados

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	$(\text{Total das Despesas realizadas no Programa} / \text{Total das Despesas orçadas no Programa}) \times 100$	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	93%	
Clientes Inscritos na Programação	$(\text{Total das Clientes inscritos nas realizações do Programa} / \text{Total dos Clientes inscritos previstos no Programa}) \times 100$	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	87%	
Participação na Programação	$(\text{Total das participações nas realizações do Programa} / \text{Total das participações previstos no Programa}) \times 100$	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	101%	
Nível de Subsídio no Programa	$[(\text{Despesas Correntes do Programa} - \text{Receitas de Serviços do Programa}) / \text{Despesas Correntes do Programa}] \times 100$	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 75% ■ Merece atenção - Entre 75% e 46% ■ Desconforme - Menor que 45% 	94%	

Percentual de inscrição dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa	[Nº de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações / Total de inscritos nas ações] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ <i>Conforme planejado - Maior que 50%</i> ■ <i>Merece atenção - Entre 40% e 49%</i> ■ <i>Desconforme - Menor que 40%</i> 	60%	
---	---	------------------------------------	--	-----	---

Quadro 14 - Análise dos indicadores 2019 e 2018

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Execução Orçamentária	100%	89%	100%	93%	100%
Clientes Inscritos na Programação	100%	97%	100%	87%	100%
Execução das Ações Programadas	100%	110%	100%	120%	100%
Participação na Programação	100%	104%	100%	101%	100%

- *Conforme planejado - Entre 90% e 110%*
- *Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%*
- *Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%*

Nível de Subsídio no Programa	91%	96%	91%	94%	91%
--------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

- *Adequado - Maior que 75%*
- *Merece atenção - Entre 46% e 75%*
- *Desconforme - Menor que 45%*

Cliente Sesc Inscrito na Programação	84%	51%	56%	60%	59%
---	-----	-----	-----	-----	-----

¹ - Cliente Sesc: Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes

- *Adequado - Maior que 50%*
- *Merece atenção - Entre 40% e 49%*
- *Desconforme - Menor que 40%*

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

Com base nos indicadores e parâmetros para avaliação de execução das ações programadas, o Programa Cultura superou o número de ações realizadas em relação ao planejado, alcançando 120%, sobretudo no que diz respeito à Atividade Biblioteca, que se caracteriza por promover ações sistemáticas, por meio da Rede composta por 15 bibliotecas fixas e 2 móveis, sendo 17 no total, entre escolares e aquelas destinadas aos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e público em geral. Para 2020, tais números apontam para a necessidade de readequação destas metas.

No que tange ao percentual de participação desses trabalhadores e seus dependentes nas ações desenvolvidas ao longo do ano, foi alcançado o percentual de 60%, o que revela uma maior assertividade na programação oferecida e na comunicação com a clientela preferencial do Sesc.

Em ambos os indicadores, os referidos dados sugerem que, por meio do Programa Cultura, o Sesc Bahia pôde promover, difundir e fomentar a experimentação da arte, o acesso de sua clientela às informações de seu interesse e necessidade, bem como à construção de conhecimentos. Tais

práticas ampliaram as possibilidades para que esses trabalhadores e seus dependentes expandissem suas chances de transformarem a si mesmos e o meio onde vivem, conforme preveem documentos institucionais.

A execução orçamentária atingiu 93% do planejado, evidenciando melhoria no planejamento e manutenção do patamar alcançado no ano anterior. Em relação ao nível de subsídio, os dados demonstram uma leve redução em relação a 2018, isto é, de 96% para 94%. Contudo, esse último número posicionou-se muito acima do percentual aceitável, ou seja, 75%, dígito acima do previsto, o que se explica, em grande parte, pela maior participação de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo nas programações oferecidas e pela não comercialização de pautas nos Teatros das Unidades de Jequié, Barreiras e no Centro Cultural de Feira de Santana (primeiro semestre), impactando a receita do Programa.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para 2020, foi proposta uma série de encontros de planejamento e capacitação com vistas a aperfeiçoar o trabalho que vem sendo desenvolvido pela equipe que lida diretamente com o Programa Cultura (bibliotecários, auxiliares de biblioteca, analistas e produtores culturais, professores de artes, técnicos de sonorização e iluminação, bilheteiros, porteiros de espetáculo, entre outros). Ao longo do ano, as discussões estarão focadas no aprimoramento dos procedimentos de planejamento, execução e avaliação de projetos, e das metodologias de trabalho em práticas curatoriais a partir de eixos temáticos definidos na Gerência de Cultura.

3.1.4 - Programa Lazer

i- Descrição geral

Este Programa reúne um conjunto de atividades que objetiva contribuir para a melhoria da qualidade de vida, no âmbito individual e coletivo; a ampliação de experiências e conhecimentos e o desenvolvimento de valores, por meio da oferta de conteúdos físico-esportivos, socioculturais, turísticos e da natureza.

Responsável: *Gilson Reis Nascimento Júnior CPF: 960.654.275-00 Cargo: Gerente do Programa Lazer*

ii. Análise

ii.a - Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2018 em relação ao exercício de 2019.

Em relação ao exercício anterior, o Programa Lazer realizou suas ações com as seguintes perspectivas: prosseguiu requalificando suas estruturas físicas em Unidades mais antigas; reformulando a natureza das suas ações visando a sistematização em detrimento das realizações pontuais em busca de atingir resultados mais expressivos; aprofundando conhecimento sobre os formatos preconizados no Referencial Programático; e implantando novas Unidades, cumprindo o seu Plano de Investimentos. No ambiente externo, prosseguiu o arrefecimento da economia, gerado pela crise econômica, afetando significativamente a demanda pelos serviços de Lazer, especialmente para os produtos turísticos ofertados pelo Sesc, como passeios, excursões e hospedagens.

No exercício de 2019 foram realizadas 74.006 ações no Programa Lazer, representando uma evolução de 6,53% em relação ao exercício anterior. Dentre elas, destacamos algumas, demonstrando suas respectivas oscilações considerando o exercício anterior:

- Os cursos das modalidades Formação Esportiva e Exercícios Físicos Sistemáticos com 306 turmas implantadas (evolução de 9,67%), considerando também as turmas de exercício físico individual e 302.281 frequências computadas (evolução de 9,93%);
- A realização de 122 competições esportivas (evolução de 34,06%) contando com 21.304 inscritos (evolução de 17,09%), inclusive os 16.306 participantes nas 14 etapas Circuito Sesc de Corridas, que manteve o número de etapas municipais e expandiu o número de vagas das etapas Salvador, Ilhéus, Paulo Afonso, Jequié, Barreiras e Itaparica, incrementando em 25,89% o número total de vagas entre os dois últimos exercícios.
- A realização de jogos, brinquedos e brincadeiras atingindo um universo de 320.461 participantes (involução de 13,41%), dos quais 81,3% (260.523) oriundos de projetos de natureza sistemática, padronizados através de um balizamento técnico iniciado pela Direção dos Programas Sociais para as programações recreativas no Regional, agregando maior valor educativo às ações realizadas.
- A comemoração de 139 festas e festividades (aumento de 18,80%) junto a 170.311 participantes (aumento de 15,71%) com foco na valorização das tradições culturais, datas cívicas e educação patrimonial.
- A recepção de 16.240 clientes nas Unidades de hotelaria Sesc Piatã e Grande Hotel Sesc Itaparica (3,08% a mais que 2018), no usufruto de 64.034 diárias de hospedagem (evolução de 3,30%).






Quadro 15 - Principais resultados/produtos no Programa Lazer

Principais resultados/produtos no Programa Lazer	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Divulgação Institucional	Cliente Sesc e público em geral	Desenvolvimento Físico Esportivo	Circuito Sesc de Corridas	Mais de 17.000 atletas
Parceria entre Programas Lazer e Educação	Cliente Sesc	Desenvolvimento Físico Esportivo	Multi práticas Esportivas	160 alunos
Aperfeiçoar as Ações de Turismo Social	Cliente Sesc e público em geral	Turismo Social	Hospedagem	64.034 diárias usufruídas
Padronização técnico das ações	Cliente Sesc	Recreação	Jogos, brinquedos e brincadeiras	320.461 participantes

Obs: O projeto Circuito Sesc de Corridas foi realizado com apoio financeiro do Departamento Nacional.

ii. b. Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Regionais para os resultados obtidos.

Quadro 15 - Indicador de Resultados

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	95%	
Clientes Inscritos na Programação	(Total das Clientes inscritos nas realizações do Programa / Total dos Clientes inscritos previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	90%	
Participação na Programação	(Total das participações nas realizações do Programa / Total das participações previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 	99%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 75% ■ Merece atenção - Entre 75% e 46% ■ Desconforme - Menor que 45% 	85%	
Percentual de inscrição dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa	[Nº de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações / Total de inscritos nas ações] x 100	Assessoria de Planejamento - Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Maior que 50% ■ Merece atenção - Entre 40% e 49% ■ Desconforme - Menor que 40% 	59%	

Quadro 16 - Análise dos indicadores 2019 e 2018

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Execução Orçamentária	100%	100%	100%	95%	100%
Clientes Inscritos na Programação	100%	60%	100%	90%	100%
Execução das Ações Programadas	100%	110%	100%	88%	100%
Participação na Programação	100%	89%	100%	99%	100%

- Conforme planejado - Entre 90% e 110%
- Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89%
- Desconforme - Maior que 119% e menor que 70%

Nível de Subsídio no Programa	91%	96%	76%	85%	78%
--------------------------------------	-----	-----	-----	-----	-----

- Adequado - Maior que 75%
- Merece atenção - Entre 46% e 75%
- Desconforme - Menor que 45%

Cliente Sesc Inscrito na Programação	84%	51%	73%	59%	75%
---	-----	-----	-----	-----	-----

¹ - Cliente Sesc: Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes

- Adequado - Maior que 50%
- Merece atenção - Entre 40% e 49%
- Desconforme - Menor que 40%

iii – Conclusão

iii.a - Avaliação do resultado

Em geral, o Programa Lazer apresentou uma avaliação positiva, segundo os resultados dos indicadores calculados. O indicador *Clientes Inscritos na Programação* atingiu o número de 71.113, representando 90,38% do previsto para o exercício, atingindo classificação de *adequação*.

O indicador *Participação na Programação* atingiu o faixa de *adequação*, com resultado de 98,88% do total de participações previstas nas realizações das Atividades Desenvolvimento Físico Esportivo, Recreação e Turismo Social, contabilizando 1.611.150 participações ou frequências nas suas ações.

O indicador *Execução orçamentária* se manteve dentro do parâmetro *adequado* de avaliação no período, com resultado de 95%.

O indicador *Nível de Subsídio* no Programa Lazer atingiu um resultado de 84,86%, sendo classificado como adequado por estar na faixa maior que 59% conforme previsto em sua classificação.

Dentre os indicadores avaliados, o resultado menos expressivo e com parâmetro “*Em atenção*” é referente à *Execução das ações do Programadas*, que aponta que o Programa Lazer deixou de executar pelo menos 2% das ações planejadas para enquadramento em zona de adequação, totalizando 88% do previsto. Esse resultado denota a necessidade de melhoria no planejamento da programação, especialmente na realização Hospedagem, que possui o peso acima de 90% na composição do indicador, que sofreu impacto da interdição para manutenção do Grande Hotel Sesc Itaparica, com parte das suas unidades habitacionais interditadas para realização de requalificação,

limitando os resultados de diárias de Hospedagem, que compõem o indicador Percentual de realização das ações do Programa.

iii.b - Ações para melhoria de desempenho

Indicamos o prosseguimento do trabalho de padronização através de um balizamento técnico iniciado pela Direção dos Programas Sociais para as programações do Regional, que vem surtindo grande resultado qualitativo e quantitativo, somando-se a um incremento da qualificação do corpo técnico finalístico e de implantação de medidas visando economicidade.

Ainda sob o ponto de vista finalístico, a qualificação do atendimento da clientela poderá potencializar os resultados obtidos na ação programática.

Outro ponto a ser desenvolvido é a continuação da informatização dos processos de gestão e planejamento iniciados com a implantação do Sistema de Gestão do Planejamento (SGP) para que este permita um acompanhamento cada vez mais ágil e preciso do desempenho das ações nos Regionais, tanto no âmbito de produção quanto orçamentário, antecipando a recuperação de pontos de deficiência.

Para o próximo período foram planejadas estratégias mais específicas para ampliar o número de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa, assim como serão revistas às prioridades na realização de ações de modo que as metas planejadas sejam realizadas dentro dos parâmetros de avaliação adequados.

3.1.5 - Programa Assistência

i. Descrição geral (Referencial Programático)

Trata-se do conjunto de Atividades socioeducativas e assistenciais que estimulam a participação social e a cooperação entre indivíduos e setores da sociedade, visando contribuir para inclusão social e para o acesso aos direitos sociais.

Responsável: Jacqueline Alves Neto **CPF:** 019.240.125-45 **Cargo:** Gerente do Programa de Assistência

ii. Análise

ii.a- *Descrição sucinta das atividades empreendidas no exercício e balanço das atividades, enfatizando os principais avanços obtidos no exercício de 2019 em relação ao exercício de 2018.*

Para alcançar os objetivos socioeducativos que estimulem a participação social, o Programa Assistência compreende as Atividades Desenvolvimento Comunitário, Segurança Alimentar e Apoio Social, Trabalho Social com Grupos, alinhado aos documentos norteadores do trabalho institucional.

No exercício de 2019 foram realizadas 9.497 ações no Programa, um aumento de 34% do número de ações realizadas em 2018, resultado da oferta de um número maior de turmas de cursos na Atividade Desenvolvimento Comunitário, na Unidade Centro de Formação Artesanal.

Quadro 17 - Principais resultados/produtos no Programa Assistência

Principais resultados/produtos no Programa Assistência	Público a que se destinou	Atividade Programática	Projeto(s) relacionado(s)	Dados de produção e/ou dados qualitativos e/ou quantitativos
Ação educacional transversal ao atendimento de qualquer natureza	Instituições que atendem as pessoas em vulnerabilidade social (jovens, adultos, idosos)	Desenvolvimento Comunitário	Sesc Comunidade	18.930 pessoas atendidas em cursos formativos básicos, resultando na iniciação ao mundo do trabalho, complementação de renda.
Ação educacional transversal ao atendimento de qualquer natureza	Instituições que atendem a pessoas em vulnerabilidade social (crianças, jovens, adultos, idosos)	Segurança Alimentar e Apoio Social	Desenvolvimento de Capacidades Nutricional e Serviço Social	3.527 pessoas receberam palestras com informações nutricionais e de serviço social
Ação educacional transversal ao atendimento de qualquer natureza	Idosos Clientes e dependentes, público em geral.	Trabalho Social com Grupos	Manifestações Culturais Oficinas para 3ª Idade Projeto Celebrar Projeto no Mundo da Fantasia.	14.954 pessoas idosas receberam capacitação em oficinas com práticas integrativas e o despertar para desenvolvimento de habilidades manuais e sociais.
Ação educacional transversal ao atendimento de qualquer natureza	Instituições que atendem a pessoas em vulnerabilidade social (crianças, jovens, adultos, idosos)	Segurança Alimentar e Apoio Social	Arrecadação de Gêneros Alimentícios	972 toneladas de alimentos doados no Programa Mesa Brasil

Obs: O Projeto Arrecadação de Gêneros Alimentícios foi realizado com apoio financeiro do Departamento Nacional.

A Atividade Desenvolvimento Comunitário realizou ações pontuais e sistemáticas para interlocução de conhecimentos populares e científicos com os diferentes públicos jovens, adultos e idosos. O projeto Sesc Comunidade destacou-se com atendimento a 18.930 pessoas, principalmente nos cursos básicos de artesanato, habilidades manuais, culinária, corte e costura que iniciaram os clientes no mundo do trabalho, geraram complementação de renda e valorização das pessoas em vulnerabilidade social, com práticas inclusivas e integrativas.






A Atividade Segurança Alimentar e Apoio Social realiza arrecadação de gêneros alimentícios e contou com as doações de centros distribuidores, indústrias e comércios. O Sesc Bahia, em 2019, participou de Campanhas Nacionais em parceria com a empresa BRF e a Subway, além também de outras Campanhas locais, tais como Projeto Natal Solidário da Fecomércio-Ba. Com a perspectiva de fomentar a solidariedade, foi oportunizado a realização do evento “Miss Bahia” no Teatro Sesc Casa do Comércio, tendo como contrapartida a Entrada Solidária, ou seja, todo o convidado deveria realizar a doação de 01 lata de leite em pó. Registra-se também a integração com outros Programas e projetos como o Circuito Sesc Corridas (inscrição mediando a doação de alimentos) e o Arte Sesc, quando algumas seções de pauta dos teatros, o Sesc obtinha contrapartida doação de alimentos.

As ações educativas apresentam-se de forma estruturante e sistemática sendo parte integrante do Programa Mesa Brasil Sesc e desenvolvidas com intuito de contribuir para a sustentabilidade e autonomia institucional e promoção humana das entidades e pessoas assistidas. Destacaram-se os projetos de Desenvolvimento de Capacidade: ações de realizadas relacionadas à Nutrição e Serviço Social com vistas a promoção da saúde; ações de formações em Serviço Social para orientar as crianças com informações nutricionais fomentando as práticas de hábitos saudáveis e discussões sobre temas atuais combate a discriminação, preconceitos, já os representantes das instituições foram abordados temas sobre questões sociais, aspectos legais das organizações sociais sem fins lucrativos atendendo 3.527 pessoas em 85 palestras.

A Atividade Trabalho Social com Grupos de Idosos realizou suas ações pautada na valorização e preservação de manifestações culturais, troca de saberes através da oralidade/ memória, desenvolvimento de práticas manuais, socialização para comunidade do potencial de realização do idoso como protagonista. Destacaram-se os projetos Manifestações Culturais, Oficinas para 3ª Idade, Projeto Celebrar e o No mundo da Fantasia apresentaram excelentes resultados em termos quantitativos e qualitativos, promovendo a participação do idoso na sociedade, contribuindo para o seu desenvolvimento pessoal e social e preservando através da valorização e manutenção dos costumes e tradições a sua identidade. No geral foram oferecidas 1.068 oficinas para 14.954 idosos.

ii. b. Análise dos principais indicadores e macroprocessos, bem como contribuição das Unidades Regionais para os resultados obtidos.

Quadro 18 – Indicador de Resultados

Indicador	Fórmula de Cálculo	Fonte da informação	Parâmetro de Avaliação	Valor calculado	Avaliação
Percentual da Execução Orçamentária no Programa	(Total das Despesas realizadas no Programa / Total das Despesas orçadas no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento – Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado – Entre 90% e 110% ■ Merece atenção – Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme – Maior que 119% e menor que 70% 	93%	
Cientes Inscritos na Programação	(Total das Clientes inscritos nas realizações do Programa / Total dos Clientes inscritos previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento – Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado – Entre 90% e 110% ■ Merece atenção – Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme – Maior que 119% e menor que 70% 	99%	
Participação na Programação	(Total das participações nas realizações do Programa / Total das participações previstos no Programa) x 100	Assessoria de Planejamento – Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado – Entre 90% e 110% ■ Merece atenção – Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme – Maior que 119% e menor que 70% 	120%	
Nível de Subsídio no Programa	[(Despesas Correntes do Programa – Receitas de Serviços do Programa) / Despesas Correntes do Programa] x 100	Assessoria de Planejamento – Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado – Maior que 75% ■ Merece atenção – Entre 75% e 46% ■ Desconforme – Menor que 45% 	93%	
Percentual de inscrição dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Programa	[Nº de inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações / Total de inscritos nas ações] x 100	Assessoria de Planejamento – Astec	<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado – Maior que 50% ■ Merece atenção – Entre 40% e 49% ■ Desconforme – Menor que 40% 	22%	

Obs.: O Regional realiza o trabalho de identificação da clientela deste Programa, visando elevar o número de inscritos de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes.

Quadro 19 - Análise dos indicadores 2019 e 2018

Análise dos indicadores 2019 e 2018	2018		2019		2020
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto
Execução Orçamentária	100%	81%	100%	93%	100%
Clientes Inscritos na Programação	100%	100%	100%	99%	100%
Execução das Ações Programadas	100%	96%	100%	102%	100%
Participação na Programação	100%	156%	100%	120%	100%
<ul style="list-style-type: none"> ■ Conforme planejado - Entre 90% e 110% ■ Merece atenção - Entre 111% e 119% e entre 70% e 89% ■ Desconforme - Maior que 119% e menor que 70% 					
Nível de Subsídio no Programa	90%	93%	95%	93%	93%
<ul style="list-style-type: none"> ■ Adequado - Maior que 75% ■ Merece atenção - Entre 46% e 75% ■ Desconforme - Menor que 45% 					
Cliente Sesc Inscrito na Programação	58%	53%	38%	22%	33%

¹ - Cliente Sesc: Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes

- Adequado - Maior que 50%
- Merece atenção - Entre 40% e 49%
- Desconforme - Menor que 40%

iii. Conclusão

iii.a- Avaliação do resultado

O Programa Assistência apresentou uma avaliação positiva e, segundo os resultados dos indicadores, 102% das ações planejadas foram executadas, um realinhamento em comparação ao exercício anterior que apresentou uma realização de 120% de ações realizadas no Programa. No que se refere à execução do orçamento, registra-se 92,68%, com interferência da Atividade Segurança Alimentar, recebeu apoio financeiro do Departamento Nacional de R\$316.950,81 para financiar 50% dos recursos humanos das Unidades de Feira de Santana, Vitória da Conquista e Salvador. Já o percentual de inscrições dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes do Programa Assistência, alcançou-se o percentual de 22%, um resultado menor do que o projetado, entretanto o número indica um cenário para reconfiguração das ações e identificação e mapeamento que poderão incluir no cadastro novos clientes preferenciais no Programa.

Dessa forma, o Programa Assistência promoveu ações socioeducativas e assistenciais com as Instituições Sociais que atendem as pessoas em situação de vulnerabilidade social, construindo projetos de impacto social e relevância, garantindo acesso aos direitos sociais elementares, reafirmando o compromisso do Sesc em promover transformação social e qualidade de vida aos clientes.

iii.b- Ações para melhoria de desempenho

Para melhoria do desempenho e performance do Programa Assistência, está previsto a continuação com os projetos integrados com as Atividades Desenvolvimento Comunitário, Segurança Alimentar

e Apoio Social e Trabalho Social com Grupos, como também nos projetos articulados aos outros Programas Finalísticos do Sesc.

Com vistas à melhoria do indicador de trabalhador do comércio de bens, serviços e turismo no Programa, as equipes operacionais realizarão estratégias de mapeamento dos clientes preferenciais para que aumente a participação desse público nas ações do Programa Assistência. Além disso, serão realizadas melhorias dos macroprocessos a exemplo da padronização da escolha das instituições, orientado por princípios da Administração Pública, gerando assertividade e segurança na execução das atividades com as entidades parceiras. Por fim, a proposição de qualificação das equipes operacionais para fomentar desenhos de projetos atuais e pertinentes às necessidades e potencialidades do público alvo.

3.2. Resultados do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG)

O Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG) foi instituído a partir da necessidade verificada pelo Governo Federal em ampliar os investimentos na instrução de trabalhadores. Desta forma, ficou acordado que o Sesc gerenciaria seus recursos em prol desta iniciativa aplicando 33,33% de sua Receita Compulsória Líquida, sendo metade deste percentual para oferta de Gratuidade, visando oferecer à clientela de menor renda acesso a educação básica e continuada e ações educativas, conforme o Protocolo de Compromisso assumido entre Ministérios governamentais, CNC, Sesc e Senac em julho de 2008.

À vista disso, foi promulgado em 5 de novembro de 2008 o Decreto nº 6.632, que determinou a criação das normas de oferta de gratuidade, com a obrigatoriedade de aplicação a partir de 2009. Em 30 de dezembro de 2008 o Sesc aprovou as Normas Gerais para Aplicação do PCG, por meio da Resolução Sesc nº 1.166/2008. Mais tarde, diante da necessidade de aperfeiçoamento das Normas Gerais do PCG, foi aprovada a Resolução Sesc nº 1.389/2018 que atualizou o documento, cuja aplicação iniciou-se em 2019.

O PCG destina-se prioritariamente aos trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, seus dependentes, e aos estudantes da rede pública de educação básica, todos de baixa renda. Quanto à gratuidade, as famílias beneficiadas devem possuir renda bruta de até três salários mínimos nacionais, sendo essa condição autodeclarada para as atividades elegíveis e que requerem inscrições.

Diante disto, o Regional Bahia, considerando todos os custos diretos, indiretos e de investimento, os quais são apurados conforme estabelecido em Norma, cumpriu a meta de aplicação de recursos do Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG), canalizando R\$45.015.402,02 (quarenta e cinco milhões, quinze mil, quatrocentos e dois reais e dois centavos), que correspondem a 33,59% da Receita Compulsória Líquida.

E ainda em conformidade com o Decreto, o Sesc Bahia destinou R\$22.846.593,68 (vinte e dois milhões, oitocentos e quarenta e seis mil, quinhentos e noventa e três reais e sessenta e oito centavos) na gratuidade, representando 51,15% do valor destinado ao PCG.

Em linhas gerais, os resultados indicam o bom desempenho do Regional na execução da sua função programática no exercício em análise, evidenciando o compromisso do Regional com o cumprimento das Normas do PCG, fato este que pode ser observado nos quadros a seguir.

Cálculos do cumprimento das obrigações da entidade em relação à gratuidade

Quadro 20 - Aplicação da Receita Compulsória Líquida

APLICAÇÃO DA RECEITA COMPULSÓRIA LÍQUIDA		
	PREVISTA (R\$)	REALIZADA (R\$)
RECEITA COMPULSÓRIA	136.237.603,00	140.981.009,00
(-) COMISSÃO PARA A RFB	2.724.752,00	2.819.620,18
SUBTOTAL	133.512.851,00	138.161.388,82
(-) CONTRIBUIÇÃO A FECOMÉRCIO (3,00%)	4.005.385,53	4.144.841,66
RECEITA COMPULSÓRIA LÍQUIDA	129.507.465,47	134.016.547,16
VALOR DESTINADO AO PCG (33,33%)	43.164.838,24	44.667.715,17
VALOR DESTINADO A GRATUIDADE	21.582.419,12	22.333.857,58
RECURSOS APLICADOS EM EDUCAÇÃO E/OU AÇÕES EDUCATIVAS DOS DEMAIS PROGRAMAS (somatório dos Quadros A)	43.868.608,00	45.015.402,02
RECURSOS APLICADOS NA GRATUIDADE (somatório dos Quadros B)	21.582.420,00	22.846.593,68

Fonte: Direção Administrativa Financeira/ Central de Relacionamento com Clientes

Quadro 21 - Quadro A: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas Totais do PCG no exercício de 2019

Programa	Atividade	Modalidade	Realização	Nº de Inscrições (Clientes)	Frequência / Clientes / Público / Participantes		Valores (R\$)		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
EDUCAÇÃO	Educação Infantil	-	Pré-escola	1.151	784.565	796.240	13.288.950,00	11.899.481,56	
	Ensino Fundamental	-	Anos Iniciais	2.525	2.038.825	2.294.863	14.500.000,00	13.827.338,82	
		-	Anos Finais	1.205	1.000.538	1.112.691	6.503.784,00	6.704.345,95	
	Educação de Jovens e Adultos	-	Alfabetização	22	27.354	10.613	27.475,00	39.542,03	
		-	Anos iniciais do ensino fundamental	130	53.184	59.361	150.459,00	221.167,84	
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico		Curso	385	140.000	190.260	344.740,00	185.010,78
		Complementação Curricular		Curso	286	17.600	18.218	245.495,00	123.373,76
		Aperfeiçoamento Especializado		Curso	0	907	0	38.000,00	0,00
Cursos de Valorização Social	-		Curso	3.965	100.340	119.294	4.306.893,00	4.657.049,36	
Total Programa Educação				9.669			39.405.796,00	37.657.310,10	
Lazer	Desenvolvimento Físico Esportivo – DFE	Formação Esportiva	Multipráticas Esportivas	1.617	58.027	69.785	1.115.688,00	3.985.319,68	
Total Programa Lazer				1.617			1.115.688,00	3.985.319,68	
Assistência	Desenvolvimento Comunitário	-	Curso	18.930	491.945	563.180	3.347.123,00	3.372.772,25	
Total Programa Assistência				18.930			3.347.123,00	3.372.772,25	
Total Geral do Quadro A				30.216			43.868.607,00	45.015.402,02	

Obs.: Este Quadro representa a totalidade do PCG, inclusive a parte da gratuidade

Quadro 22 - Quadro B: Demonstrativo das Metas Previstas/Realizadas com Gratuidade no exercício de 2019

Programa	Atividade	Modalidade	Realização	Nº de Inscrições (Clientes)	Frequência / Clientes / Público / Participantes		Valores (R\$)		
					Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	
EDUCAÇÃO	Educação Infantil	-	Pré-escola	1.068	727.307	738.026	12.319.124,00	11.029.497,11	
	Educação de Jovens e Adultos	-	Alfabetização	22	27.354	10.613	27.475,00	39.542,03	
		-	Anos iniciais do ensino fundamental	130	53.184	59.361	150.459,00	221.167,84	
	Educação Complementar	Acompanhamento Pedagógico		Curso	343	125.200	168.677	308.296,00	165.866,00
		Complementação Curricular		Curso	285	17.600	18.206	245.495,00	123.292,50
		Aperfeiçoamento Especializado		Curso	0	907	0	38.000,00	0,00
Cursos de Valorização Social	-		Curso	3.964	100.340	119.254	4.306.893,00	4.655.487,83	
Total Programa Educação				5.812			17.395.742,00	16.234.853,30	
Lazer	Desenvolvimento Físico Esportivo – DFE	Formação Esportiva	Multipráticas Esportivas	1.221	43.665	56.716	839.555,00	3.238.968,13	
Total Programa Lazer				1.221			839.555,00	3.238.968,13	
Assistência	Desenvolvimento Comunitário	-	Curso	18.930	491.945	563.180	3.347.123,00	3.372.772,25	
Total Programa Assistência				18.930			3.347.123,00	3.372.772,25	
Total Geral do Quadro A				25.963			21.582.420,00	22.846.593,68	

Obs. Este quadro representa somente a gratuidade do PCG.


Os quadros acima evidenciam o comprometimento do Sesc Bahia com o Programa Educação, apesar da não realização da modalidade Aperfeiçoamento Especializado, nota-se que cerca de 84% do valor destinado ao PCG foi aplicado no referido Programa, e o mesmo se repete quando se observa o Quadro B, onde 71,1% do valor aplicado na gratuidade foi destinado às atividades do Programa Educação.

No Programa Lazer, a gratuidade foi priorizada na Atividade Desenvolvimento Físico-Esportivo, modalidade Formação Esportiva, certo do caráter educativo e da importância do esporte para o desenvolvimento da sociedade. No entanto, cabe esclarecer que o valor aplicado na referida modalidade superou significativamente a previsão, devido ao aumento do número de turmas no Regional, a partir do segundo semestre e, além disto, houve grande investimento na capacitação dos profissionais ligados à realização Multipráticas.

No que tange ao Programa Assistência, em parceria com instituições comunitárias de diversos bairros periféricos de Salvador, o Sesc ofereceu cursos nas áreas de Artesanato, Culinária, Apresentação Pessoal, Trabalhos manuais, dentre outros, com o objetivo de viabilizar o desenvolvimento de habilidades e competências de nível básico que contribuem para a socialização e geração ou complementação de renda individual ou familiar e a entrada no mercado de trabalho, proporcionando aos alunos a oportunidade de obter conhecimentos e habilidades específicas, incentivando-os na conquista da sua autonomia e mudança de vida na busca por novas oportunidades.

Em síntese, o PCG converge os princípios do Sesc de oferecer educação e qualidade de vida a baixos custos. A seguir, são apresentados e avaliados os resultados dos indicadores gerenciais do PCG no exercício 2019.

Indicador 1: Indicador de Inserção do Trabalhador do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, seus Dependentes e Alunos ou Egressos de Escolas Públicas, todos em condição de baixa renda, na Gratuidade (ITC)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Análise da representatividade da participação da clientela preferencial do PCG na Gratuidade.	Mensurar a participação dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo (TC), seus dependentes e de alunos ou egressos de Escolas Públicas, todos em condição de baixa renda, na Gratuidade.	Necessidade de identificar a representatividade da participação da clientela preferencial do PCG nas Atividades realizadas na Gratuidade, visando atender ao Art.17, alínea “u” do Decreto nº 6.632/2008.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Acima de 60%	93,44%	
Fórmula:	Inscrições de TC + Dependentes de TC + Alunos de Escolas Públicas + Egressos de Escolas Públicas na Gratuidade / Total de inscrições na Gratuidade no ano x 100	
Fonte das informações:	SCA e Banco de dados Excel	


iii. Análise do resultado do indicador

O resultado encontrado demonstra o compromisso do Sesc Bahia em proporcionar o acesso a educação formal e ações de caráter educativo prioritariamente para a Clientela Preferencial e a alunos e egressos de escolas públicas, todos de baixa renda, em cumprimento ao Decreto 6.632/2008 e, principalmente, a missão institucional.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Diante do resultado demonstrado, o Sesc Bahia continuará envidando esforços para garantir o cumprimento do decreto e viabilizar o acesso daqueles que mais precisam.

Indicador 2: Indicador de Evasão (EVA)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Verificação do volume de alunos que não concluem os cursos oferecidos por motivo de afastamento ou desistência sem justificativa.	Mensurar o volume (percentual) de clientes afastados sem justificativa ou desistência justificada	Necessidade de identificar o índice de evasão e analisar as possíveis causas a fim de buscar formas de redução.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Abaixo de 15% de evasão	9,82%	
Fórmula:	Total de Evasões na Gratuidade / Total de Clientes (inscrições) na Gratuidade x 100	
Fonte das informações:	SGP	


iii. Análise do resultado do indicador

Verifica-se que em 2019 o Regional apresentou resultado dentro da meta estabelecida, garantido que mais de 90% dos alunos beneficiados pela gratuidade conclua os cursos/atividades. Cabe salientar que apesar do grande número de alunos nos cursos da Atividade Desenvolvimento Comunitário, mais de 90% dos alunos concluem os cursos, devido à qualidade e, além disto, por se tratar de uma Atividade que acontece dentro de comunidades em parceria com associações de moradores, igrejas, centro comunitários, entre outros, ou seja, perto das residências dos alunos, sem que precisem sair de seus bairros, assegurando assim uma efetiva participação.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Apesar do resultado inferior a 10%, o Sesc Bahia buscará diminuir ainda mais o referido índice especialmente nas Atividades Educação de Jovens e Adultos (EJA) e Desenvolvimento Físico Esportivo (DFE), através de mecanismos de fidelização da clientela. Na EJA as turmas são noturnas e trata-se de uma atividade voltada ao público adulto que, devido a sua própria natureza, ocasiona uma rotatividade muito grande de clientes. Enquanto no DFE, realização Multipráticas, turmas exclusivas para crianças e adolescentes, sofre com um número significativo de rotatividade por se tratar de uma atividade esportiva, ainda pouca valorizada por mais da metade dos brasileiros e por isso, muitas vezes, é vista pelos responsáveis pelos alunos como uma atividade de menor grau de importância diante de outras atribuições/ocupações para seus filhos.

Indicador 3: Percentual da Receita Compulsória Líquida aplicado no PCG (PAP)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Cumprimento do percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecido para o PCG.	Verificar o atingimento da meta financeira estabelecida por meio do Decreto nº 6.632, de 5/11/2008.	Necessidade de analisar se a meta percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecida para aplicação no Programa de Comprometimento e Gratuidade (PCG) está sendo atingida.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
33,33% da Receita Contribuição Compulsória Líquida	33,59%	
Fórmula:	Valor Total Realizado no PCG / Receita de Contribuição Compulsória Líquida Realizada x 100	
Fonte das informações:	SGF e Tabela de Apuração de Custos (Excel)	


iii. Análise do resultado do indicador

O resultado encontrado ratifica o compromisso do Regional Bahia com o cumprimento da Norma do PCG e do Decreto 6.632/2008. Nota-se que o valor estabelecido foi, inclusive, um pouco maior que a meta prevista, canalizando o total de R\$45.015.402,02 (quarenta e cinco milhões, quinze mil, quatrocentos e dois reais e dois centavos) em educação básica e continuada e ações educativas.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Desde a assinatura do Decreto e aplicação do PCG, o Sesc Bahia tem cumprido com as determinações e normas estabelecidas. Diante disto, serão reforçados todos os mecanismos de apuração de custos, alocando-os e rateando-os conforme a especificidade de cada Atividade.

Indicador 4: Percentual da Receita Compulsória Líquida aplicado na Gratuidade (PAG)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Cumprimento do percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecido para a Gratuidade, ou seja, metade dos 33,33% da meta do PCG (16,67%).	Verificar o atingimento da meta financeira estabelecida por meio do Decreto nº 6.632, de 5/11/2008.	Necessidade de analisar se a meta percentual da Receita Compulsória Líquida estabelecida para aplicação na oferta de Gratuidade do PCG está sendo atingida.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
16,67% da Receita Contribuição Compulsória Líquida	17,05%	
Fórmula:	Valor Total Realizado na Gratuidade / Receita de Contribuição Compulsória Líquida Realizada x 100	
Fonte das informações:	SGF e Tabela de Apuração de Custos (Excel)	


iii. Análise do resultado do indicador

Mais uma vez o resultado demonstra o cuidado deste Regional com o cumprimento do que preconiza o Decreto 6.632/2008. Foi destinado R\$22.846.593,68 (vinte e dois milhões, oitocentos e quarenta e seis mil, quinhentos e noventa e três reais e sessenta e oito centavos) na gratuidade, indicando assim o bom desempenho do Regional na execução da sua função programática no exercício em análise.

iv. Avaliação e ações para melhoria

Desde a assinatura do Decreto e aplicação do PCG, o Sesc Bahia tem cumprido com as determinações e normas estabelecidas. Diante disto, serão reforçados todos os mecanismos de apuração de custos, alocando-os e rateando-os conforme a especificidade de cada Atividade.

Indicador 5: Percentual de Evolução de Inscrições na Gratuidade (PEG)

i.a Descrição do indicador	i.b Objetivo	i.c Justificativa
Análise da evolução do percentual de realização das inscrições previstas na Gratuidade.	Demonstrar o comportamento quanto a oferta e a adesão de beneficiários da Gratuidade em Atividades com inscrições.	Necessidade de identificar alterações na oferta de ações ou na demanda de beneficiários da Gratuidade.
ii. Metas/Resultados		
2019		
Meta	Resultado	Farol
Acima de 80%	100,82%	
Fórmula:	Inscrições na Gratuidade Realizadas no Ano / Inscrições na Gratuidade Realizadas no Ano Anterior x 100	
Fonte das informações:	SGP	

iii. Análise do resultado do indicador

O resultado encontrado evidencia um crescimento nas inscrições na gratuidade, quando comparados os anos de 2018 e 2019, o que nos permite afirmar que há demanda quanto aos serviços oferecidos pelo Sesc Bahia dentro da gratuidade.

iv. Avaliação e ações para melhoria

O Sesc Bahia continuará atento às demandas da sociedade com o objetivo de atendê-la dentro de suas necessidades, priorizando sempre a qualidade e excelência em todas as ações.

3.3. Resultados da Estratégia de Atuação

A execução das ações do Sesc Bahia no referido exercício buscou, em todo tempo, estar balizada no Plano Estratégico 2017-2020, documento este, que além de ser resultado de um esforço coletivo, empreendido pelo Departamento Nacional e os Regionais, em sua elaboração convergiu os referenciais institucionais vigentes, observando o cenário político e econômico do país e sobretudo, conseguiu perpassar sob uma perspectiva nacional a atuação institucional sem ignorar aspectos e características regionais. Nesse sentido quando da elaboração dos projetos finalístico deste Regional existe necessidade de se vincular a produção prevista aos objetivos e estratégias do referido Plano Estratégico.

O referido Plano é baseado na metodologia Balanced Scorecard (BSC), adaptada à Instituição, que busca fortalecer a ação social do Sesc, a partir da valorização do planejamento, das práticas de gestão, da transparência na utilização dos recursos, da formação dos seus funcionários, do relacionamento com seus clientes e sociedade e, especialmente, da ação educativa que permeia todas as iniciativas institucionais.

Ter observado o Plano Estratégico reafirma a relevância desta ferramenta de gestão que propiciou maior assertividade diante dos desafios para o cumprimento de metas e dos objetivos que foram traçados. O planejamento permite que a Instituição desenvolva seu conjunto de tarefas, de maneira disciplinada e organizada, visando atingir objetivos que a levarão a um futuro melhor.

Cabe registrar que desde sua elaboração, algumas mudanças nos últimos anos, inclusive o baixo crescimento da arrecadação compulsória, induziu o Regional a revisões e adequações de macroprocessos, realinhamento da programação social e revisão do quadro de pessoal a fim de viabilizar a sustentabilidade das ações, e ainda dar continuidade ao processo de interiorização previsto desde o ano de 2006.

Nesta conjuntura, foram traçados objetivos estratégicos sob as perspectivas de Afirmação Institucional, dos Clientes, dos Processos Internos, do Aprendizado e Desenvolvimento Organizacional, e da Financeira, dos quais, a seguir, serão descritos aqueles que são voltados para fora da Instituição, ou seja, os objetivos finalísticos.

3.3.1. Tema: Fortalecimento da Identidade e Comunicação Institucional

Quadro 23 - Objetivo Estratégico: Fortalecer o reconhecimento do Sesc como instituição social de relevância e de caráter privado

i. Descrição geral	i.a Estratégias	i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019	
Procura esclarecer a sociedade sobre quem é o público prioritário do Sesc, e o reconhecimento do Sesc como uma instituição social de relevância para o desenvolvimento social do país; além de fortalecer o trabalho em parcerias reconhecidas nacional e internacionalmente.	<ul style="list-style-type: none"> • Dinamizar as ações da área de Comunicação Institucional, utilizando recursos da TI; • Ampliar a divulgação através dos canais do Regional (mídias sociais e eletrônicas). • Estreitar relações com veículos e profissionais da imprensa para obter mídia espontânea e pautar as ações da Instituição dentro da programação nas emissoras e periódicos. 	A partir de orientações da Política Nacional de Comunicação do Sesc, adotada a partir deste exercício, as ações do Plano de Comunicação Institucional do Regional foram ampliadas.	Assessoria de Comunicação
Descrição do indicador: 0,71% de investimento em comunicação			

Fórmula de cálculo: Despesas em Comunicação Institucional, no ano / Receita Correntes, no ano						
Fonte do indicador: Assessoria de Planejamento e Coordenação						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
0,70%	0,48%		0,80%	0,71%		0,78%

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

No exercício 2019, a Assessoria de Comunicação Institucional completou o primeiro ano de implantação com o reforço na equipe ao contratar uma Técnica em Comunicação Social, com ênfase em Mídias Sociais, que potencializou a divulgação das ações do Sesc Bahia nas redes sociais e possibilitou a interação com o público que acompanha as publicações nos perfis do Facebook, Instagram e Twitter. Esse trabalho teve um retorno favorável para elevação da quantidade e qualidade da comunicação institucional voltada aos 94 mil seguidores e com o alcance orgânico de 3 milhões de pessoas. A continuidade de parcerias com veículos de mídia possibilitou a inserção espontânea de 920 matérias em jornais, 171 matérias nas principais redes de TV e 505 menções/entrevistas em rádio, o que mensura um investimento não realizado entorno de 13 milhões de reais.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultados alcançados) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

O indicador que trata do percentual de novos clientes retrata um crescimento de 35,83% em inscrições nas atividades e serviços desenvolvidos pelo Sesc Bahia, superando o previsto, que estabelecia crescimento de 25,00% a partir do total de inscritos em 2015, quando da criação do Plano Estratégico. Este percentual é fruto do esforço da Direção Regional em ampliar as ações de comunicação institucional, conforme registro acima.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O resultado alcançado confirma a necessidade de maior atenção ao acompanhamento da produção por completo. Com a organização e planejamento das atividades da Assessoria de Comunicação Institucional a expectativa é obter maior visibilidade e credibilidade da marca Sesc

iv.b- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Com a perspectiva de ampliação e requalificação dos serviços oferecidos pelo Regional, e consequente crescimento no número de clientes, caberá a Assessoria de Comunicação o trabalho de fortalecer o reconhecimento do Sesc como instituição social privada de relevância na melhoria da qualidade de vida dos seus beneficiários.

Quadro 24 - Objetivo Estratégico: Ampliar as ações de comunicação institucional

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019					
<p>Visa proporcionar coesão na comunicação institucional, por meio da Política Nacional de Comunicação que norteia a forma que o Regional se comunicará e quais os principais públicos a serem atingidos. O posicionamento será tanto para público externo, quanto ao interno, promovendo a integração e a participação dos mesmos como agentes fundamentais para o desenvolvimento organizacional.</p>			<ul style="list-style-type: none"> Dinamizar as ações da área de Comunicação Institucional, utilizando recursos da TI; Ampliar a divulgação através dos canais do Regional (mídias sociais e eletrônicas). Estreitar relações com veículos e profissionais da imprensa para obter mídia espontânea e pautar as ações da Instituição dentro da programação nas emissoras e periódicos. Promover ações de endomarketing para o engajamento e participação em atividades pontuais. 			<p>A partir de orientações da Política Nacional de Comunicação do Sesc, adotada a partir deste exercício, as ações do Plano de Comunicação Institucional do Regional foram ampliadas.</p>			Assessoria de Comunicação		
<p>Descrição do indicador: % de crescimento de fãs/seguidores/inscritos nas redes sociais</p>											
<p>Fórmula de cálculo: (Nº de fãs/seguidores/inscritos nas redes sociais no ano) / (Nº de fãs/seguidores/inscritos nas redes sociais no ano anterior)</p>											
<p>Fonte do indicador: Assessoria de Comunicação Institucional</p>											
ii.b Metas/Resultados											
2018			2019			2020					
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica					
11,00%	119,89%		11,50%	79,08%		12,50%					

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Em parceria com a Coordenação de Relacionamento com Clientes, a Assessoria de Comunicação realizou ações voltadas a diferentes públicos de interesse da Entidade com montagem de estande para promoção institucional, divulgação dos serviços e atividades, e habilitação/renovação do Cartão Sesc, o que possibilitou ampliar o número de beneficiários e dar uma maior visibilidade a marca.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultados alcançados) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

O indicador que trata do percentual de novos clientes retrata um crescimento de 35,83% em inscrições nas atividades e serviços desenvolvidos pelo Sesc Bahia, superando o previsto, que estabelecia crescimento de 25,00% a partir do total de inscritos em 2015, quando da criação do Plano Estratégico. Este percentual é fruto do esforço da Direção Regional em ampliar as ações de comunicação institucional, conforme registro acima.

iii.c- Análise crítica dos principais macroprocessos aperfeiçoados para o alcance dos resultados obtidos.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O resultado alcançado confirma a necessidade de maior atenção ao acompanhamento da produção por completo. Com a organização e planejamento das atividades da Assessoria de Comunicação Institucional a expectativa é obter maior visibilidade e credibilidade da marca Sesc

iv.b- Principais desafios até 2020 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Ampliar parcerias com empresas e instituições com representatividade no setor terciário possibilitará uma maior visibilidade do Sesc; e o equilíbrio na aplicação dos recursos financeiros para a realização de ações de afirmação e promoção institucional.

3.3.2. Tema: Acolhimento e Relacionamento

Quadro 25 - Objetivo Estratégico: Priorizar a participação efetiva dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes

i. Descrição geral		i.a Estratégias		i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019			
Reafirmar a importância de se ter foco no público prioritário, para o qual o Sesc foi criado – Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes.		<ul style="list-style-type: none"> Desenvolver a Política de Acesso para os trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes. Definir e implantar estratégias de adesão dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Sesc, inclusão do público de baixa renda, deficiente, localização dos serviços etc. 		<ul style="list-style-type: none"> Atendimento <i>in-loco</i> de habilitação nas empresas do Comércio de Bens, Serviços e Turismo. Instalação de Balcões de habilitação em grandes centros Comerciais. Participação em eventos de classes de trabalhadores ligados ao Comércio de bens, serviços e turismo 			Coordenação das Centrais de Relacionamento com Clientes
Descrição do indicador % de inscrição dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes nas ações do Sesc.							
Fórmula de cálculo: $(N^{\circ} \text{ inscrições de trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes (beneficiários) nas ações} / N^{\circ} \text{ total de inscritos nas ações}) \times 100$							
Fonte do indicador: Coordenação das Centrais de Relacionamento com Clientes							
ii.b Metas/Resultados							
2018			2019			2020	
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica	
75,86%	52,73%		76,75%	50,43%		77,62%	

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Quando da elaboração do Plano Estratégico notou-se a necessidade de reafirmar a importância de focar nossas ações ao público prioritário do Sesc, para o qual foi criado – Trabalhadores do Comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes. Os resultados encontrados demonstram a evolução do Sesc Bahia em priorizar a clientela preferencial. Além da evolução nota-se também que os percentuais de participação, nos últimos dois anos, superaram as metas estabelecidas no Plano Estratégico.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

Em conformidade com a diretriz Foco na Clientela Preferencial, o Sesc Bahia permanecerá no compromisso de manter o referido indicador acima da meta estabelecida.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O resultado encontrado permite concluir que o Sesc Bahia tem canalizado seus esforços em atender a clientela preferencial, no entanto, quando observada algumas atividades específicas é possível perceber que se faz necessário estabelecer novas estratégias de atuação para atrair ainda mais nossa clientela prioritária.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Como citado anteriormente, o maior desafio do Sesc Bahia é atingir seu público alvo em algumas atividades específicas, tal situação é notoriamente observada, quando analisado o Programa Assistência, que devido seu próprio caráter, apresenta os menores índices de participação da clientela preferencial. Nesta perspectiva, o desafio prioritário deste Regional até o término do Plano Estratégico é monitorar os clientes assistidos pelas ações do referido Programa e buscar possíveis Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e dependentes.

Quadro 26 - Objetivo Estratégico: Melhorar a prestação e qualidade dos serviços

i. Descrição geral		i.a Estratégias		i.b Principais Ações / projetos / processos/ produtos realizados em 2019		
Este objetivo está direcionado à importância de mantermos os espaços qualificados e adequados para o desenvolvimento das atividades; sempre atrelado ao compartilhamento de boas práticas entre os DRRR e o DN; juntamente com manutenção de uma equipe qualificada e comprometida.		<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar Modelo da Atividade Relacionamento com o Cliente. • Estimular a implantação de ambientes de relacionamento com o cliente. • Desenvolver ações que contribuam para a percepção dos objetivos institucionais pelo cliente. 		<ul style="list-style-type: none"> • Materialização do Modelo da Atividade. • Criação de uma Central de Relacionamento com Clientes na Casa do Comércio. 		Coordenação das Centrais de Relacionamento com Clientes
Descrição do indicador: % de renovação de habilitação						
Fórmula de cálculo: (Total de habilitações revalidadas no ano/Total de habilitações realizadas no ano anterior) x 100						
Fonte do indicador: Coordenação das Centrais de Relacionamento com Clientes						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
73,00%	71,77%		74,00%	76,39%		76,00%

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Desde a elaboração do Plano Estratégico, tem sido um desafio para o Regional aumentar o número de revalidações do Cartão Sesc. São muitos os clientes pontuais, ou seja, aqueles que se habilitam para usufruir de algum serviço específico e por esta razão não cria o hábito de renovar o Cartão

Sesc. É possível notar o crescimento significativo do referido indicador, ultrapassando em 2019 o índice esperado para 2020.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

O avanço demonstrado nos resultados encontrados deve-se a intensificação dos trabalhos junto às empresas do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, proporcionando aos seus respectivos funcionários a habilitação e revalidação do Cartão Sesc *in-loco*. Garantir o retorno de uma equipe Sesc nas empresas inicialmente visitadas resulta em número expressivo de revalidação.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

Diante da meta estabelecida o resultado obtido demonstra o interesse dos clientes pela manutenção do atendimento dos serviços e ações oferecidas pelo Sesc Bahia. Acredita-se que a implantação de novos meios de comunicação junto à clientela, a exemplo de aplicativos e mecanismos de Relacionamento com clientes poderão contribuir ainda mais para o aperfeiçoamento da relação junto à clientela.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Até 2019 o maior desafio tem sido manter os clientes, ou seja, fidelizá-los e ao mesmo tempo atrair novos. Encontrar o equilíbrio entre assistir a clientela assídua e viabilizar a entrada e um atendimento com qualidade aos novos clientes.

3.3.3. Tema: Desenvolvimento Humano e Organizacional

Quadro 27 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019			
Apresenta estratégias comprometidas na captação e manutenção de quadro de pessoas qualificadas, estimulando seu desenvolvimento contínuo, de forma a possibilitar o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados.			<ul style="list-style-type: none"> Garantir o entendimento do propósito da ação educativa do Sesc por todos os funcionários; Elaborar Política Nacional de Valorização e Desenvolvimento de Pessoas (PNVP). 			<ul style="list-style-type: none"> Capacitações das áreas finalísticas Capacitação de membros do corpo diretivo 			Assessoria de Recursos Humanos
Descrição do indicador: Índice de Turnover (Rotatividade)									
Fórmula de cálculo: $[Admitidos + Demitidos] / 2 / \text{Total de funcionários no período de referência}$									
Fonte do indicador: Assessoria de Recursos Humanos									
ii.b Metas/Resultados									
2018			2019			2020			
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica			
5,93%	18,43%		3,15%	15,21%		3,57%			

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O percentual apresentado em 2019 foi de 15,21%, enquanto a meta planejada era de 3,15%. A variação entre o resultado e sua previsão foi de 12,06%. A diferença se deu em função de variáveis de difícil controle como: inauguração de 01 Unidade que estava prevista para acontecer em exercícios anteriores – Sesc Feira Centro, mas somente ocorreu em 2019. Além desta, contamos também como elementos intervenientes nos resultados do *Turnover*: grande número de pedidos de demissão e processo de reestruturação organizacional originado da configuração orçamentária do exercício que não fora imaginada quando da elaboração do Planejamento Estratégico quinquenal. Destacamos também que não apenas a manutenção de orçamento já enxuto aconteceu: a revisão e avanço dos processos de trabalho da área meio, objetivando a economicidade e melhoria da qualidade dos serviços, ocasionou uma redução da necessidade de mão de obra.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

Observando o resultado do indicador e ciente dos fatos já registrados, conclui-se que até o exercício de 2021 ainda serão apresentados percentuais expressivos, considerando a abertura em sua totalidade das Unidades Sesc Alagoinhas, Sesc Jacobina, o início da Atividade Ensino Médio, na Escola Sesc Zilda Arns, ainda neste exercício e para o exercício de 2020, o início da Atividade Ensino Médio, no Sesc Ler Paulo Afonso e continuidade do processo de reestruturação organizacional no Regional.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

Sendo o exercício de 2020 o último da vigência do Plano Estratégico, estudos estão sendo realizados na perspectiva de apresentação de novos percentuais de previsão, considerando a oferta de novos serviços e a instalação de sistemas gerenciais, dando assim continuidade ao processo de reestruturação organizacional.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios em 2019, considerando que as metas para este indicador são decrescentes, é reconhecidamente o cenário atual de incertezas político-econômico. Para tanto, há perspectivas que o indicador não seja atingido nos próximos ciclos de planejamento caso ocorram concretizações das ameaças orçamentárias, promovendo consequentes modificações em nossa instituição.

Quadro 28.1 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019			
Apresenta estratégias comprometidas na captação e manutenção de quadro de pessoas qualificadas, estimulando seu desenvolvimento contínuo, de forma a possibilitar o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados.			<ul style="list-style-type: none"> Garantir o entendimento do propósito da ação educativa do Sesc por todos os funcionários; Elaborar Política Nacional de Valorização e Desenvolvimento de Pessoas (PNVP). 			<ul style="list-style-type: none"> Capacitações das áreas finalísticas Capacitação de membros do corpo diretivo 			Assessoria de Recursos Humanos
Descrição do indicador: % de pessoas que participaram em ações de desenvolvimento profissional									
Fórmula de cálculo: (Total de pessoas que participaram de ações de desenvolvimento profissional/ total de pessoas) x 100									
Fonte do indicador: Assessoria de Recursos Humanos									
ii.b Metas/Resultados									
2018			2019			2020			
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica			
33,33%	54,54%		37,04%	59,44%		50,00%			

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Este indicador representa o percentual de funcionários capacitados em todas as unidades do Regional. O resultado apresentado foi muito positivo, alcançando o índice de 59,44%, tendo como meta 37,04%. Representando uma variação superior a 20% sobre a meta, capacitando 1.291 funcionários, 487 a mais que o previsto inicialmente.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

Cabe ressaltar que durante o exercício foram direcionados novos recursos para capacitação dos funcionários, assim determinados pela Direção, além das ações de capacitações realizadas pelo Plano Nacional de Formação e Pesquisa, que prioriza o desenvolvimento profissional por meio dos treinamentos internos e externos, utilizando a ferramenta da videoconferência.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

Considerando os percentuais registrados para o exercício, já acima daqueles anteriormente previstos, evidência a realização de uma ação estratégica deste Regional de oferecer capacitações aos funcionários com a finalidade de manter a excelência nos serviços prestados em todas as áreas de atuação desta Instituição.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios têm sido a participação na implantação das ações da Política Nacional de Valorização e Desenvolvimento de Pessoas, estratégia fundamental para a evolução do resultado, em que sua efetivação trará a participação não só do Regional Bahia, mas de todos os Departamentos Regionais, proporcionando um ambiente de valorização e desenvolvimento de pessoas, entendendo que o capital humano é o bem intangível mais valioso.

Quadro 29.2 - Objetivo Estratégico: Proporcionar um ambiente de valorização e desenvolvimento das pessoas

i. Descrição geral		i.a Estratégias		i.b Principais Ações/projetos/processos/produtos realizados em 2019		
Apresenta estratégias comprometidas na captação e manutenção de quadro de pessoas qualificadas, estimulando seu desenvolvimento contínuo, de forma a possibilitar o aprimoramento da qualidade dos serviços prestados.		<ul style="list-style-type: none"> Dinamizar as ações da área de Comunicação Institucional, utilizando recursos da TI; Ampliar a divulgação através de mídias sociais e eletrônicas. 		<ul style="list-style-type: none"> Capacitações das áreas finalísticas Capacitação de membros do corpo diretivo 		Assessoria de Recursos Humanos
Descrição do indicador: % de investimento em desenvolvimento de pessoas						
Fórmula de cálculo: (Despesas na Capacitação e Desenvolvimento de Pessoas / Receitas correntes) X 100						
Fonte do indicador: Assessoria de Recursos Humanos						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
0,16%	0,13%		0,16%	0,24%		0,15%

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Este indicador representa o percentual de investimento em capacitação e desenvolvimento de pessoas em todas as Unidades Operacionais do Regional. O resultado deste indicador foi 0,24% sobre uma meta de 0,16%, em comparação com as receitas correntes, variando em 50% acima do planejado. Ao mesmo tempo, sua eficiência está diretamente relacionada ao indicador nº 10, capacitando um número expressivo de funcionários.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

As principais justificativas para o impacto do indicador foram a utilização de tecnologias, a exemplo da videoconferência, que possibilitou o treinamento de um maior quantitativo de pessoas.

Registra-se também a identificação de talentos internos para atuação como facilitadores, reduzindo custos com a contratação de serviços externos.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O resultado deste indicador está relacionado diretamente com o anterior, considerando que os recursos investidos na capacitação e desenvolvimento de funcionários busca manter, atualizar ou melhorar as ações realizadas no Regional, sempre buscando a excelência.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Os principais desafios foram no aprimoramento das formas de capacitações numa perspectiva de economicidade, mantendo o padrão de qualidade, garantindo a ação educativa como unificadora e transversal às ações finalísticas, e no monitoramento da efetivação do Plano Nacional de Formação e Pesquisa, elaborado com a participação de todos os Regionais, na potencialização dos investimentos em capacitação.

Quadro 30 - Objetivo Estratégico: Proporcionar ambientes físicos adequados para o desenvolvimento das ações

i. Descrição geral		i.a Estratégias		i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019		
Apresenta um indicador e duas estratégias que visam promover a segurança e bem-estar dos clientes e funcionários por meio das instalações e infraestrutura necessárias para o desenvolvimento de ações com qualidade.		<ul style="list-style-type: none"> • Mapear ambientes levando em consideração critérios ergonômicos, segurança do trabalho, acessibilidade e sustentabilidade. • Desenvolver projetos de arquitetura levando em consideração a territorialidade, a concepção finalística e cultura organizacional. 		<ul style="list-style-type: none"> • Ações de sustentabilidade nas Unidades Operacionais; • Ações de redução de custos. 		Assessoria de Engenharia
Descrição do indicador: % de investimentos em infraestrutura realizados						
Fórmula de cálculo: (Despesas de investimento / Receitas Totais) x 100						
Fonte do indicador: Assessoria de Engenharia						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
17,37%	7,03%		5,23%	14,20%		2,28%

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O resultado de 2018 já registrava um percentual abaixo do previsto, pois algumas obras importantes, que iniciariam ainda naquele exercício, foram prorrogadas, evidenciando o percentual

abaixo do previsto, e no ano de 2019, confirmados e realizados os investimentos, foi registrado o percentual de 14,20%, representando 8,97% acima da meta prevista.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

Conforme já mencionado, esse resultado foi alcançado por adiamentos de investimentos previstos para 2018, em virtude de atrasos em processos licitatórios ou por autorizações não obtidas de órgãos públicos para início dos investimentos, etapa que antecede os processos licitatórios.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

Considerando os percentuais apurados, registra-se a determinação do Regional na manutenção do objetivo estratégico que é proporcionar ambientes físicos adequados para o desenvolvimento das ações. Os investimentos não realizados em um exercício são postergados e realizados, visando a disponibilização de espaços otimizados no Regional

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Registra-se que todo o trabalho é realizado ciente das novas exigências do público, da legislação e do próprio Regional, quando faz a opção de oferecer novos serviços à clientela Sesc. Considerando que a idade de construção das Unidades Operacionais do Regional é alta, estudos estão sendo realizados para tornar os espaços modernizados, garantindo a excelência nos serviços prestados.

Quadro 31 - Objetivo Estratégico: Potencializar soluções de tecnologia da informação e comunicação (TIC)

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019			
<p>Pretende intensificar os investimentos em soluções eficazes e aderentes aos processos internos e às ações finalísticas, com foco na dinamização das rotinas, para que se desenvolva, implante e melhore os sistemas, assegurando o acesso rápido e fácil pelos usuários e a confidencialidade e a integridade da informação.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Sistematizar soluções que garantam a governança e segurança institucional • Adotar soluções integradas. • Implantar gestão do conhecimento. • Incorporar soluções tecnológicas no atendimento e na prestação de serviços. 			<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de Portal de Compra; • Aquisição de licenças de sistemas operacionais 			Assessoria de Recursos Humanos
<p>Descrição do indicador: % de investimentos em ferramentas de tecnologia da informação e comunicação</p>									
<p>Fórmula de cálculo: $(\text{Total de recursos financeiros em Gestão de Tecnologia da Informação e Comunicação} / \text{Total de receitas correntes}) \times 100$</p>									
<p>Fonte do indicador: Assessoria de Tecnologia da Informação e Comunicação</p>									
ii.b Metas/Resultados									
2018			2019			2020			
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica			
0,81%	1,06%		0,79%	1,03		0,75%			

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

O resultado do exercício 2018 apontava uma tendência de crescimento de investimento na área de Tecnologia da Informação e Comunicação, com perspectiva de ultrapassar a meta também no exercício de 2019. Todavia o resultado consolidado no ano aponta inclusive uma queda comparando ao resultado de 2018.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

As principais justificativas apontaram para medidas de economicidade adotadas em todas as Unidades Operacionais, com a seleção de investimentos mais estratégicos em tecnologia da informação e postergação de projetos na área para os próximos exercícios.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

Ciente dos investimentos estratégicos, a conclusão da Política Nacional de TIC, documento elaborado com a participação de todos os Regionais, está direcionado para um cenário positivo, uma vez que ações como a Elaboração do Plano Nacional de Tecnologia da Informação (PNTI), Plano e governança da implantação de ERP (Enterprise Resource Planning), Política de Segurança da Informação Nacional (PSI) e Implantação de Banco de Boas Práticas possibilitarão investimentos com maior segurança.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Para cálculo deste indicador deve ser considerado todo o investimento em tecnologia da informação e comunicação (TIC), o que foi verificado a necessidade de alteração na sistemática de registros das despesas associadas a esta área, sendo incluído 01 novo código na relação de centros de custos das Unidades Operacionais, para melhor apuração das despesas relacionadas com TIC.

3.3.4. Tema: Crescimento Equilibrado

Quadro 32 - Objetivo Estratégico - Assegurar o equilíbrio financeiro para o desenvolvimento da instituição em longo prazo

i. Descrição geral			i.a Estratégias			i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019					
Direcionado à sustentabilidade financeira da Instituição para um longo prazo e apresenta duas estratégias e dois indicadores.			<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar o acompanhamento da realização orçamentária. • Aperfeiçoar gestão de custos com foco na otimização de recursos de acordo com as normas institucionais. • Implantar modelos de estudo de viabilidade para novas ações, aquisições, ampliações, construções, reformas e modernizações. • Projetar crescimento das despesas com base no comportamento da receita de contribuição e das demandas sociais. 			<ul style="list-style-type: none"> • Processo de Acompanhamento orçamentário das Unidades Operacionais • Criação de Grupo de Trabalho da sustentabilidade 			Assessoria de Planejamento		
Descrição do indicador: Índice de comprometimento da receita corrente											
Fórmula de cálculo: $(\text{Total das Despesas Correntes} / \text{Total das Receitas Correntes}) \times 100$											
Fonte do indicador: Assessoria de Planejamento e Coordenação											
ii.b Metas/Resultados											
2018			2019			2020					
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica					
101,1	98,76%		100,5%	94,99%		96,50%					

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Atendendo ao objetivo de “assegurar o equilíbrio econômico financeiro para o desenvolvimento da Instituição em longo prazo”, este indicador apresentou redução de 3,77% em relação ao ano anterior, porém dentro do intervalo estabelecido, revelando que o Sesc está conseguindo manter as suas atividades sem comprometer as suas reservas financeiras.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

Assegurar o equilíbrio econômico financeiro tem sido um dos principais objetivos do Regional, possibilitando assim, a manutenção dos serviços oferecidos e, quando possível, ampliando seu alcance. Em 2019, o acompanhamento sistematizado realizado pelo Regional resultou numa melhor classificação das despesas, viabilizando o melhor gerenciamento dos lançamentos do período, otimizando a tomada de decisão.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O percentual de 94,99% confirma que o Regional está determinado para alcançar este objetivo e continuará implementando novas sistemáticas para melhor execução do orçamento de forma a realizar todas as ações previstas para os exercícios vindouros.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

Mesmo avaliando o percentual apurado como satisfatório, foram iniciados novos procedimentos de acompanhamento orçamentário em 2019, que serão revisados continuamente, visando disponibilizar relatórios gerenciais mais efetivos e, portanto, decisões administrativas e financeiras mais contundentes.

Quadro 33.1 - Objetivo Estratégico - Assegurar o equilíbrio financeiro para o desenvolvimento da instituição em longo prazo

i. Descrição geral		i.a Estratégias		i.b Principais Ações / projetos / processos / produtos realizados em 2019		
Direcionado à sustentabilidade financeira da Instituição para um longo prazo e apresenta duas estratégias e dois indicadores.		<ul style="list-style-type: none"> • Aprimorar o acompanhamento da realização orçamentária. • Aperfeiçoar gestão de custos com foco na otimização de recursos de acordo com as normas institucionais. • Implantar modelos de estudo de viabilidade para novas ações, aquisições, ampliações, construções, reformas e modernizações. • Projetar crescimento das despesas com base no comportamento da receita de contribuição e das demandas sociais. 		<ul style="list-style-type: none"> • Processo de Acompanhamento orçamentário das Unidades Operacionais • Criação de Grupo de Trabalho da sustentabilidade 		Assessoria de Planejamento
Descrição do indicador: % de participação da Receita de Serviços						
Fórmula de cálculo: (Receita de serviços / Despesas Correntes) x 100						
Fonte do indicador: Assessoria de Planejamento e Coordenação						
ii.b Metas/Resultados						
2018			2019			2020
Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Anual	Resultado	Farol	Meta Estratégica
19,90	14,19%		20,43%	16,01%		21,18%

iii. Análise

iii.a- Análise dos resultados obtidos em relação à situação inicialmente diagnosticada durante a elaboração do Plano Estratégico vigente, e aos avanços alcançados em 2019, com foco nas metas propostas para o período.

Este indicador apresentou acréscimo em relação ao realizado em 2018 de 1,82%, com um percentual total de 16,01% em 2019. Por se tratar de um indicador com meta crescente, registra-se que evidenciar resultados crescentes, conforme ocorreu neste ano, configura um alinhamento para alcançar o objetivo medido.

iii.b- Análise dos indicadores (meta/resultado alcançado) indicando as ações para melhoria de desempenho dos mesmos.

A análise apontou para a necessidade da elaboração da Política Subsídio, documento este que já está sendo concebido pelo Departamento Nacional, em parceria com os Departamentos Regionais, visando atender as demandas e perfil socioeconômico do nosso público alvo, avaliando o volume de oferta, os resultados executados e os custos médios da ação.

iv. Conclusão

iv.a- Avaliação do resultado e ações para melhoria do desenvolvimento do Objetivo Estratégico.

O atraso na conclusão da obra das Unidades Sesc Alagoinhas, Sesc Jacobina e Feira Centro, e os atrasos nas conclusões de processos de compras e de contratação de serviços foram determinantes para o registro abaixo da meta, considerando que estes processos seriam fontes de recursos previstos para o exercício.

iv.b- Principais desafios até 2019 e panorama geral dos desafios até o término da vigência do Plano Estratégico.

O Regional iniciou um trabalho de remodelagem dos processos de compra, o que já produziu efeitos em 2019, a exemplo dos processos de inexigibilidade nas contratações do Programa Cultura, no entanto, para os próximos períodos aponta-se para resultados mais expressivos, possibilitando a realização dos projetos aprovados em sua totalidade e, conseqüentemente, a aproximar da perfeita execução das receitas e despesas previstas para os próximos exercícios.

3.4. Estágio de Implementação do Planejamento Estratégico

O Sesc Bahia apresentou o primeiro piloto do Plano Estratégico em 2009, visando abranger o quinquênio 2011 a 2015 e, posteriormente, o segundo documento emitido para o período do quinquênio – 2016 a 2020. A proposta é atuar de forma alinhada à Missão e à Visão, comprometido em atender às necessidades dos trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e seus dependentes. As Diretrizes do Quinquênio, estabelecidas pelo Departamento Nacional, nortearam a elaboração do Plano Estratégico deste Regional, e conseqüentemente as programações estabelecidas para o referido período, visando direcionar a produção estabelecida aos objetivos estratégicos e seus indicadores.

Contudo, o Regional Bahia se enquadra no estágio inicial de seu planejamento, considerando que etapas imprescindíveis do processo de planejamento estratégico necessitam de melhor amadurecimento, a exemplo do desdobramento e acompanhamento dos indicadores estratégicos previstos no documento.

A partir do ano 2017, com a elaboração do Plano Estratégico Sesc 2017 – 2020, fruto do esforço de todos os Regionais, iniciou-se um trabalho de acompanhamento dos Objetivos e Estratégias estabelecidos no citado documento, visando obter um olhar nacional sobre a atuação institucional sem perder de vista aspectos e características regionais.

3.4.1. Panorama Geral

Como etapa inicial do processo de Planejamento Estratégico do Sesc Bahia, foi realizado um diagnóstico de situação da Entidade, com o objetivo de apoiar o processo de decisão, com vistas a uma formulação consistente do plano. A ferramenta prioritária de análise foi a matriz SWOT, que apontou para o redirecionamento estratégico alinhado à postura de Manutenção (ST). Este trabalho foi elaborado a partir de informações relevantes disponíveis e das reflexões dos principais gestores da Capital e do Interior, a exemplo de Diretores, Assessores, Gerentes, Coordenadores e membros da Assessoria de Planejamento, que discutiram a respeito das ameaças e oportunidades relativas ao ambiente externo, além dos pontos fracos e fortes da Entidade.

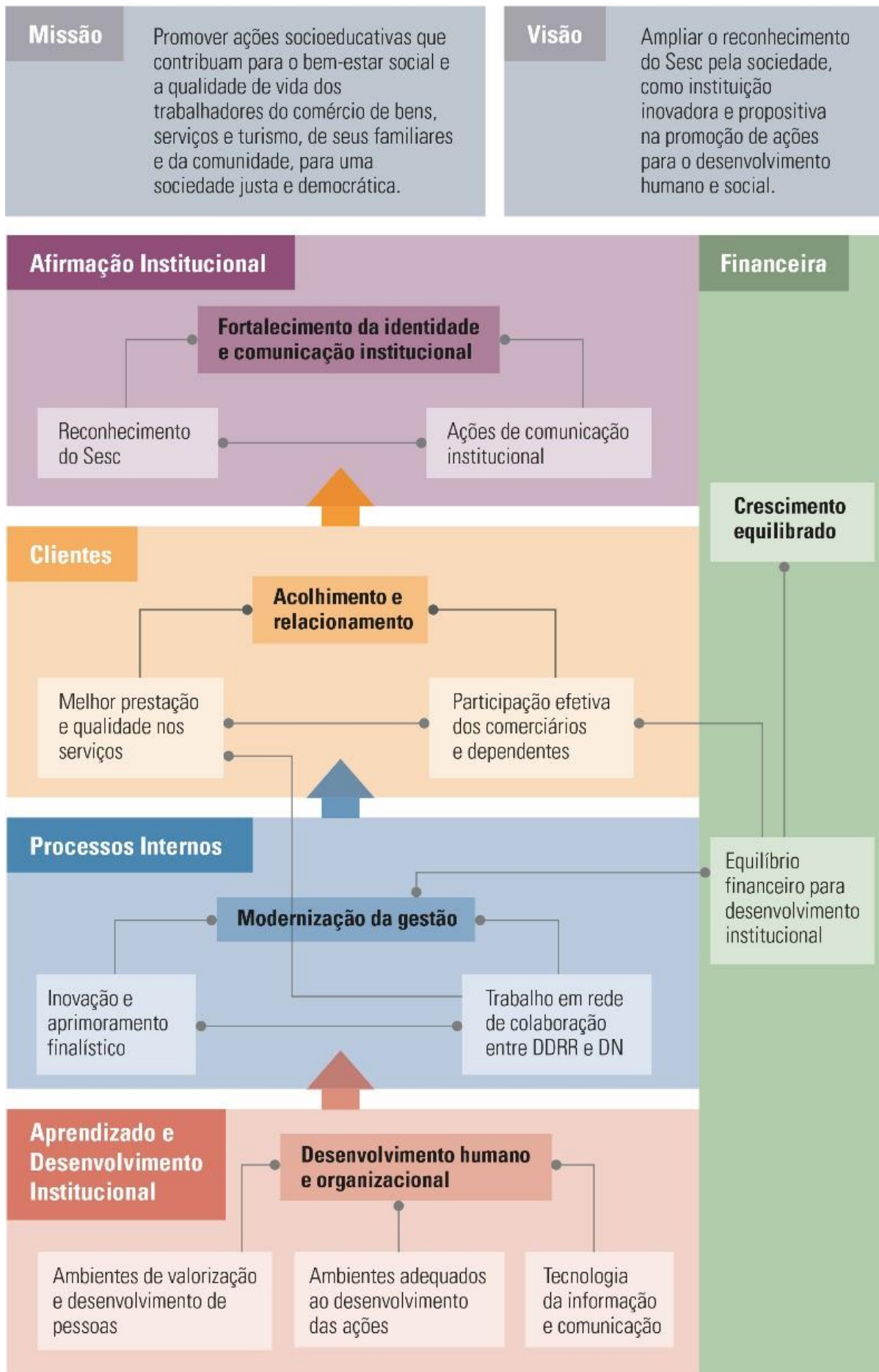
Conceitualmente, o posicionamento de Manutenção (ST) parte dos pontos fortes da Instituição para reagir às ameaças externas possíveis, que orientam para uma maior defesa institucional. O novo posicionamento indicou cinco Objetivos Estratégicos com maior destaque:

- Fortalecer o reconhecimento do Sesc como instituição social de relevância e de caráter privado.
- Ampliar as ações de Comunicação Institucional.
- Melhorar a prestação e a qualidade dos serviços.
- Potencializar soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC).
- Assegurar o equilíbrio econômico-financeiro para o desenvolvimento da Instituição em longo prazo.

Nesse exercício, foram realizadas novas avaliações dos indicadores existentes, considerando o cenário atual e aquele vindouro, reafirmando algumas metas estabelecidas e propondo alterações em outras, no que se refere ao Plano Estratégico Sesc, âmbito Nacional.

Abaixo consta o Mapa Estratégico elaborado a partir da ferramenta Balanced Score Card para formulação estratégica, visando atingir os objetivos presentes no Plano Estratégico Sesc.

Mapa Estratégico do Sesc



3.4.2. Metodologia da Formulação, Implantação, Avaliação e Revisão do Planejamento Estratégico

As etapas a seguir buscam traduzir, de forma simplificada, a metodologia de acompanhamento do Plano Estratégico do Sesc 2017-2020, em âmbito nacional, porém cada Departamento Regional e o Departamento Nacional possuem formas específicas para execução, acompanhamento, avaliação e redirecionamentos de acordo com suas realidades e sua autonomia.

- Etapa 1: Levantamento dos dados juntos aos Departamentos Regionais, recebimento das planilhas, consolidação dos resultados e elaboração do Banco de Dados para compor o Painel de Acompanhamento dos indicadores. A partir disso, é realizada a análise preliminar.
- Etapa 2: Realização do Encontro Presencial do Grupo de Trabalho de Acompanhamento do Plano Estratégico.
- Etapa 3: Finalização do Relatório de acompanhamento do Plano Estratégico do Sesc 2017-2020.
- Etapa 4: Compartilhamento do Relatório com resultados consolidados nacionalmente e do Painel de indicadores com cada Departamento Regional.

No exercício de 2019 foram realizadas novas avaliações dos indicadores existentes, considerando o cenário atual e aquele vindouro, reafirmando algumas metas estabelecidas e propondo alterações em outras.

Registra-se também o trabalho de reavaliação dos objetivos em conjunto com os gerentes de Unidades Operacionais, neste Regional, e com o próprio Departamento Nacional.

3.4.3. Indicadores de desempenho relacionados à gestão estratégica

O Regional Bahia não programou indicadores para a implantação de seu Plano Estratégico.

3.4.4. Revisões ocorridas no planejamento estratégico, sua descrição e periodicidade

Conforme informado anteriormente, a primeira revisão foi realizada em 2015, quando foi elaborado o atual Planejamento Estratégico do Sesc Bahia, a vigorar no quinquênio 2016-2020. Nesse documento foram incluídos indicadores que ainda exigiam uma grande carga de trabalho para a sua apuração.

No período de vigência do Planejamento Estratégico Sesc Bahia não foram realizados ajustes, diferentemente do plano Estratégico Sesc, de âmbito nacional, documento elaborado em conjunto com os todos os Regionais e com o Departamento Nacional, motivado por alterações internas em Resoluções Sesc, foram realizadas revisões para adequação às mesmas.

3.4.5. Envolvimento da alta direção (Diretores)

Ainda na esfera do Regional Bahia, semestralmente, os indicadores são apurados e apresentados primeiramente à Direção Regional, para avaliação, sendo posteriormente encaminhados para consolidação do Grupo de Trabalho (GT) no âmbito nacional, formado por funcionários de 10 Regionais.

Quando da realização do encontro semestral do GT, é elaborado um relatório com os resultados e justificativas de todos os Regionais, e este é apresentado durante Reunião de Diretores de Regionais e do Departamento Nacional.

3.4.6. Principais dificuldades e mudanças previstas

Desde o primeiro ano de vigência do Plano Estratégico do Sesc Bahia, o Regional enfrentou várias dificuldades para a implantação e medição do sucesso do processo de gestão estratégica. Visando mitigar as barreiras apresentadas, o Sesc Bahia tem investido tanto em estrutura tecnológica quanto em ferramentas de TI, para melhoria de diversos processos, que produzirão resultados já no próximo exercício.

Os processos relacionados tanto ao planejamento global, planejamento estratégico, gestão dos serviços finalísticos de cursos livres e academia e saúde bucal, ainda representam um grande problema e desafio para o Regional. Exemplo:

Quadro 34 - Estágio de Maturidade na fase de Implementação do Plano Estratégico

Condições para implementar o Plano Estratégico	Farol	Descrição
<i>As premissas de planejamento que orientam a Programação Anual da AR estão alinhadas e/ou orientadas pelo Plano Estratégico?</i>	Parcial	No sistema de elaboração e aprovação dos projetos já exige a vinculação com as estratégias do Plano Estratégico, no entanto ainda ausente o acompanhamento dos resultados deles.
<i>Existe uma ou mais ferramentas automatizadas para acompanhamento do Plano?</i>	Nenhuma	Pendência já evidenciada. O Regional Bahia já iniciou uma pesquisa no mercado de possíveis soluções atendam às necessidades.
<i>Existem outros processos e/ou projetos que apoiam diretamente a indução da mudança cultural pretendida pelo Plano Estratégico?</i>	Parcial	Todos os processos iniciados já têm vínculo com as exigências do atual Plano Estratégico. A exemplo, registra-se a aquisição de portal de compras, que visa otimizar os processos de compras do Regional
<i>Existe um registro de mudanças estruturado?</i>	Pouca	Processo de estruturação iniciado pelo Escritório de Processos
<i>É possível perceber que o Plano Estratégico está contribuindo para aprendizagem organizacional?</i>	Pouca	A ausência de ferramenta dificulta a percepção.
<i>Foram realizadas capacitações voltadas para compreensão da estratégia e/ou da ferramenta que apoia a formulação estratégica da AR?</i>	Parcial	Como parte significativa das estratégias perpassa por conhecer de sistema de TI, já existe determinação da Direção para a realização de capacitação de todos os funcionários envolvidos.
<i>Ocorreu o desdobramento do Plano nas Unidades e/ou Áreas?</i>	Pouca	Consta a exigência de vínculo dos projetos finalísticos ao Plano estratégico.
<i>Existem papéis e responsabilidades bem definidas no que se refere à implementação do Plano?</i>	Parcial	Semestralmente os indicadores são calculados e apresentados às áreas responsáveis para que se manifestem a respeito dos resultados apresentados.
<i>Existem reuniões para Acompanhamento e Avaliação do Plano, periodicamente, com diferentes níveis organizacionais?</i>	Pouca	As reuniões são realizadas semestralmente para avaliação no âmbito Nacional.
<i>Os resultados de acompanhamento do plano são compartilhados com os diferentes níveis da AR?</i>	Pouca	Quando da elaboração do Relatório de Acompanhamento do Plano Estratégico, no âmbito Nacional, este é compartilhado pela Direção e Assessorias.

Farol: Situação encontrada: Plena | Parcial | Pouca | Nenhuma

Análise:

Considerando os registros apresentados acima, fica evidenciado uma maturidade média com relação a implementação e acompanhamento do Plano Estratégico no Regional. No entanto, esforços estão sendo envidados para a participação de todos os funcionários desta Instituição, inclusive sendo pauta frequente das reuniões gerenciais ocorridas nos últimos anos.

Para o próximo quinquênio já estão previstas reuniões de avaliação dos objetivos presentes no atual Plano Estratégico, considerando a avaliação do cenário atual e àquele previsto para todo o período de vigência, e conseqüentemente das estratégias a eles relacionadas.

3.5. Campos de Ação, Estratégia e Orçamento

Nos quadros a seguir encontram-se as receitas e despesas correntes orçadas e realizadas, o percentual (%) de realização e o nível de subsídio por programa e atividade.

PROGRAMAS	RECEITAS			DESPESAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
01-EDUCAÇÃO	5.583.500	6.098.303,89	109%	29.832.200	29.333.894,80	98%	81%	79%
02-SAÚDE	15.930.600	14.363.621,11	90%	43.974.500	40.777.950,30	93%	64%	65%
03-CULTURA	478.100	631.818,55	132%	11.496.392	10.675.487,31	93%	96%	94%
04-LAZER	9.273.600	7.623.913,33	82%	52.947.405	50.346.299,43	95%	82%	85%
05-ASSISTÊNCIA	648.750	455.231,66	70%	7.289.100	6.755.715,72	93%	91%	93%

Programa Educação

EDUCAÇÃO	RECEITAS			DESPESAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
ATIVIDADES	5.583.500	6.098.303,89	109%	29.832.200	29.333.894,80	98%	81%	79%
11 - EDUCAÇÃO INFANTIL	40.950	84.130,71	205%	6.057.900	6.849.453,62	113%	99%	99%
12 - EDUCAÇÃO FUNDAMENTAL	4.548.600	4.986.635,18	110%	12.663.600	11.673.541,66	92%	64%	57%
14 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	673.550	697.067,88	103%	980.450	1.108.480,00	113%	31%	37%
15 - EDUCAÇÃO COMPLEMENTAR	296.250	313.166,31	106%	816.800	322.153,90	39%	64%	3%
16 - CURSOS DE VALORIZAÇÃO SOCIAL	2.150	16.714,38	777%	1.339.250	1.471.257,42	110%	100%	99%
17 - EDUCAÇÃO EM CIÊNCIAS E HUMANIDADES			-	14.550	1.032,60	7%	100%	100%
901 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL			-	15.400	31.145,92	202%	100%	100%
902 - INFRAESTRUTURA, OPERAÇÕES E SERVIÇOS	5.000		0%	3.429.900	3.209.193,16	94%	100%	100%
905 - DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO	17.000	5,43	0%	4.214.050	4.474.286,72	106%	100%	100%
908 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS		584,00	-	300.300	193.349,80	64%	100%	100%

Programa Saúde

SAÚDE	RECEITAS			DESPESAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
ATIVIDADES	15.930.600	14.363.621,11	90%	43.974.500	40.777.950,30	93%	64%	65%
21 - NUTRIÇÃO	14.678.050	12.657.214,55	86%	25.295.550	24.011.571,33	95%	42%	47%
22 - SAÚDE BUCAL	1.225.550	1.695.892,43	138%	8.694.650	7.471.924,81	86%	86%	77%
23 - EDUCAÇÃO EM SAÚDE			-	662.000	411.074,63	62%	100%	100%
24 - CUIDADO TERAPÊUTICO			-	1.416.700	1.089.205,76	77%	100%	100%
901 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL			-	112.850	32.357,90	29%	100%	100%
902 - INFRAESTRUTURA, OPERAÇÕES E SERVIÇOS	10.000	10.026,98	100%	4.807.700	4.984.497,61	104%	100%	100%
905 - DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO	17.000	1,15	0%	2.902.050	2.720.745,04	94%	99%	100%
908 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS		486,00	-	83.000	56.573,22	68%	100%	99%

Programa Cultura

PROGRAMA	RECEITAS			DESPEASAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
03-CULTURA	478.100	631.818,55	132%	11.496.392	10.675.487,31	93%	96%	94%
31 - ARTES CÊNICAS	291.000	345.917,73	119%	2.681.842	2.384.650,46	89%	89%	85%
32 - ARTES VISUAIS	44.950	50.420,18	112%	224.450	181.755,82	81%	80%	72%
33 - MÚSICA	82.750	110.164,65	133%	995.750	903.577,91	91%	92%	88%
34 - LITERATURA	4.950	870,50	18%	449.150	341.773,13	76%	99%	100%
35 - AUDIOVISUAL		3.168,53	-	362.500	336.075,07	93%	100%	99%
36 - BIBLIOTECA			-	1.996.800	1.533.223,39	77%	100%	100%
901 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL			-	33.650	33.710,00	100%	100%	100%
902 - INFRAESTRUTURA, OPERAÇÕES E SERVIÇOS	51.450	119.227,35	232%	3.149.800	3.108.231,45	99%	98%	96%
905 - DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO	3.000	2.049,61	68%	1.582.450	1.848.289,47	117%	100%	100%
908 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS			-	20.000	4.200,61	21%	100%	100%

Programa Lazer

PROGRAMA	RECEITAS			DESPESAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
04-LAZER	9.273.600	7.623.913,33	82%	52.947.405	50.346.299,43	95%	82%	85%
41 - DESENVOLVIMENTO FÍSICO-ESPORTIVO	1.845.050	1.641.571,18	89%	5.338.300	4.403.250,81	82%	65%	63%
42 - RECREAÇÃO	765.200	700.955,94	92%	4.431.107	4.378.372,92	99%	83%	84%
43 - TURISMO SOCIAL	6.544.250	5.126.921,99	78%	4.484.948	2.329.775,64	52%	-46%	-120%
901 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL			-	33.700	160.311,07	476%	100%	100%
902 - INFRAESTRUTURA, OPERAÇÕES E SERVIÇOS	107.100	153.207,37	143%	29.294.400	29.746.719,14	102%	100%	99%
905 - DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO	12.000	1.256,85	10%	9.194.950	9.267.067,74	101%	100%	100%
908 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS			-	170.000	60.802,11	36%	100%	100%

Programa Assistência

PROGRAMA	RECEITAS			DESPESAS			SUBSÍDIO	
	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇADO R\$	REALIZADO R\$	% Real.	ORÇ.	REAL.
05-ASSISTÊNCIA	648.750	455.231,66	70%	7.289.100	6.755.715,72	93%	91%	93%
51 - DESENVOLVIMENTO COMUNITÁRIO		19.054,67	-	2.471.550	2.391.555,76	97%	100%	99%
52 - SEGURANÇA ALIMENTAR E APOIO SOCIAL	324.850	300.950,81	93%	1.780.850	1.437.085,40	81%	82%	79%
53 - TRABALHO SOCIAL COM GRUPOS	316.450	127.896,15	40%	727.950	487.118,96	67%	57%	74%
901 - COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL			-	6.900	10.869,58	158%	100%	100%
902 - INFRAESTRUTURA, OPERAÇÕES E SERVIÇOS	6.450	7.330,00	114%	1.548.250	1.599.156,34	103%	100%	100%
905 - DIREÇÃO, COORDENAÇÃO E SUPERVISÃO	1.000	0,03	0%	743.600	818.942,03	110%	100%	100%
908 - CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS			-	10.000	10.987,65	110%	100%	100%

4 - Governança

4.1 - Descrição das estruturas de governança

A estrutura de governança do Sesc Bahia é composta pelo Conselho Regional, pelo Departamento Regional e pelo Conselho Fiscal.

Conforme estabelece a Legislação do Sesc:

- Composição do Conselho Regional (CR):

A composição e representação do Conselho Regional está definida nos artigos 21, 22 e 23-A do Regulamento do Sesc:

Art. 21 - No Estado onde existir federação sindical do comércio será constituído um CR, com sede na respectiva capital e jurisdição na base territorial correspondente.

Parágrafo único - Os órgãos regionais, embora sujeitos às diretrizes e normas gerais prescritas pelos órgãos nacionais, bem como à correção e fiscalização inerentes a estes são autônomos no que se refere a administração de seus serviços, gestão dos seus recursos, regime de trabalho e relações empregatícias.

Art. 22 - O Conselho Regional compõe-se:

I - do Presidente da Federação do Comércio Estadual;

II - de seis delegados das atividades de comércio de bens e de serviços, eleitos pelos Conselhos de Representantes das correspondentes federações estaduais, obedecidas as normas do respectivo estatuto, nas Administrações Regionais que abrangem até cem mil comerciários inscritos no INSS;

III - de doze delegados das atividades de comércio de bens e de serviços, eleitos pelos Conselhos de Representantes das correspondentes federações estaduais, obedecidas as normas do respectivo estatuto, nas Administrações Regionais que abrangem mais de cem mil comerciários inscritos no Instituto Nacional do Seguro Social (INSS);

IV - de um representante das federações nacionais, nos estados onde exista um ou mais sindicatos a elas filiados, escolhido de comum acordo entre os sindicatos filiados sediados no respectivo estado, ou por eles eleito;

V - de um representante do Ministério do Trabalho e Emprego, e respectivo suplente, designados pelo Ministro de Estado;

VI - do Diretor do DR;

VII - de um representante do INSS, e respectivo suplente, designados pelo Ministro de Estado da Previdência Social;

VIII - de dois representantes dos trabalhadores, e respectivos suplentes, indicados pelas centrais sindicais que atenderem aos critérios e instruções estabelecidos em ato do Ministro de Estado do Trabalho e Emprego, nas Administrações Regionais que abrangem até cem mil comerciários inscritos no INSS; e

IX - de três representantes dos trabalhadores, e respectivos suplentes, indicados pelas centrais sindicais que atenderem aos critérios e instruções estabelecidos em ato do Ministro de Estado do Trabalho e Emprego, nas Administrações Regionais que abrangem mais de cem mil comerciários inscritos no INSS.

Parágrafo único - O mandato dos membros do CR terá a mesma duração prevista para os mandatos sindicais, podendo ser interrompidos os dos incisos V, VII, VIII e IX, em ato de quem os designou. (NR)

Art. 23-A - O CR terá como presidente nato o Presidente da Federação do Comércio Estadual.

§ 1º - Em suas ausências ou impedimentos, o Presidente do CR será substituído de acordo com a norma estabelecida no estatuto da respectiva Federação.

§ 2º - Para o exercício da presidência do CR, assim como para ser eleito, é indispensável que a respectiva Federação do Comércio seja filiada à Confederação Nacional do Comércio e comprove seu efetivo funcionamento, bem como o transcurso de, pelo menos, nove anos de mandatos de sua administração.

§ 3º - O mandato de Presidente do CR não poderá exceder ao seu mandato na diretoria da respectiva Federação. (NR)

• Papéis e Funcionamento do Conselho Regional:

De acordo com o art. 25 do Regulamento do Sesc:

Art. 25 - Ao Conselho Regional (CR) compete:

- a) deliberar sobre a administração regional, apreciando o desenvolvimento e a regularidade dos seus trabalhos;
- b) fazer observar, no âmbito de sua jurisdição, as diretrizes gerais da ação do Sesc, adaptando-as às peculiaridades regionais;
- c) apresentar ao CN sugestões para o estabelecimento e alteração das diretrizes gerais da ação do Sesc;
- d) aprovar o programa de trabalho da AR;
- e) fazer observar as normas gerais baixadas pelo CN para o plano de contas, orçamento e prestação de contas;
- f) aprovar o orçamento, suas retificações, a prestação de contas e o relatório da AR, encaminhando-os à AN, nos prazos fixados;
- g) examinar, anualmente, o inventário de bens a cargo da AR;
- h) autorizar as transferências e as suplementações de dotações orçamentárias da AR, submetendo a matéria às autoridades oficiais competentes, quando a alteração for superior a 25% (vinte e cinco por cento) em qualquer verba;
- i) aprovar as operações imobiliárias da AR;
- j) estabelecer medidas de coordenação e amparo às iniciativas dos empregadores no campo de bem-estar social, inclusive pela concessão de subvenções e auxílios;
- l) aprovar o quadro de pessoal da AR, com os respectivos padrões salariais, fixando as carreiras e os cargos isolados;
- m) referendar os atos do Presidente do CR praticados sob essa condição;
- n) aprovar as instruções-padrão para os concursos e referendar as admissões de funcionários e as designações para as funções de confiança e para os cargos de contrato especial;
- o) estabelecer a verba de representação do Presidente e fixar diárias e ajudas de custo para seus membros;
- p) cumprir as Resoluções do CN e do CF e exercer as funções que lhe forem por eles delegadas;
- q) autorizar convênios e acordos com a federação do comércio dirigente e com outras entidades, visando aos objetivos institucionais, ou aos interesses recíprocos das signatárias, na área territorial comum;
- r) aplicar, a qualquer de seus membros, nas circunstâncias indicadas, o disposto no Art. 14, § 1º, com recurso voluntário, sem efeito suspensivo, pelo interessado, no prazo de 30 (trinta) dias, para o CN;
- s) aprovar seu regimento interno;
- t) atender às deliberações do CN encaminhadas pelo DN, a cujos membros facilitará o exercício das atribuições determinadas, prestando-lhes informações ou facultando-lhes o exame ou inspeção de todos os seus serviços, inclusive de contabilidade;
- u) acompanhar a administração do DR, verificando, mensalmente, os balancetes, o livro “Caixa”, os extratos de contas bancárias, a posição das disponibilidades totais e destas em relação às exigibilidades, bem como a apropriação da receita na aplicação dos duodécimos, e determinar as medidas que se fizerem necessárias para sanar quaisquer irregularidades, inclusive representação ao CN;
- v) interpretar, em primeira instância, o presente Regulamento, com recurso necessário ao CN.

§ 1º - O CR reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês e extraordinariamente, quando convocado pelo Presidente ou por 2/3 (dois terços) de seus membros.

§ 2º - O CR se instalará com a presença de 1/3 (um terço) de seus membros, sendo necessário o comparecimento da maioria absoluta para as deliberações.

§ 3º - As decisões serão tomadas por maioria de sufrágios, cabendo ao Presidente voto de qualidade nos empates verificados.

§ 4 - Qualquer membro do CR poderá recorrer ao CN se lhe forem negadas informações ou se lhe for dificultado o exame da AR.

§ 5º - O Presidente enviará, sob comprovante, a cada membro do CR, cópia da previsão orçamentária, da prestação de contas e do relatório, até 10 (dez) dias antes da reunião em que devam ser apreciados.

• Exigências quanto ao perfil do dirigente e principais atribuições:

Conforme o artigo 27 do Regulamento do Sesc:

Art. 27 - O Diretor do DR será nomeado pelo Presidente do CR, devendo recair a escolha em pessoa de nacionalidade brasileira, cultura superior e comprovada idoneidade e experiência em serviço social.

§ 1º - O cargo de Diretor do DR é de confiança do Presidente do CR e incompatível com o exercício de mandato em entidade sindical ou civil do comércio.

[...]

As principais atribuições do Diretor Regional que compõem a estrutura funcional do Sesc Bahia são:

- a) organizar, dirigir e fiscalizar os serviços do órgão a seu cargo, baixando as necessárias instruções;
- b) propor a admissão, demissão e promoção dos funcionários, fixar sua lotação, consignar-lhes elogios e aplicar-lhes penas disciplinares;
- c) assinar, com o Presidente do CR, diretamente ou, no caso de unidade de serviço instalado fora da cidade-sede do CR, por preposto autorizado, os papéis a que se refere a alínea “j”, do inciso II;
- d) tomar a iniciativa das atribuições enumeradas no Art. 26, adotando as providências necessárias à sua execução;
- e) submeter ao Presidente do CN o plano para distribuição das despesas votadas em verbas globais.

O Diretor Regional do Sesc Bahia ainda reúne outras atribuições delegadas pelo Presidente do Conselho Regional por meio de Resoluções.

Na estrutura organizacional do Sesc Bahia a função de controle interno é desempenhada pelo Conselho Fiscal (CF), órgão da Administração Nacional do Sesc, conforme Regulamento do Sesc aprovado pelo Decreto nº 61.836, de 5 de dezembro de 1967, e modificações, ao qual compete exercer o papel de controle interno em todas as unidades federativas do Sesc.

O Conselho Fiscal realiza anualmente visitas de acompanhamento e auditoria para avaliação da gestão nas dimensões: orçamentária, financeira, suprimentos de materiais e serviços, patrimonial, pessoas e resultados.

Após a visita, o CF gera relatório que é submetido ao Departamento Regional do Sesc.

As recomendações sugeridas pelo Conselho Fiscal orientam as melhorias contínuas nas áreas de atuação do Sesc e o Departamento Regional (DR) elabora o plano de providências.

Cabe destacar que o Conselho Fiscal do Sesc se configura em um órgão de fiscalização interna, e, sendo assim, possui papel fundamental nos esforços e melhorias empregadas em prol da excelência e autocontrole da gestão, contribuindo para garantia da governança da entidade.

Segundo o Regulamento do Sesc:

Art. 19 - O Conselho Fiscal (CF) compõe-se dos seguintes membros:

I - dois representantes do comércio, e respectivos suplentes, sindicalizados, eleitos pelo Conselho de Representantes da Confederação Nacional do Comércio;

II - um representante do Ministério do Trabalho e Emprego, e respectivo suplente, designados pelo Ministro de Estado;

III - um representante do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, e respectivo suplente, designados pelo Ministro de Estado;

IV - um representante do INSS, e respectivo suplente, designados pelo Ministro de Estado da Previdência Social;

V - um representante do Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, e respectivo suplente, designado pelo Ministro de Estado; e (NR)

VI - um representante dos trabalhadores, e respectivo suplente, indicados pelas centrais sindicais que atenderem aos critérios e instruções estabelecidos em ato do Ministro de Estado do Trabalho e Emprego. (NR)

§ 1º - Ao Presidente, eleito por seus membros, compete a direção do Conselho e a superintendência de seus trabalhos técnicos e administrativos.

§ 2º - O CF terá Assessoria Técnica e Secretária, com lotação de pessoal aprovada pelo CN.

§ 3º - São incompatíveis para a função de membro do Conselho Fiscal:

a) os que exerçam cargo remunerado na própria instituição, no Senac, na CNC ou em qualquer entidade civil ou sindical do comércio;

b) os membros do CN ou dos CC.RR. da própria instituição, do Senac e os integrantes da Diretoria da CNC.

§ 4º - Os membros do CF perceberão, por sessão a que comparecerem, até o máximo de seis em cada mês, uma gratificação de presença fixada pelo CN.

§ 5º - O mandato dos membros do CF será de dois anos, podendo haver a interrupção nas hipóteses dos incisos II a VI, mediante ato de quem os designou. (NR)

Art. 20 - Compete ao Conselho Fiscal:

a) acompanhar e fiscalizar a execução orçamentária da AN e das AARR;

b) representar ao CN contra irregularidades verificadas nos orçamentos ou nas contas da AN e das AARR, e propor, fundamentadamente ao Presidente do CN, dada a gravidade do caso, a intervenção ou outra medida de menor alcance, observadas as condições estabelecidas no Regimento do Sesc;

c) emitir parecer sobre os orçamentos da Administração Nacional e das AARR, e suas retificações;

d) examinar, emitindo parecer fundamentado e conclusivo, as prestações de contas da AN e das AARR;

[...]

Segundo o Regimento Interno do Conselho Fiscal do Sesc, Aprovado pelo CF em 21/5/2010. Homologado pelo CN em 14/7/2010, por meio da Resolução Sesc 1.194/2010:

Art. 4º Compete ao Conselho Fiscal:

I - acompanhar e fiscalizar a execução orçamentária da AN e das Administrações Regionais (AARR), através da análise dos balancetes mensais, da realização de auditorias ou de outras ações inerentes ao bom desempenho dessas atribuições;

II - representar ao CN contra irregularidades verificadas nos orçamentos, seus retificativos ou nas contas da AN e das AARR e propor, fundamentadamente, ao Presidente do CN, dada a gravidade do caso, a intervenção ou outra medida de menor alcance, observadas as condições estabelecidas no Regulamento do Sesc;

III - emitir parecer sobre os orçamentos da AN e das AARR e suas retificações, atentando especialmente para o estabelecido nos artigos 32 a 40 do Regulamento do Sesc;

IV - examinar as prestações de contas da AN e das AARR e emitir parecer fundamentado e conclusivo sobre a matéria;

...

VI - solicitar à AN e às AARR todos os esclarecimentos necessários - incluindo documentação comprobatória pertinente - para, em qualquer momento, ter plena ciência da situação financeira da Entidade e da legítima destinação de seus recursos, sem prejuízo da inspeção, pessoal e direta, por qualquer dos seus membros, de matéria de sua competência;

...

VIII - fixar prazos para que AN e AARR cumpram as recomendações propostas pelos Conselheiros e aprovadas pelo CF;

IX - recomendar ao CN qualquer medida que julgar de interesse do Sesc;

...

XI - rever suas próprias decisões.

Parágrafo único. A competência referida nos incisos I, II e IV será exercida com o objetivo de verificar o cumprimento dos dispositivos legais e regulamentares, bem como das resoluções do CN e dos CCRR pertinentes à matéria.

No âmbito do Sistema S, seus regulamentos próprios, cuja autonomia e validade já foi reconhecida pela Corte de Contas e pelo Superior Tribunal Federal, não trazem previsão de processo administrativo correicional ou disciplinar.

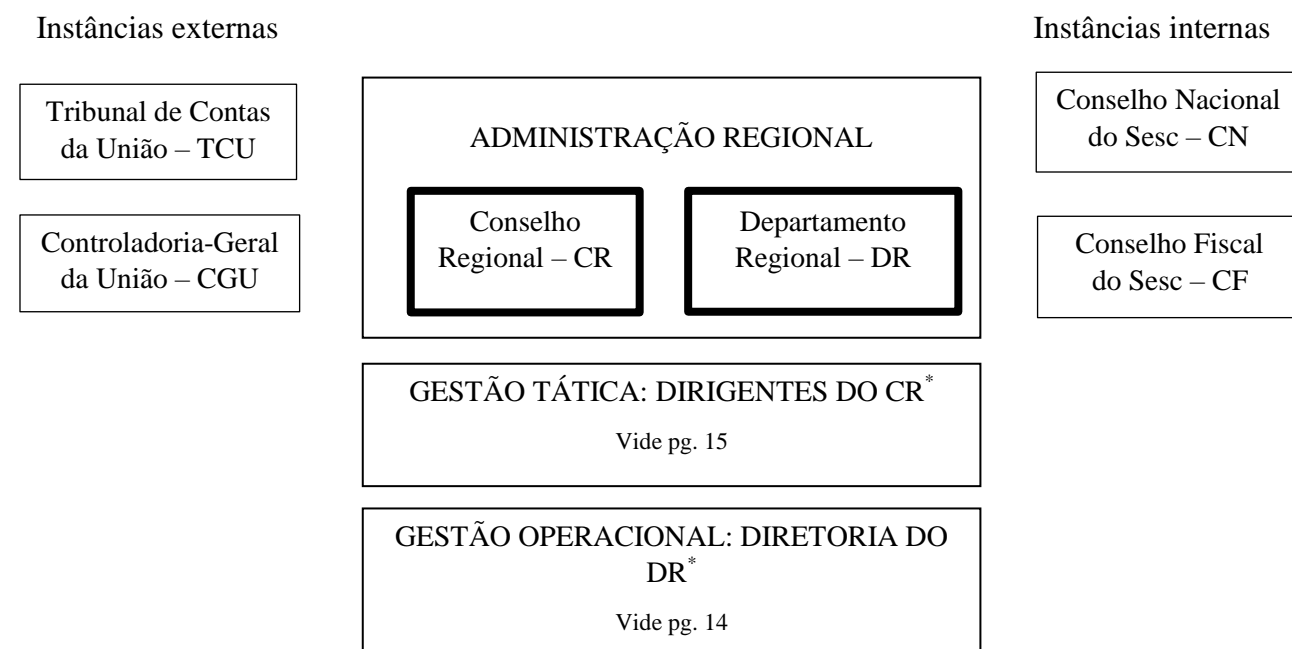
O exposto, contudo, não implica em inobservância do dever de zelar pela moralidade, ética e respeito aos contratos de trabalho e normas que devem ser sempre observadas pelos trabalhadores no exercício de suas funções. As infrações ao contrato de trabalho, de qualquer natureza, passam inicialmente pela apuração da chefia imediata, a quem cabe notificar ao Gestor da Unidade, Diretor Administrativo Financeiro ou Diretor de Programas Sociais – a depender da subordinação-, o quanto apurado e apresentar as provas que possui. Caso as provas apresentadas juntamente com a notificação sejam suficientes, as conclusões e solicitação de aplicação de penalidade disciplinar são encaminhadas ao Diretor Regional para deliberação final, quando ele pode solicitar ou não opinativo jurídico que dê guarida a sua decisão. Os Diretores, Gerentes e Assessores também têm poderes para aplicar advertência em situações específicas (Ordem de Serviço nº 07/2016), com a finalidade de descentralizar a coibição a atos que contrariam os contratos de trabalho e garantir maior imediatismo à aplicação das penalidades, conferindo-lhe maior eficácia e incremento do efeito pedagógico.

Se há indícios de ilícito ou irregularidade, a Direção Regional além de coletar os documentos disponíveis acerca da situação, designa Comissão com finalidade de apurar os fatos seja Comissão de Apuração Disciplinar, cujo código foi aprovado em outubro/2010 (Resolução Sesc nº 169/2019) ou Comissão de Ética (Resolução Sesc nº 114/2017), a depender do ilícito ou irregularidade.

As penalidades disciplinares vão desde a advertência verbal até a dispensa por justa causa. A dosimetria da penalidade caso a caso é feita pela Direção Regional, conforme previsto em norma regulamentar, respaldado em documentos apresentados pela Assessoria de Recursos Humanos, Direção de Programas Sociais e Assessoria Jurídica.

Para evitar expor o Regional a risco de litígio, tem se optado pela gradação das penalidades, de modo que na ocorrência de dispensa por justa causa haja um respaldo jurídico consistente.

De forma simplificada, esse sistema pode ser assim representado:



* Identificados na seção 2.1 – Identificação dos administradores.

Para acesso à base normativa, indicamos acesso ao Portal da Transparência do Sesc que disponibiliza documentos na íntegra: <http://transparencia.sesc.com.br/portal/sesc>.

4.2 – Gestão de riscos e controles internos

4.2.1 – Avaliação da qualidade e da suficiência dos controles internos

Em relação ao ambiente de controle, o Sesc Bahia vem aperfeiçoando seus métodos de determinação e levantamento dos riscos, na adoção de mecanismos para identificação dos impactos e relevância dos eventos que influenciem nos resultados organizacionais. Nesse contexto, o Regional tem concentrado esforços nos eventos, cujo impacto afete as pretensões institucionais e os resultados junto aos públicos de interesses, atuando no acompanhamento das ocorrências registradas, tais como: capacitação do corpo diretivo e início de estudos para implantação da gestão de riscos.

Para isto, foi constituído um grupo de funcionários da sede administrativa que visita, anualmente, as Unidades Operacionais, com o objetivo de levantar informações, realizar conferência *in loco* de itens estocáveis, almoxarifado, numerários, equipamentos, entre outros, e apresentar medidas de adaptação e/ou correição. Há também nomeação de comissões especiais para realização de procedimento administrativo e de sindicância, a fim de apurar possíveis ilícitos ou irregularidades e apontar medidas de aperfeiçoamento. Além disto, é realizado controle à distância para verificar o cumprimento das normas vigentes no Regional, os resultados e indicadores com apresentação de análises quantitativas, comparativas e qualitativas.

4.2.2 – Avaliação dos controles internos pelo responsável pela Auditoria Interna

Não se aplica, pois não há no quadro do Sesc Bahia e a avaliação é realizada pelo Conselho Fiscal do Departamento Nacional.

4.3. Conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle

4.3.1. Tratamento de deliberações do TCU

Quadro 35 - Situação de atendimento das demandas do TCU

Deliberação	Nº do item	Descrição sucinta do item da deliberação	Providências adotadas / Ações implementadas
-	-	Não houve acórdão no exercício de 2019, referente ao Sesc Bahia.	

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Gerência Administrativa Financeira

4.3.2. Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

Quadro 36 - Situação de atendimento das demandas da CGU

Deliberação	Nº do item	Descrição sucinta do item da deliberação	Providências adotadas / Ações implementadas
-	-	Não houve auditoria realizada pela CGU no ano de 2019	

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Gerência Administrativa Financeira

4.3.3. Tratamento de recomendações da Auditoria Interna

Quadro 37 - Situação de tratamento das recomendações da Auditoria Interna

Deliberação	Nº do item	Descrição sucinta do item da recomendação	Providências adotadas / Ações implementadas
		O Conselho Fiscal Sesc ainda não enviou o Relatório de Auditoria atinente a visita realizada ao Regional no período de 30/09/2019 a 11/10/2019.	

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Gerência Administrativa Financeira

4.4. Relacionamento com a sociedade

4.4.1- Canais de acesso para o público

4.4.1.1- Ouvidoria: estrutura e resultados

Não se aplica ao Sesc Bahia, mas já em estudo para sua implantação. Registra-se também, que este Regional responde a solicitações realizadas pelo Departamento Nacional, órgão onde possui a Ouvidoria implantada, demandadas pela clientela.

4.4.1.2- Serviço de Atendimento ao Cidadão (SAC) – Estrutura e Resultados

O Serviço Social do Comércio – Sesc, planeja, controla e executa uma rede de serviços e atividades com valores de tarifas subsidiadas ou gratuitas, destinadas a promover a melhoria da qualidade de vida do trabalhador do comércio de bens, serviços e turismo. Além disso, existem projetos e atividades que, caso apresentem disponibilidade de vagas, podem ser ocupadas por pessoas não ligadas ao comércio. A programação das atividades, serviços e características das unidades do Sesc Bahia são disponibilizadas e atualizadas mês a mês no site: www.sescbahia.com.br e em perfis e páginas institucionais das Redes Sociais.

Cada unidade do Sesc Bahia possui autonomia para receber e responder às demandas trazidas pela clientela frequentadora de forma direta, portanto o registro de críticas e sugestões no site do Sesc Bahia por meio do “Fale Conosco” tem sido uma importante ferramenta de centralização das demandas da clientela, auxiliando na pesquisa e planejamento das ações.

Quadro 38 - Mensagens por Unidade por meio do Fale Conosco

UNIDADE	ELOGIO	SUGESTÃO	RECLAMAÇÃO	INFORMAÇÃO	TOTAL
Sede Administrativa	31	52	167	969	1219
Sesc Nazaré	5	7	17	391	420
Sesc Piatã	6	32	88	1131	1257
Sesc Comércio	1	7	8	101	117
Sesc Aquidabã	11	8	42	342	403
Sesc Feira de Santana	6	15	44	569	634
Sesc Jequié	4	7	24	156	191
Sesc Tancredo Neves	3	4	4	45	56
Sesc Vitória da Conquista	5	10	58	324	397
Sesc Chile	0	2	2	19	23
Sesc Paulo Afonso	1	3	4	67	75
Sesc Santo Antônio de Jesus	1	5	9	111	126
Sesc Hotel Itaparica	3	4	16	138	161
Sesc Barreiras	0	3	12	88	103
Sesc Escola Zilda Arns	0	3	14	136	153
Sesc Mesa Brasil	0	2	1	14	17
Teatro Sesc Casa do Comércio	0	7	5	59	71
Sesc Centro de Formação Artesanal	23	3	3	44	73

Quadro 39 - Mensagens por Unidade por meio do Fale Conosco - continuidade

UNIDADE	ELOGIO	SUGESTÃO	RECLAMAÇÃO	INFORMAÇÃO	TOTAL
Sesc Jacobina	1	4	7	104	116
Sesc Porto Seguro	6	12	22	351	391
Sesc Alagoinhas	3	4	35	233	275
Sesc Feira II	0	2	7	28	37
Sesc Sade Mulher	0	0	2	18	20
OdontoSesc	0	0	2	26	28
BiblioSesc	0	3	1	5	9
Teatro Sesc-Senac Pelourinho	0	7	0	45	52
TOTAL	110	206	594	5514	6424

Fonte: Assessoria de Tecnologia da Informação

4.4.1.3. Demais canais de comunicação

4.4.2 – Mecanismos de transparência sobre a atuação da unidade

O Sesc Bahia, visando dar transparência aos seus relatórios, disponibiliza em seu site eletrônico os Relatórios Anuais de Gestão, encaminhados e aprovados pelos Conselhos Regional e Fiscal. Quando da publicação do Acórdão do TCU 699/2016, o Departamento Nacional reuniu as informações exigidas neste acórdão, de todos os Regionais, em um só endereço eletrônico, que apresentamos no quadro abaixo:

Quadro 40 - Acesso às informações da Entidade

DOCUMENTOS	ENDEREÇO PARA ACESSO	PERIODICIDADE DE ATUALIZAÇÃO
Relatório de Gestão	http://www.sescbahia.com.br	Anual
Orçamentos Originais	http://transparencia.sesc.com.br/	Anual
Realização Orçamentária trimestral	http://transparencia.sesc.com.br/	Trimestral
Resoluções de aprovação do Orçamento e Retificações	http://transparencia.sesc.com.br/	Semestral
Demonstrações contábeis	http://transparencia.sesc.com.br/	Anual
Informações relevantes sobre os processos licitatórios	http://transparencia.sesc.com.br/	Diário
Informações relevantes sobre contratos celebrados	http://transparencia.sesc.com.br/	Trimestral
Informações sobre transferência de recursos	http://transparencia.sesc.com.br/	Anualmente
Informações salariais	http://transparencia.sesc.com.br/	Trimestral

4.4.3 – Avaliação dos produtos e serviços pelos clientes

Em 2019 foram aplicadas duas pesquisas mensais para medir a satisfação dos hóspedes das Unidades Sesc Piatã e Grande Hotel Sesc Itaparica. Os formulários de avaliação possibilitaram classificar como “Bom”, “Regular” ou “Insatisfatório” os itens da pesquisa que representavam 6 tipos de serviços prestados durante a estadia: Setor de Reserva; Recepção; Mensageiro; Governança; Alimentos e Bebidas e Entretenimento.

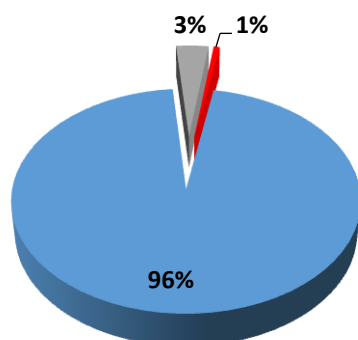
Cada grupo de serviço do formulário era acompanhado de um espaço para registro de comentários e ao final também foram solicitadas respostas escritas acerca da Avaliação Geral do Hotel; Sugestões e Elogios; e funcionários destaque durante a estadia.

4.4.3.1- Satisfação dos clientes

A pesquisa de satisfação com a hospedagem aplicada aos hóspedes da Unidade Sesc Piatã foi respondida por 1.058 participantes, a do Grande Hotel Sesc Itaparica por 1.272. Abaixo segue o percentual de respostas aos conceitos Bom, Regular e Insatisfatório utilizados nos formulários.

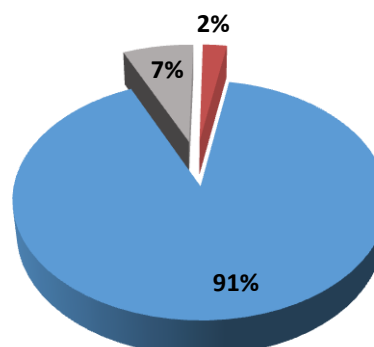
GRANDE HOTEL SESC ITAPARICA

■ Bom ■ Regular ■ Insatifeito



SESC PIATÃ

■ Bom ■ Regular ■ Insat.



4.4.3.2- Avaliação do impacto dos produtos e serviços para os clientes

Atualmente, não há procedimento da avaliação do impacto dos produtos e serviços.

5. Gerenciamento de Recursos Institucionais

5.1. Recursos Humanos

5.1.1. Demonstrativos da Força de Trabalho

Quadro 41 – Demonstrativo da Força de Trabalho – Situação apurada em 31/12

DESCRIÇÃO	QUANTITATIVO		
	2019	2018	2017
a) Número de Pessoal Efetivo	1932	1.910	1.766
b) Número de Pessoal Contratado (Prazo Determinado)	141	63	113
c) Número de prestadores de serviços através de Empresas (Temporário)	0	0	0
d) Servidores Cedidos ou em Licença	39	61	66
e) Servidores em Cargos em Comissão	0	0	10
f) Servidores em Funções Gratificadas	0	0	0
g) Número de estagiários do PEBE (DN)	80	85	78
h) Número de estagiários do Regional	0	0	0
i) Número de Jovens Aprendizizes	92	124	53
j) Outros não apresentados nos itens anteriores	0	0	0
Total	2.284	2.243	2.086

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.2. Demonstrativos da Força de Trabalho por Programas

Quadro 42 – Demonstrativo da Força de Trabalho por Programas – Situação apurada em 31/12

Programas	QUANTIDADE DE FUNCIONÁRIOS POR PROGRAMAS						
	Educação	Saúde	Cultura	Lazer	Assistência	Administração	TOTAIS
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	395	511	156	553	59	258	1932
Prazo Determinado	77	0	0	64	0	0	141
Cargos em Comissão	0	0	0	0	0	0	0
Funções Gratificadas	0	0	0	0	0	0	0
Temporários	0	0	0	0	0	0	0
Jovens Aprendizizes	13	9	10	46	4	10	92
Estagiários	40	10	08	10	03	09	80
TOTAIS	525	530	174	673	66	277	2245

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.3. Distribuição da Lotação Efetiva

Quadro 43 - Distribuição da Lotação Efetiva

TIPOLOGIAS DOS CARGOS	LOTAÇÃO EFETIVA					
	ÁREA MEIO			ÁREA FIM		
	2019	2018	2017	2019	2018	2017
Servidores de Carreira	439	265	393	1493	1812	1502
Temporários (Prazo Determinado)	10	18	38	223	63	75
Prestadores de Serviços através de Empresas (Temporários)	0	0	0	0	0	0
Total de Servidores	449	283	431	1.716	1.875	1.577

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.4. Situações que reduzem a força de trabalho do DR

Quadro 44 - Situações que reduzem a força de trabalho do DR – Situação em 31/12

TIPOLOGIAS DOS AFASTAMENTOS		Quantidade de pessoas na situação em 31 de dezembro		
		2019	2018	2017
1.	Cedidos (1.1+1.2)	0	0	0
1.1.	Exercício de Cargo em Comissão	0	0	0
1.2.	Outras situações específicas	0	0	0
2.	Afastamentos (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5)	78	59	63
2.1.	Para Exercício de Mandato Eletivo	0	0	0
2.2.	Para Estudo ou Missão no Exterior	0	0	0
2.3.	Para Serviço em Organismo Internacional	0	0	0
2.4.	Para Participação em Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu no País	0	0	0
2.5.	Por doença e moléstia grave.	78	59	63
3.	Removidos (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5)	0	0	0
3.1.	De ofício, no interesse da Administração	0	0	0
3.2.	A pedido, a critério da Administração	0	0	0
3.3.	A pedido, independentemente do interesse da Administração para acompanhar cônjuge companheiro	0	0	0
3.4.	A pedido, independentemente do interesse da Administração por Motivo de saúde	0	0	0
3.5.	A pedido, independentemente do interesse da Administração por Processo seletivo	0	0	0
4.	Licença remunerada (4.1+4.2)	0	0	0
4.1.	Doença em pessoa da família	0	0	0
4.2.	Capacitação	0	0	0
5.	Licença não remunerada (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	3	2	
5.1.	Afastamento do cônjuge ou companheiro	0	0	0
5.2.	Serviço militar	1	0	0
5.3.	Atividade política	0	0	0
5.4.	Interesses particulares	2	2	3
5.5.	Mandato classista	0	0	0
6.	Outras situações	0	0	0
7.	Total de servidores afastados em 31 de dezembro (1+2+3+4+5+6)	81	61	66

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.5. Composição do Quadro de Estagiários

Quadro 45 - Composição do Quadro de Estagiários

Quantitativo de contratos de estágio vigentes - Situação apurada em 31/12											
Nível superior						Nível Médio					
Área Fim			Área Meio			Área Fim			Área Meio		
2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017	2019	2018	2017
71	69	67	9	9	6	0	7	05	0		0
Despesa no exercício (em R\$ 1,00)											
0	450.597,1	297.225,8	0	53.527,1	33.181,4	0	14.773,6	10.749,8	0	0	0

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.6. Composição do Quadro de Jovens Aprendizizes

Quadro 46 - Composição do Quadro de Jovens Aprendizizes

Quantitativo de contratos jovem aprendiz vigentes - Situação apurada em 31/12					
Área Fim			Área Meio		
2019	2018	2017	2019	2018	2017
82	76	72	10	9	6
Despesa no exercício (em R\$ 1,00)					
445.585,52	347.116,59	365.220,92	296.836,50	596.933,63	576.586,60

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.1.7. Custos do pessoal

Quadro 47 - Custos do pessoal

Tipologias/ Exercícios	Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis					Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total	
		Retribuições	Gratificações (Natalinas)	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários				Demais Despesas Variáveis
Funcionários de Carreira que não ocupam cargo de provimento em comissão										
Exercícios	2019	67.034.352,02		4.783.591,97						71.817.943,99
	2018	62.215.764,92		4.438.131,10						66.653.896,02
	2017	45.562.815,55		4.065.165,83		307.161,75				49.935.143,13
Servidores com Contratos Temporários										
Exercícios	2019	2.332.258,60		162.348,41						2.494.607,01
	2018	2.274.975,02		178.234,78		342.017,76				2.795.227,56
	2017	1.993.566,93		89.861,43		0,00				2.083.428,36
Servidores Cedidos com ônus ou em Licença										
Exercícios	2019	0,00		0,00						0,00
	2018	393.827,04		23.631,22						417.458,26
	2017	390.708,33		36.282,92						426.991,25
Servidores ocupantes de cargos do Grupo Direção e Assessoramento Superior										
Exercícios	2019	1.927.162,92		153.910,31						2.081.073,23
	2018	1.848.414,28		145.931,78						1.994.346,06
	2017	2.292.185,71		266.408,28		862.210,54				3.420.804,53
Servidores ocupantes de Funções gratificadas										
Exercícios	2019	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2017	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Estagiários										
Exercícios	2019	537.613,26								537.613,26
	2018	518.897,98								518.897,98
	2017	341.157,12								341.157,12

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.2. Remuneração do Corpo de Dirigentes e Conselheiros

Quadro 48 – Remuneração do Corpo de Dirigente e Conselheiros

REMUNERAÇÃO DO CORPO DIRIGENTE – Exercício de 2019 – em R\$					
CARGOS	Nº	FAIXA SALARIAL	GASTO MENSAL	GASTO ANUAL	Gasto Anual – Outros Pgtos*
DIRETORES, GERENTES E COORDENADORES	43	6.662,53 a 32.173,32	431.489,53	5.104.766,05	458.428,94
SUPERVISORES E ASSESSORES	62	3.169,81 a 13.021,00	313.497,73	4.122.814,39	371.053,30
TOTAL			744.987,26	9.227.580,44	829.482,24

* Outros pagamentos efetuados a título de encargos a pessoal. Conforme estabelece no Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc (CODECO), elemento de despesa destinado a registros encargos sociais relativos aos cargos citados, sendo caracterizados por gastos com Previdência Social, FGTS, PIS e outros encargos decorrentes de Lei.

Os Membros do Conselho Regional, dirigentes responsáveis pelos atos de gestão da Administração Regional (AR), não são remunerados. Portanto, não foram incluídos nesse quadro.

Os Diretores, Assessores, Gerentes, Coordenadores e Supervisores do Departamento Regional, responsáveis pela gestão executiva do órgão, não possuem outras remunerações além das relacionadas aos rendimentos salariais anuais. Ressalta-se que os membros da gestão executiva não possuem rendimentos extraordinários como bônus ou rendas variáveis por participação de resultados.

5.3. Demonstrativos da Força de Trabalho por Prestação de Serviços

Quadro 49 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

UNIDADE CONTRATANTE																
Nome: Serviço Social do Comércio - Sesc																
UJ: AR/Bahia						CNPJ: 03.591.002/0001-90										
Informações sobre os Contratos																
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.			
					Início	Fim	F		M		S					
							P	C	P	C	P	C				
2016	V	O	CONTRATO n° BA-2016-CT-004	ESTRELA SERVIÇOS DE SEGURANÇA LTDA.	29/4/2016					x	x					A
Quantitativo de pessoas contratadas (indicar a quantidade de pessoas que trabalham como terceirizados, segundo categorias dos serviços contratados).																
CATEGORIA DE SERVIÇOS				2017	2018	2019										
Profissionais de limpeza e higiene:				0	0	0										
Profissionais de vigilância:				168	135	115										
Profissionais de portaria:				0	0	0										
Outros profissionais:				0	0	0										
Observações:																
LEGENDA																
Área: (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.																
Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.																
Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.																
Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.																

Fonte: Direção Administrativa Financeira/ Seção de Patrimônio

Quadro 50 - Contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra

UNIDADE CONTRATANTE													
Nome: Serviço Social do Comércio - Sesc						CNPJ: 03.591.002/0001-90							
UJ: AR/BAHIA													
Informações sobre os Contratos													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
Observações: Não se aplica a este Regional, neste exercício.													
LEGENDA													
<p>Área:</p> <p>1. Segurança;</p> <p>2. Transportes;</p> <p>3. Informática;</p> <p>4. Copeiragem;</p> <p>5. Recepção;</p> <p>6. Reprografia;</p>				<p>7. Telecomunicações;</p> <p>8. Manutenção de bens móveis</p> <p>9. Manutenção de bens imóveis</p> <p>10. Brigadistas</p> <p>11. Apoio Administrativo – Jovens Aprendizizes</p> <p>12. Outras</p>				<p>Natureza:</p> <p>(O) Ordinária; (E) Emergencial.</p> <p>Nível de Escolaridade:</p> <p>(F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.</p> <p>Situação do Contrato:</p> <p>(A) Ativo Normal;</p> <p>(P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.</p> <p>Quantidade de trabalhadores:</p> <p>(P) Prevista no contrato;</p> <p>(C) Efetivamente contratada.</p>					

Fonte: Direção Administrativa Financeira/Seção de Contratos

5.4. Indicadores Gerenciais de Recursos Humanos

- **Absenteísmo**

Considerando a média anual de absenteísmo, encontramos um índice de 0,75% de perda da produtividade. Este índice é menor que o valor encontrado em 2018, que foi de 1,09%. Este valor é considerado normal levando-se em conta a expectativa para tal indicador.

- **Acidentes de trabalho e doenças ocupacionais**

Durante o exercício, ocorreram acidentes assim distribuídos:

Acidente de trabalho 2019:

41 acidentes típicos

28 acidentes típicos com afastamento \leq 15 dias

01 acidente típico com afastamento $>$ 15 dias

12 acidentes típicos sem afastamento

13 acidentes de trajeto

09 acidentes de trajeto com afastamento \leq 15 dias

04 acidentes de trajeto sem afastamento

00 acidente de trajeto com afastamento $>$ 15 dias

Com um quadro médio de efetivos de 2.250 funcionários, no ano de 2019, afastaram-se com tipo de benefício acidentário (B 91) 10 funcionários.

O tipo de benefício acidentário (B 91) são aqueles provenientes de doença ocupacional e acidentes de trabalho.

Dos dez casos de benefício acidentário, quatro destes foram passíveis de recurso junto a previdência social. Foram solicitados para três destes casos mudança do tipo de benefício para auxílio doença (B 31).

- **Rotatividade (*turnover*);**

Embora menor que o Turnover de 2018 (que foi de 18,43%), o percentual apresentado em 2019 mostrou-se acima do prospectado e desejado para o exercício, atingindo 15,21%. Como fatores que contribuíram para este resultado, pode-se citar: a inauguração do Sesc Feira Centro, e o processo de reestruturação organizacional decorrente da necessidade de ajuste das contas, em especial da área meio que vem passando por melhoria dos processos de trabalho e conseqüente redução de demanda de mão de obra.

Neste exercício, também destacamos como variável que independe da organização, mas que eleva o *turnover*, elevado número de pedidos de demissão (79) no ano, ocasionados por outras oportunidades fora do Sesc e/ou interesse pessoal. No exercício, também foi registrado um falecimento.

A reavaliação e otimização dos processos de trabalho da área meio também oportunizou uma readequação do quadro de pessoal desta área, demandando menor força de trabalho. Esta tornou-se oportunidade para ajuste das contas, uma vez que, face a inauguração de novas Unidades, com um orçamento similar ao de exercícios anteriores, a verba disponível fica reduzida.

- **Treinamento e capacitação**

Quadro 51 - Distribuição de Funcionários Treinados (DN) por Programa

PROGRAMA	Nº FUNCIONÁRIOS TREINADOS (DR)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Educação	0	0	3	1	3	1	0	1	0	1	1	0
Saúde	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Cultura	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0
Lazer	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Assistência	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Administração	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	3
TOTAL	2	-	3	2	3	2	1	1	4	1	3	3

Fonte: Assessoria de Recursos Humanos

Análise crítica

Em 2019, registrou-se um total de 35 ações presenciais custeadas pelo Departamento Nacional, envolvendo 25 profissionais.

Deve ser assinalado, que muitas atividades realizadas pelo DN utilizando a tecnologia de Videoconferência, que também promovem o desenvolvimento profissional, foram realizadas durante o exercício, mas com a denominação de Reunião Técnica (RT). Contudo, estas ações não foram computadas para fins do presente relatório.

Quadro 52 - Distribuição de Funcionários Treinados (DR) por Programa

PROGRAMA	Nº FUNCIONÁRIOS TREINADOS (DR/DN)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Educação	12	30	5	37	14	2	34	11	72	42	15	14
Saúde	22	29	14	39	42	53	18	23	39	28	37	7
Cultura	4	7	4	10	13	2	7	11	4	8	1	4
Lazer	14	56	9	15	64	3	38	27	16	56	18	12
Assistência	4		7	2	8		1	5	4	1	3	4
Administração	18	18	2	39	21	5	8	42	21	4	6	1
TOTAL	74	140	41	142	162	65	106	119	156	139	80	42

Fonte: Assessoria de Recursos Humanos

Análise crítica

As capacitações de pessoal realizadas com recursos do Regional Bahia atenderam a 1.266 funcionários durante o ano de 2019.

Quadro 53 - Distribuição de Funcionários Treinados (DN/DR) por Programa

PROGRAMA	Nº FUNCIONÁRIOS TREINADOS (DR/DN)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Educação	12	30	8	38	17	3	34	12	72	43	16	14
Saúde	22	29	14	39	42	53	18	23	39	28	37	7
Cultura	5	7	4	10	13	3	7	11	5	8	2	4
Lazer	14	56	9	15	64	3	38	27	18	56	18	12
Assistência	4		7	2	8		1	5	4	1	3	4
Administração	19	18	2	40	21	5	9	42	22	4	7	4
TOTAL	76	140	44	144	165	67	107	120	160	140	83	45

Fonte: Assessoria de Recursos Humanos

Análise crítica

Somando-se ações do DR e DN o número total de capacitações realizadas no exercício 2019, foi de 2.422 ações, atendendo a um número de 1.291 funcionários.

Quadro 54 - Distribuição de Funcionários Educação Corporativa (DR) por Programa 2019

PROGRAMA	Nº FUNCIONÁRIOS COM EDUCAÇÃO CORPORATIVA EM 2019 (DR)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Educação	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Cultura	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Lazer	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Assistência	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Administração	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
TOTAL	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Fonte: Assessoria de Recursos Humanos

Análise crítica

O auxílio financeiro a cursos de Graduação / Pós-Graduação objetiva aumento da qualificação do quadro funcional, impactando nos serviços. Como se trata de ações contínuas de maior investimento, no ano de 2019, apenas 03 Funcionários foram qualificados nesta modalidade, número que será ampliado em 2020. Destes, a distribuição aconteceu entre os Programas: Educação, Lazer e Administração.

Quadro 55 - Principais Ações (DR)

TREINAMENTO	Nº FUNCIONÁRIOS TREINADOS (DR)
Brigada de Incêndio	411
Integração de Novos Funcionários	210
Boas Práticas na Manipulação de Alimentos - Senac	117
Divulgação do PPRA - Programa de Prevenção de Risco Ambientais	110
Ergonomia e Transporte Manual de Peso	99
Central de Atendimento	99
Sensibilização Projeto Mais Vida	93
Orientações Sobre Fiscalização de Contratos	91
CIPA - Formação de Cipistas	76
Trabalho em Altura - NR 35	75

Fonte: Assessoria de Recursos Humanos

Obs.: Acima foram registradas apenas as ações que atenderam a um maior volume de funcionários. Contudo, citamos também outras capacitações de impacto para a área fim, tais como: Iº Encontro de Recreação (com 22 participantes); Competências Gerais na BNCC - Base Nacional Comum Curricular (com 16 profissionais); Diagnóstico Participativo (para 21 pessoas) e Educação Empreendedora (envolvendo 22 funcionários).

Verifica-se também, um grande número de capacitações na área de Segurança do Trabalho, que se constitui, em prioridade do Regional para garantia da Qualidade de Vida dos Funcionários.

- **Faixa salarial**

Quadro 56 - Demonstrativo de funcionários por faixa salarial

PERFIL SALARIAL	
ATÉ 2 SALÁRIOS MÍNIMOS	1.180
DE 2 A 4 SALÁRIOS MÍNIMOS	683
DE 4 A 6 SALÁRIOS MÍNIMOS	213
DE 6 A 8 SALÁRIOS MÍNIMOS	39
DE 8 A 10 SALÁRIOS MÍNIMOS	28
DE 10 A 12 SALÁRIOS MÍNIMOS	14
ACIMA DE 12 SALÁRIOS MÍNIMOS	8

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

- **Perfil dos funcionários (gênero, faixa etária, escolaridade, entre outros)**

Quadro 57 - Demonstrativo de Funcionários por Gênero

Categorias / Gêneros	Quantidade de Funcionários por Gênero			
	Feminino	Masculino	Outros	TOTAIS
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	1.095	837	0	1.932
Prazo Determinado	72	69	0	141
Cargos em Comissão	0	0	0	0
Funções Gratificadas	0	0	0	0
Temporários	0	0	0	0
Menores Aprendizizes	59	33	0	92
Estagiários	63	17	0	80
TOTAIS	1.289	956	0	2.245

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

Quadro 58 - Demonstrativo de Funcionários por Faixa Etária

Categorias / faixas	Quantidade de Funcionários por Faixa Etária					TOTAIS
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos	
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	261	773	584	283	31	1932
Prazo Determinado	38	55	25	14	09	141
Cargos em Comissão	0	0	0	0	0	0
Funções Gratificadas	0	0	0	0	0	0
Temporários	0	0	0	0	0	0
Menores Aprendizizes	92	0	0	0	0	92
Estagiários	50	24	5	1	0	80
TOTAIS	441	852	614	298	40	2245

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

Quadro 59 - Demonstrativo de Funcionários por Escolaridade

Categorias / Níveis	Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade							TOTAIS
	Analfabeto	Alfabetizado	Ens. Fund. Completo	Ens. Médio Completo	Superior Completo	Pós-Graduação Latu Senso	Pós-Graduação Strictu Senso	
EFETIVOS (Prazo Indeterminado que não ocupam cargo em comissão ou função gratificada)	0	0	165	891	790	79	7	1.932
Prazo Determinado	0	0	1	112	25	1	2	141
Cargos em Comissão	0	0	0	0	0	0	0	0
Funções Gratificadas	0	0	0	0	0	0	0	0
Temporários	0	0	0	0	0	0	0	0
Menores Aprendizes	0	0	0	92	0	0	0	92
Estagiários	0	0	0	0	80	0	0	80
TOTAIS	0	0	166	1.095	895	80	9	2.245

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

- **Registros disciplinares**
Foram aplicadas 63 penalidades disciplinares (advertência e suspensão) no exercício de 2019.
- **Demandas e processos trabalhistas**
Encontra-se, em curso, até o final do exercício, 162 processos trabalhistas.
- **Estatísticas do quadro de pessoal, entre outros**

Quadro 60 – Quantitativo de pessoal por Faixa Etária em 31.12.2019

FUNCIONÁRIOS	QUANTIDADE	%
Até 30 anos	484	22%
De 31 a 40 anos	776	36%
De 41 a 50 anos	589	27%
De 51 a 60 anos	284	13%
Acima 61 anos	32	1%
TOTAL	2.165	100%

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

Atualmente, 58% dos profissionais da Instituição possuem até 40 anos, sendo que 42% tem idade superior a esta faixa.

Quadro 61 – Quantitativo de pessoal por gênero em 31.12.2019

FUNCIONÁRIOS	QUANTIDADE	%
Feminino	1.264	58%
Masculino	901	42%
TOTAL	2.165	100%

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Pessoal

5.5. Patrimônio imobiliário**Quadro 62 - Imóveis locados para utilização do DR**

ITEM	UNIDADE OPERACIONAL / IMÓVEIS	ENDEREÇO	DESTINAÇÃO	VALOR DO IMÓVEL (R\$)
1	Sesc Vitória da Conquista	Av. Frei Benjamin, nº 2008, bairro Brasil, Vitória da Conquista/Bahia	Atividades de desenvolvimento físico esportivo	404.826,87
2	Sesc Jequié	Av. Franz Gedeon, lote 04, lot. Mário Brim, Bairro Jequiezinho - Jequié/Bahia	Atividades sociais e recreativas	127.655,87
3	Sesc Mesa Brasil	Av. Jequitaia, nº 123, Água de Meninos - Salvador/Bahia	Mesa Brasil	826.070,50
4	Centro de Formação Artesanal	Rua das Laranjeiras, nº 04, Pelourinho - Salvador/Bahia	Centro de Formação Artesanal	155.923,04

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contratos

Quadro 63 - Unidades Móveis do DR

ITEM	UNIDADES MÓVEIS	ABRANGÊNCIA	DESTINAÇÃO
1	Odontosec I	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e comunidades de baixa renda, situadas em grandes centros do interior do Estado.	Assistência Odontológica e ações de promoção e educação em saúde bucal
2	Odontosec II	Trabalhadores do comércio de bens, serviços e turismo e comunidades de baixa renda, situadas em grandes centros do interior do Estado.	Assistência Odontológica e ações de promoção e educação em saúde bucal
3	Bibliosec I	Público em Geral	Cultura e Conhecimento
4	Bibliosec II	Público em Geral	Cultura e Conhecimento
5	Saúde Mulher	Público em Geral na faixa etária entre 25 e 69 anos	Ações de promoção à saúde da mulher com realização de exames gratuitos para diagnosticar o câncer de mama e colo do útero.

Fonte: Direção de Programas Sociais

Quadro 64 - Informações sobre as Unidades Físicas

ITEM	UNIDADE OPERACIONAL / IMÓVEIS	ENDEREÇO	DESTINAÇÃO	VALOR DO IMÓVEL
1	Sesc Teixeira de Freitas	End.: Loteamento Residencial Paraíso, Fazenda Tasoma, Teixeira de Freitas-Ba	Terreno - Futura instalação para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	553.832,19
2	Sesc Ilhéus	Fazenda Tahiti, situada na rodovia BA 001, Ilhéus – Itacaré	Terreno - Futura instalação para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	2.245.376,42
3	Sesc Irecê	Rua Morro do Chapéu.	Terreno - Futura instalação para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	1,00
4	Sesc Ilhéus	Fazenda Tahiti, situada na rodovia BA 001, Ilhéus – Itacaré	Construções em Curso - Futura instalação para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	17.802,93
5	Sesc Feira de Santana Centro	Praça Carlos Bahia s/nº - Centro antiga Rua da Misericórdia.	Atividades de Nutrição e Cultura	11.434.071,03
6	Sesc Piatã	Avenida. Otávio Mangabeira, s/nº, Piatã – Salvador - Bahia.	Atividade de Lazer	95.586.686,10
7	Sesc Nazaré	Av. Joana Angélica, 1.541 e 1543 - Nazaré - Salvador-Ba.	Atividade de Saúde e Cultura	3.727.079,48
8	Sesc Aquidabã	Av. Marechal Castelo Branco, S/N - Aquidabã – Salvador – Bahia.	Atividade de Lazer - Centro Esportivo	4.844.459,88
9	Sesc Comércio	Rua Torquato Bahia, 03, 1.º andar - Comércio – Salvador - Bahia.	Atividades de Nutrição	2.188.500,00
10	São Félix	-	Processo judicial em Andamento (Sem oferta de serviços)	1,00
11	Sesc Rua Chile	Rua Chile, 15 - Centro – Salvador - Bahia.	Para atendimento dos programas finalísticos - Assistência	1.719.000,00
12	Sesc Casa do Comércio Deraldo Motta	Avenida Tancredo Neves, 1.109 – Pituba – Salvador/BA.	Sede Administrativa	46.590.312,60
13	Sesc Vitória da Conquista	Av. Anel do Contorno Rodoviário, S/N. - Ibirapuera - Vitória da Conquista - Bahia.	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	8.475.841,64

Quadro 65 - Informações sobre as Unidades Físicas - continuidade

ITEM	UNIDADE OPERACIONAL / IMÓVEIS	ENDEREÇO	DESTINAÇÃO	VALOR DO IMÓVEL
14	Sesc Feira de Santana	Rua Guaratatuba, 345 - Tomba - Feira de Santana - Ba	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	10.344.400,39
15	Sesc Jequié	Rua Dr. Nelson Aguiar Ribeiro, nº 405, São Judas Tadeu – Jequié - Bahia.	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	8.535.626,80
16	Grande Hotel Sesc Itaparica	Rua Ruy Barbosa, Avenida Beira Mar, s/nº – Município e comarca de Itaparica/Bahia.	Hotelaria - Unidade de Lazer/Turismo	12.946.478,97
17	Sesc Ler Paulo Afonso	Rua Verdes Campos, Qd. 69 A, lotes 01 a 20, Tancredo Neves II - Paulo Afonso - Bahia.	Atividade de Ensino	4.701.170,35
18	Escola Sesc Zilda Arns	Rua Garcia D'Ávila, antiga Rua da Jaqueira, Nazaré – Salvador – Bahia	Atividade de Ensino	4.108.474,73
19	Sesc Jacobina	Rua Antônio Vieira de Mesquita, Felix Tomaz, Jacobina – Bahia	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	13.858.310,86
20	Sesc Santo Antônio de Jesus	Estrada do Benfica, km 4.5 – Santo Antônio de Jesus.	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	11.178.753,86
21	Sesc Barreiras	Gleba dois, Fazenda Boa Vista – Barreiras – Bahia.	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	15.207.510,00
22	Sesc Alagoinhas	Rua projetada, bairro de Alagoinhas Velha, antiga Subúrbio da Cidade.	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	15.266.718,68
23	Sesc Porto Seguro	Rua João Carlos Matos de Paula, no Loteamento Parque Residencial Ecológico João Carlos I – Porto Seguro – BA	Para atendimento dos serviços de Saúde, Educação, Cultura, Lazer e Assistência	15.840.685,60

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contabilidade

5.6. Tecnologia da Informação

O Sesc Bahia possui uma Assessoria da Tecnologia da Informação, onde é alinhado o planejamento da área de acordo com as Diretrizes Gerais de ação do Regional Bahia.

- Decisões tomadas:
 - Implantação da solução da Plataforma da Microsoft Office 365;
 - Continuação do Projeto de Rede Lógica para a reforma do Edifício Sede do Sesc Bahia; Licitação realizada e homologada em dezembro/2019;
 - Início de implantação do Sistema de Portal de Compras;
 - Implantação do sistema Fornecimento, cessão de uso, treinamento, configuração, manutenção e suporte operacional do software Sophia Gestão Escolar;
 - Implantação da Plataforma de Gestão do Planejamento, desenvolvido pelo Sesc Paraná;
 - Conclusão da licitação para a execução da Reformulação do sistema de telecomunicações utilizado pelo Sesc Bahia: interligação de filiais e internet.
- Treinamentos realizados
 - Capacitação na ferramenta de Gerenciamento de Backup (Veeam Backup)
 - Capacitação na ferramenta de Monitoramento de Ativos (PRTG)
 - Capacitação na ferramenta de Business Intelligence (BI).

- Força de trabalho de TI.

Em 2019, a força de trabalho da área de Tecnologia da Informação totalizou 14 funcionários, todos efetivos da carreira de TI.

- 01 Assessor de TI
 - 04 Analistas de suporte
 - 01 supervisor de suporte técnico
 - 01 Supervisor de sistemas
 - 03 Técnicos de TI
 - 01 Assistente de TI
 - 02 Programadores
 - 01 Administrativo
- Processos de gerenciamento de serviços TI implementados nas unidades.
 - Início da implantação da ferramenta de gerenciamento de ativos de rede (PRTG).
 - Início da implantação da ferramenta de gerenciamento de backups (VEEAM BACKUP).
 - Projetos de TI desenvolvidos no período.
 - Conclusão da licitação de Rede Lógica para a reforma do Edifício Sede do Sesc Bahia;
 - Início da implantação do Projeto de Portal de Preços – Compras, Almoxarifado e Patrimônio;
 - Conclusão da licitação para execução do projeto de Reformulação do sistema de telecomunicações utilizado pelo Sesc Bahia: interligação de filiais e internet.
 - Conclusão da licitação do Projeto para Reestruturação do Datacenter Central e Salas de Servidores das Unidades Operacionais, para aquisição de equipamentos e softwares de backup e segurança.
 - Desenvolvimento de projeto de BI, com implantação de relatórios e painéis de decisões estratégicas.

- Medidas tomadas para mitigar eventual dependência tecnológica de empresas terceirizadas que prestam serviços de TI para a unidade.
 - Desenvolvimento de sistemas pela própria equipe de tecnologia do Sesc Bahia.
 - Capacitação dos usuários internos que utilizam os sistemas específicos de terceiros.

5.6.1. Principais sistemas de informações

Quadro 66 - Principais sistemas de informações

NOME DO SISTEMA	OBJETIVOS	MANUTENÇÃO	DESPESAS	RISCOS
SCA – Sistema Central de Atendimento	Realizar o credenciamento da clientela do Sesc, inscrição e acompanhamento de atividades.	própria (Sesc Nacional)	Sesc Nacional	indisponibilidade da equipe do Sesc Nacional
SGF – Sistema de Gestão Financeira	Realizar o registro e controle financeiro: orçamento, contas a pagar e receber, contabilidade, tesouraria e prestação de contas.	própria (Sesc Nacional)	Sesc Nacional	indisponibilidade da equipe do Sesc Nacional
SGM – Sistema de Gestão de Materiais	Realizar o registro e controle de materiais: almoxarifado, compras e patrimônio.	própria (Sesc Nacional)	Sesc Nacional	indisponibilidade da equipe do Sesc Nacional
SGP – Sistema de Planejamento e Produção	Realizar o registro e controle do planejamento e produção.	própria (Sesc Nacional)	Sesc Nacional	indisponibilidade da equipe do Sesc Nacional
TOTVS - Gestão do Capital Humano	Realizar as atividades relacionadas à RH, folha de pagamento, benefícios, automação de ponto, segurança e medicina do trabalho.	terceirizada	TOTVS s.a.	contratual com a empresa terceirizada.
Plataforma Office 365	Plataforma de colaboração e e-mail	Terceirizada	Microsoft	indisponibilidade da equipe a Microsoft.
SGE - Sistema de Gestão de Projetos	Realizar o planejamento dos projetos com previsão de despesas dos mesmos e fluxo de aprovação.	própria	Regional	indisponibilidade da equipe do Sesc Regional BA
SGT - Sistema de Gestão de Teatros	Realizar a gestão dos teatros do Sesc Bahia	própria	Regional	indisponibilidade da equipe do Sesc Regional BA
SGD - Sistema de Gestão de Demandas	Registrar e acompanhar as demandas pendentes do Regional	própria	Regional	indisponibilidade da equipe do Sesc Regional BA

Fonte: Assessoria da Tecnologia da Informação

Quadro 67 - Equipamentos, Softwares e Serviços

EQUIPAMENTOS	QUANTIDADE	VALOR TOTAL PREVISTO (R\$)
Microcomputador tipo Desktop	835	4.175.000,00
Microcomputador tipo Estação Gráfica (Workstation)	15	225.000,00
Servidores de rede, STORAGES de armazenamento, SWITCHES, nobreak de datacenter e Hiperconvergência	1	2.400.000,00
TOTAL DE EQUIPAMENTOS		6.800.000,00
SOFTWARES E SERVIÇOS	QUANTIDADE	VALOR TOTAL PREVISTO (R\$)
Licença e manutenção de softwares de virtualização, gestão de TI e backup do datacenter.	1	228.000,00
Software de BPMS	1	250.000,00
Software de Gestão de Compras	1	1.500.000,00
Licença e manutenção de softwares de engenharia, gráficos, gestão escolar, Workflow, gestão do capital humano, mídias sociais, e registro fiscal, segurança de rede de dados, gerenciador de banco de dados IBM DB2, softwares microsoft (SQL, SERVER, OFFICE, POWER BI), pacote office 365.	1	410.000,00
TOTAL DE SOFTWARES E SERVIÇOS		2.388.000,00
VALOR TOTAL PREVISTO		9.188.000,00

Fonte: Assessoria da Tecnologia da Informação

5.6.2. Informações sobre o Planejamento Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

O PETI e PDTI estão sendo reorganizados através do comitê de TI FECOMÉRCIO Bahia. Previsto para ser implementado no exercício de 2020.

5.7. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

Assim como as demais Administrações Regionais, o Sesc Bahia, por ser uma entidade caracterizada como Serviço Social Autônomo, criado pelo Decreto Lei nº 9.853/1946, não possui fins lucrativos e sua maior arrecadação se deve às contribuições compulsórias realizadas pelos estabelecimentos do comércio de bens, serviços e turismo.

A composição da Receita Total arrecadada pelo Sesc Bahia no exercício de 2019, da ordem de R\$181.287.017,91 (cento e oitenta e um milhões, duzentos e oitenta e sete mil, dezessete reais e noventa e um centavos), tem como principais fontes de recursos a Receita de Contribuição e Receitas de Prestação de Serviços (Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Outras), conforme evidenciado no gráfico e quadro abaixo. Em se tratando da representatividade destes recursos, a Receita de Contribuição atingiu 78% do montante arrecadado, seguida pelas Receitas Prestação de Serviços com 15%. Ao comparar a receita total arrecadada no exercício de 2019 ao montante arrecadado em 2018, observa-se um crescimento aproximado de 9%, tal incremento foi motivado principalmente pelo início das atividades do Restaurante Sesc Tancredo Neves e Sesc Feira Centro.

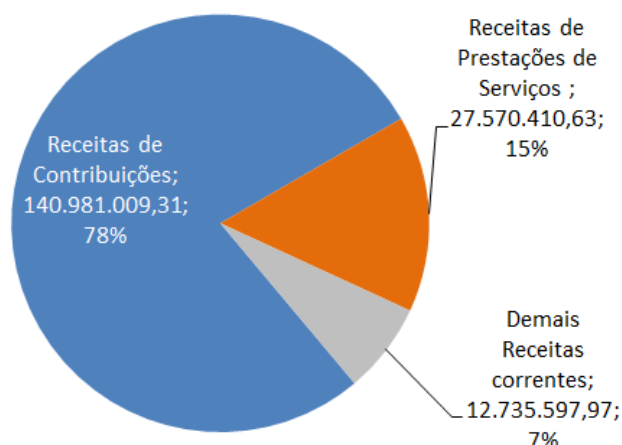
As previsões de receitas para o exercício 2020 foram calculadas de acordo com estudos minuciosos e sistemáticos das várias espécies e fontes; na investigação dos fatores que tenham influenciado no comportamento de cada rubrica de receita na sucessão dos exercícios e considerado o potencial de geração de receita proveniente da inauguração das novas unidades. As receitas de prestação de serviços consideraram os valores previstos nos projetos aprovados e consolidados no Programa de Trabalho. Quanto a Receita Compulsória, esta foi calculada e apresentada pelo Departamento Nacional do Sesc.

Quadro 68 - Principais Recursos (em milhares de reais)

PRINCIPAIS RECURSOS (em milhares de reais)	2018	2019	2020
RECEITAS CORRENTES	167.050.031,29	181.287.017,91	188.464.223,00
Receitas de Contribuições	133.171.408,05	140.981.009,31	136.237.603,00
Receitas de Prestações de Serviços	23.411.296,93	27.570.410,63	41.227.179,00
Receitas de outros serviços	255.398,84	292.200,77	180.000,00
Receitas Financeiras	10.173.002,04	10.500.056,56	9.501.200,00
Outras Transferências das Inst. Privadas S/Fins Lucrativos	0,00	1.943.190,64	1.312.191,00
Outras Receitas Correntes	38.925,43	150,00	6.050,00
MOBILIZAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS	-	-	84.444.576 ,00
Mobilização de Recursos Financeiros	-	-	84.444.576 ,00
Totais	167.050.031,29	181.287.017,91	272.908.799,00

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contabilidade / Coordenação de Orçamento e Custos

Fonte dos Principais Recursos Utilizados em 2019



Em relação às despesas, observa-se que os desembolsos com pagamento de folha de pessoal alcançaram mais da metade das despesas correntes do Regional Bahia, totalizando R\$105.968.916,24 (cento e cinco milhões, novecentos e sessenta e oito mil, novecentos e dezesseis reais e vinte e quatro centavos), representando 62%. Além disso, para a continuidade das atividades finalísticas da instituição, em 2019 foram realizados R\$62.077.507,20 (sessenta e dois milhões, setenta e sete mil, quinhentos e sete reais e vinte centavos) com aquisição de bens e serviços. Tais desembolsos representam 36% do montante das Despesas Correntes. Em atendimento às exigências legais foram feitos repasses mensais para a Federação do Comércio do Estado da Bahia, no montante de R\$4.144.841,68 (quatro milhões, cento e quarenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e um reais e sessenta e oito centavos) que representa 2,41% da despesa corrente da Entidade.

As despesas de capital foram realizadas no montante de R\$25.739.373,35 (vinte e cinco milhões, setecentos e trinta e nove mil, trezentos e setenta e três reais e trinta e cinco centavos). Tal valor foi utilizado para cumprir o plano de expansão do Regional, sendo realizados investimentos, principalmente, com aquisição de equipamentos, material permanente e outros investimentos na cifra de R\$3.623.486,09 (três milhões, seiscentos e vinte e três mil, quatrocentos e oitenta e seis reais e nove centavos); bem como inversões financeiras, no montante de R\$22.115.887,26 (vinte e dois milhões, cento e quinze mil, oitocentos e oitenta e sete reais e vinte e seis centavos), com desembolsos relativos à ampliação/modernização das Unidades do Regional.

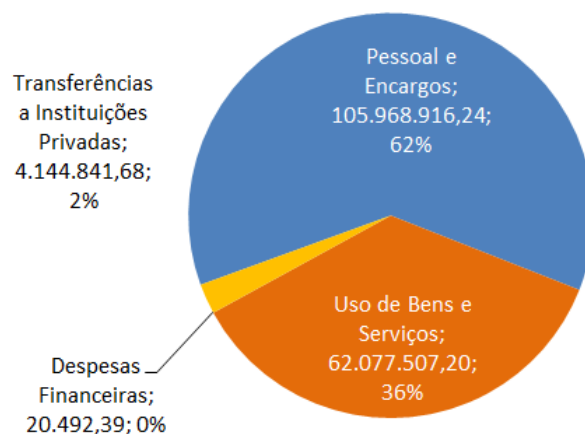
Quanto ao exercício de 2020, as despesas foram calculadas de acordo com os projetos aprovados e consolidados no Programa de Trabalho do Regional, compromissos que deverão ser atendidos no período financeiro correspondente, dentro dos limites regulamentares já fixados para tais despesas e na probabilidade de variação de preços ou de encargos em geral.

Quando comparados os valores registrados nos quadros Principais Recursos e Principais Despesas, observa-se que no exercício de 2019, as despesas totais superaram as receitas totais no montante de R\$16.664.112,95 (dezesseis milhões, seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e doze reais e noventa e cinco centavos). Esse déficit econômico foi suprido com as mobilizações de recursos financeiros e superávits acumulados que a Entidade dispunha decorrentes de exercícios anteriores.

Quadro 69- Principais Despesas (em milhares de reais)

PRINCIPAIS DESPESAS (em milhares de reais)	2018	2019	2020
DESPESAS CORRENTES	164.973.916,10	172.211.757,51	187.533.149,00
Pessoal e Encargos	101.523.800,01	105.968.916,24	117.369.561,00
Uso de Bens e Serviços	59.516.520,94	62.077.507,20	66.147.302,00
Despesas Financeiras	18.355,76	20.492,39	10.900,00
Transferências a Instituições Privadas	3.915.239,39	4.144.841,68	4.005.386,00
DESPESAS DE CAPITAL	11.750.255,65	25.739.373,35	85.375.650,00
Investimentos	5.042.041,78	3.623.486,09	21.359.000,00
Inversões Financeiras	6.708.213,87	22.115.887,26	64.016.650,00
Totais	176.724.171,75	197.951.130,86	272.908.799,00

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contabilidade / Coordenação de Orçamento e Custos

Despesas Correntes Realizadas em 2019

5.7.1. Principais contratos firmados

Quadro 70 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas

CONTRATO/ ANO	OBJETO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/ CPF	MOD. LICITAÇÃO	DATA DA CONTRATAÇÃO	SIT.	NAT.	ELEM. DESPESA	VALOR TOTAL
BA-2019-CT-017	Contratação de operadora de planos ou seguros privados de assistência à saúde, para prestação dos serviços de assistência médico-ambulatorial e hospitalar.	PROMÉDICA - Proteção Médica à Empresas S.A.	15.214.919/0001-55	PG 03/2019	01/07/2019	Ativo	Ordinária	5.1.1.3	12.227.905,92
BA-2019-OB-004	Execução das obras necessárias para conclusão da construção do Centro Sesc Alagoinhas / BA.	CSG Engenharia Ltda	01.027.728/0001-70	CC 18/2018	14/02/2019	Ativo	Ordinária	5.2.2.4	10.146.329,69
BA-2019-CT-038	Contratação de empresa especializada em Tecnologia da Informação e Comunicações para serviço de Rede Lógica de dados.	COMDADOS Comércio e Serviços Eletrônicos Ltda	34.203.752/0001-71	CC 17 / 2019	20/12/2019	Ativo	Ordinária	5.2.1.4 e 5.2.1.1	6.415.136,50
BA-2019-OB-010	Contratação de empresa especializada para execução dos serviços de reforma e ampliação de unidade.	MADA Construções Cíveis e Comércio de Materiais de Construções Ltda	12.678.457/0001-39	CC 14 / 2019	17/12/2019	Ativo	Ordinária	5.2.2.4	6.071.395,37

Quadro 71 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas - continuidade

CONTRATO/ ANO	OBJETO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/ CPF	MOD. LICITAÇÃO	DATA DA CONTRATAÇÃO	SIT.	NAT.	ELEM. DESPESA	VALOR TOTAL
BA-2019-OB-005	Execução das obras necessárias para conclusão da construção do Centro Sesc Jacobina	OSOLEV Construtora Ltda	16.607.359/0001-61	CC 18/2018	14/02/2019	Ativo	Ordinária	5.2.2.4	4.462.711,82
BA-2019-CT-025	Serviços de administração, gerenciamento e fornecimento de cartões magnéticos com chip de identificação e/ou tarja magnética, para os funcionários das unidades.	GREEN CARD S/A Refeições, Comércio e Serviços	92.559.830/0001-71	PG 38/2019	02/12/2019	Ativo	Ordinária	5.1.1.3	1.603.709,40
BA-2019-CT-021	Aquisição de licença perpétua de uso de sistema de compras eletrônicas.	Paradigma Business Solutions Ltda	02.816.751/0001-06	PG 22/2019	28/08/2019	Ativo	Ordinária	5.2.1.9 e 5.1.2.3.	1.570.000,00
BA-2019-CT-037	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de comunicação de dados	ITS Telecomunicações Ltda	08.772.214/0001-98	PG 19 / 2019	20/12/2019	Ativo	Ordinária	5.1.2.3	1.544.799,96

Quadro 72 - Contratos firmados no exercício a que se refere a prestação de contas – continuidade

CONTRATO/ ANO	OBJETO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/ CPF	MOD. LICITAÇÃO	DATA DA CONTRATAÇÃO	SIT.	NAT.	ELEM. DESPESA	VALOR TOTAL
BA-2019-OB-007	Execução de serviços de impermeabilização, recuperação estrutural, pavimentação, revestimento cerâmico, pintura, alvenaria, fundação, rejuntamento e instalações elétricas.	MAINAN Engenharia Ltda - ME	08.729.801/0001-02	DL 19/01.00083	10/05/2019	Ativo	Ordinária	5.1.23	1.173.838,63
BA-2019-OB-008	Fornecimento e instalação de gramados sintéticos e alambrados em quadra society.	SOCCER GRASS Assessoria e Empreendimentos Esportivos Ltda	07.875.405/0001-12	CC 29/2017	04/10/2019	Ativo	Ordinária	3.3.90.39.01	442.164,89

* Valor variável de acordo com a quantidade de funcionários ativos e inativos

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contratos

Quadro 73 - Contratos em que houve pagamento no exercício a que se refere a prestação de contas

CONTRATO/ ANO	OBJETO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/ CPF	MOD. LICITAÇÃO	DATA DA CONTRATAÇÃO	SIT.	NAT.	ELEM. DESPESA	VALOR TOTAL
BA-2019-OB-004	Execução de obras para conclusão da construção do Sesc Alagoinhas	CSG Engenharia Ltda	01.027.728/0001-70	CC 18/2018	14/02/2019	ativo	ordinária	5.2.2.4	8.683.240,64
BA-2019-CT-017	Contratação de operadora de planos ou seguros privados de assistência à saúde, para prestação dos serviços de assistência médico-ambulatorial e hospitalar.	PROMÉDICA - Proteção Médica À Empresas S.A.	15.214.919/0001-55	PG 03/2019	01/07/2019	ativo	ordinária	5.1.1.3	6.299.932,22
BA-2019-OB-005	Execução das obras necessárias para conclusão da construção do Sesc	OSOLEV Construtora Ltda	16.607.359/0001-61	CC 18/2018	14/02/2019	ativo	ordinária	5.2.2.4	2.099.366,35
BA-2019-OB-007	Execução de serviços de impermeabilização, recuperação estrutural, pavimentação, revestimento cerâmico, pintura, alvenaria, fundação, rejuntamento e instalações elétricas do Grande Hotel Sesc Itaparica.	MAINAN Engenharia Ltda - ME	08.729.801/0001-02	DL 19/01.00083	10/05/2019	ativo	ordinária	5.1.2.3	1.119.417,23
BA-2019-CT-021	Aquisição de licença perpétua de uso de sistema de compras eletrônicas via internet.	PARADIGMA Business Solutions Ltda	02.816.751/0001-06	PG 22/2019	28/08/2019	ativo	ordinária	5.2.1.9 e 5.1.2.3.	706.000,00

Quadro 74 - Contratos em que houve pagamento no exercício a que se refere a prestação de contas – continuidade.

CONTRATO/ ANO	OBJETO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ/ CPF	MOD. LICITAÇÃO	DATA DA CONTRATAÇÃO	SIT.	NAT.	ELEM. DESPESA	VALOR TOTAL
BA-2019-OB-008	Fornecimento e instalação de gramados sintéticos e alambrados em quadra society no Sesc Alagoinhas.	SOCER GRASS Assessoria e Empreendimentos Esportivos Ltda	07.875.405/0001-12	CC 29/2017	04/10/2019	ativo	ordinária	5.2.2.4	609.146,97
BA-2019-CT-036	Execução de serviços de Instalação de Sistema de Combate a Incêndio e Pânico com construção da Casa de Bombas.	RGM Construtora e Engenharia Ltda	11.887.350/0001-38	CC 10/2019	20/11/2019	ativo	ordinária	5.1.2.3	409.982,42
BA-2019-OB-006	Fornecimento e instalação de piso, soleiras e rodapés de granito na sede administrativa.	MAINAN Engenharia Ltda - ME	08.729.801/0001-02	CV 36/2018	22/02/2019	Encerrado	ordinária	5.2.2.4	404.602,93
BA-2019-OB-009	Fornecimento e instalação de gramados sintéticos e alambrados em quadra society na Sesc Jacobina.	MARTORE Construções Ltda- ME	20.589.471/0001-94	CC 29/2017	13/09/2019	ativo	ordinária	5.2.2.4	296.670,47
BA-2019-CT-003	Fornecimento, cessão de uso, treinamento, configuração, manutenção e suporte operacional do software SOPHIA GESTÃO ESCOLAR.	PRIMASOFT Informática Ltda	69.112.514/0001-35	Contratação Direta	26/02/2019	ativo	ordinária	5.1.2.3	266.181,00

Fonte: Direção Administrativa Financeira / Seção de Contrato

5.7.2. Transferências, convênios e congêneres

5.7.2.1. Transferências para federações e confederações

Quadro 75 - Transferências para federações e confederações

MÊS	INSTRUMENTO	OBJETO	CONVENENTE	CNPJ/ CPF	VALOR DA CONTRA-PARTIDA R\$	DATA DA FIRMATURA	SIT.	NAT.	VALOR TOTAL R\$
jan/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E Alterações	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comércio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	330.824,24	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	330.824,24
fev/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comércio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	319.164,54	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	319.164,54
mar/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	315.009,52	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	315.009,52
abr/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	321.375,51	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	321.375,51
mai/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	320.134,67	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	320.134,67

Quadro 76 - Transferências para federações e confederações - continuidade

MÊS	INSTRUMENTO	OBJETO	CONVENENTE	CNPJ/ CPF	VALOR DA CONTRA-PARTIDA R\$	DATA DA FIRMATURA	SIT.	NAT.	VALOR TOTAL R\$
jun/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	315.553,78	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	315.553,78
jul/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	323.560,13	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	323.560,13
ago/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	331.476,81	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	331.476,81
set/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	322.862,78	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	322.862,78
out/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	334.213,27	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	334.213,27
nov/19	DEC. LEI Nº 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei Nº 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	327.854,88	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	327.854,88

Quadro 77 - Transferências para federações e confederações - continuidade

MÊS	INSTRUMENTO	OBJETO	CONVENENTE	CNPJ/ CPF	VALOR DA CONTRA-PARTIDA R\$	DATA DA FIRMATURA	SIT.	NAT.	VALOR TOTAL R\$
dez/19	DEC. LEI N° 61836/1967 E ALTERAÇÕES	Contribuição para Federação do Comércio, conforme Decreto Lei N° 61836, de 05/12/1967; alterado pelo Dec. 6632, de 05/11/2008	Federação do Comercio de Bens e Serviços	15.231.533/0001-51	582.811,55	05/12/1967	x	Repasses compulsórios	582.811,55
TOTAL									4.144.841,68

Fonte: Direção Administrativa Financeira/Seção de Contabilidade

5.7.2.2. Convênios e congêneres

Não houve elaboração de Convênios e Congêneres com transferências de recursos financeiros.

5.7.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

A depreciação é calculada pelo método linear, conforme taxas estabelecidas pela Instrução Normativa RFB nº 1.700, de 14 de março de 2017.

O Ativo Imobilizado da Administração Regional do Serviço Social do Comércio apresentou valor de R\$297.664.549,34 (duzentos e noventa e sete milhões, seiscentos e sessenta e quatro mil, quinhentos e quarenta e nove reais e trinta e quatro centavos), correspondente a 59,95% de seu Ativo Total. O Ativo Imobilizado é composto de:

Bens Móveis

Considerando que o Serviço Social do Comércio realiza suas atividades de forma uniforme e padronizada e a utilização dos bens dar-se-á de forma natural, adota-se a política de exploração de seus bens móveis até o fim de sua vida útil, leiloando quando ainda comprovada a geração de benefícios econômicos ou, ainda, poderão ser doados a instituições sem fins lucrativos, considerando os valores de mercado à época.

Quadro 78 - Despesas de Capital

RUBRICA		2019	2018	Var. (%)
1.2.3.1.1	Equipamentos e Mobiliário em Geral	31.968.534,20	29.541.129,60	8,22%
1.2.3.1.9.01	Depreciação Acumulada - Equipamento e Mobiliário em Geral	- 17.435.045,83	-15.208.709,36	14,64%
1.2.3.1.2	Veículos	4.974.801,50	4.974.801,50	0,00%
1.2.3.1.9.02	Depreciação Acumulada - Veículos	- 4.686.987,97	-4.228.644,21	10,84%
1.2.3.1.3	Bens Móveis Diversos	87.405,78	87.405,78	0,00%
1.2.3.1.9.03	Depreciação Acumulada - Bens Móveis Diversos	- 62.696,83	-55.611,19	12,74%
1.2.3.1	BENS MÓVEIS	14.846.010,85	15.110.372,12	-1,75%
1.2.3.2.1	Terrenos	2.799.209,61	2.799.209,61	-
1.2.3.2.2	Construções em Curso	17.802,93	0,00	-
1.2.3.2.3	Edificações	286.554.081,97	264.438.194,71	8,36%
1.2.3.2.9.01	Depreciação Acumulada - Edificações	- 6.552.556,02	-1.757.680,55	272,80%
1.2.3.2	BENS IMÓVEIS	282.818.538,49	265.479.723,77	6,53%
1.2.3	IMOBILIZADO	297.664.549,34	280.590.095,89	6,09%

Fonte: Direção Administrativa-Financeira/Seção de Contabilidade

Os Bens móveis da Administração Regional no Estado da Bahia estão divididos em Equipamentos e mobiliários em geral (equipamentos de informática, móveis e utensílios e equipamentos e máquinas em geral); Veículos; e Bens móveis diversos (instrumentos musicais, pinacoteca e livros).

Vale salientar que o quadro acima apresenta, em 2019, valores líquidos (retirando a depreciação), demonstrando redução, na ordem de 1,75% quando comparado ao exercício de 2018.

Bens Imóveis

Em 2019 houve acréscimo de 8,36% em relação ao ano de 2018 na rubrica 1.2.3.2.3 – Edificações, devido aos gastos com investimentos no Regional.

A partir do exercício de 2018, com a entrada em vigor do novo CODECO (Código de Contabilidade e Orçamento do Sesc), aprovado pela Resolução Sesc nº 1.245/2012, o Sesc Bahia efetuou o registro de depreciação dos bens imóveis. Os registros foram realizados em conformidade com as orientações da Resolução Sesc nº 1.246/2012.

Imóveis Sesc Bahia:

- Sesc Teixeira de Freitas - terreno
- Sesc Ilhéus - terreno
- Sesc Irecê - terreno
- Sesc Feira de Santana Centro
- Sesc Piatã
- Sesc Nazaré
- Sesc Aquidabã
- Sesc Comércio
- Sesc Rua Chile
- Sesc Casa do Comércio Deraldo Motta
- Sesc Vitória da Conquista
- Sesc Feira de Santana
- Sesc Jequié
- Grande Hotel Sesc Itaparica
- Sesc Ler Paulo Afonso
- Escola Sesc Zilda Arns
- Sesc Jacobina
- Sesc Santo Antônio de Jesus
- Sesc Barreiras
- Sesc Alagoinhas
- Sesc Porto Seguro

5.7.4. Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade e cálculos referentes à gratuidade dos cursos

Em 13 de novembro de 2018, o Sesc instituiu a Resolução Sesc 1.401, que determina o modelo de Apuração de Custo do Sesc, visto as necessidades de apoiar a avaliação de resultados e desempenho da Entidade, aprimorar a gestão, além de garantir a adoção de boas práticas para o desenvolvimento institucional.

Na Resolução mencionada, disponível no Portal de Transparência do Sesc, consta o método estabelecido para a apropriação de custos em âmbito nacional e os parâmetros que podem ser adotados para o direcionamento dos custos diretos e indiretos, dando opção de três possibilidades para alocação dos custos indiretos, de forma a permitir a utilização do modelo de custo dado as diferenças existentes em cada região.

Adicionalmente, ressalta-se que o método estabelecido serve como base para determinar a totalidade dos custos no Sesc, sendo considerado também para a definição dos custos com o Programa de Comprometimento e Gratuidade do Sesc.

5.7.5. Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e notas explicativas

As Demonstrações contábeis exigidas pela NBC T 16.6 e as notas explicativas constam no item 10 – Anexos, deste documento, bem como no endereço citado abaixo.

Quadro 79 - Demonstração contábil/Notas Explicativas

Demonstração contábil/notas explicativas	Endereço para acesso
PC1: Quadro Comparativo da Receita Orçada com Arrecadada	http://transparencia.sesc.com.br
PC2: Quadro Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada por Natureza de Gastos	http://transparencia.sesc.com.br
PC3: Balanço Orçamentário	http://transparencia.sesc.com.br
PC5: Balanço Financeiro	http://transparencia.sesc.com.br
PC6: Balanço Patrimonial	http://transparencia.sesc.com.br
PC7: Demonstrações das Variações Patrimoniais	http://transparencia.sesc.com.br
PC13: Demonstrativo das Receitas de Serviços Realizadas por Programa, Atividade	http://transparencia.sesc.com.br
PC14: Demonstrativo das Despesas Realizadas por Programa, Atividade (Corrente)	http://transparencia.sesc.com.br
PC15: Demonstrativo das Despesas Realizadas por Programa, Atividade (Capital)	http://transparencia.sesc.com.br
Balancete Quadrimestral	http://transparencia.sesc.com.br
Notas Explicativas	http://transparencia.sesc.com.br
Demonstração dos Fluxos de Caixa	http://transparencia.sesc.com.br
Demonstrativo de Atos Potenciais	http://transparencia.sesc.com.br
Declaração de Conformidade Financeira e Patrimonial	http://transparencia.sesc.com.br

Fonte: Direção Administrativa Financeira/ Seção de Contabilidade

6. Considerações Finais e Desafios

No exercício 2019, as atividades realizadas pelo Regional Bahia reafirmaram a missão da Entidade que é promover ações socioeducativas que contribuam para o bem estar social e a qualidade de vida dos trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo, de seus familiares e da comunidade, para uma sociedade justa e democrática.

A ameaça de redução da receita compulsória, originada da contribuição dos empresários do Comércio, através de possíveis alterações na legislação tributária debatida no âmbito nacional, evidenciou a aplicação da política de economicidade no cumprimento das ações de forma mais efetiva sem comprometer os objetivos previstos na execução dos projetos. Resultado este demonstrado pela redução do indicador Comprometimento das Receitas Correntes de 98,76% em 2018, para 94,99% no referido exercício.

Os investimentos em Afirmação Institucional na reestruturação das áreas de Relacionamento com Clientes e de Comunicação fortaleceram as ações voltadas à captação de novos beneficiários e manutenção desse público, e o reconhecimento do Sesc Bahia como Instituição social de relevância e de caráter privado. Além disso, o Regional atendeu os objetivos estabelecidos no Plano Estratégico para o desenvolvimento integral da Administração ao buscar uma maior participação da clientela nas ações oferecidas; na capacitação de funcionários para a melhoria dos serviços; na adequação, ampliação e requalificação dos espaços físicos; e no investimento de tecnologia da informação.

Neste novo cenário, impactado por mudanças sociais e políticas, a Entidade, no âmbito Regional, visa manter e ampliar a identidade organizacional, relações, processos e recursos para o contínuo desenvolvimento de ações que satisfaçam as exigências de uma clientela em um mundo cada vez mais tecnológico e impessoal.

7 – Apêndices

7.1. Demonstrações contábeis consolidadas das entidades do Sistema

Não se aplica.

7.2. Outras análises referentes às entidades do Sistema

Não se aplica.

7.3. Outras análises referentes às entidades do Sistema

Não se aplica.

7.4. Quadros, tabelas e figuras complementares

Não se aplica.

RESOLUÇÃO Nº 182/2020

O Conselho Regional do Serviço Social do Comércio - Sesc, Administração Regional no Estado da Bahia, no uso de suas atribuições regulamentares;

CONSIDERANDO o deliberado em Sessão Extraordinária realizada no dia 18 de fevereiro de 2020.

CONSIDERANDO o Art. 25, alínea "f" do Regulamento do Sesc, aprovado pelo Decreto nº61.836 de 5 de dezembro de 1967;

RESOLVE:

01. Aprovar o Relatório Anual de Gestão, exercício 2019, do Serviço Social do Comércio – Sesc, Administração Regional no Estado da Bahia.

02. CUMPRA-SE

Sala das Sessões, Salvador, 18 de fevereiro de 2020.

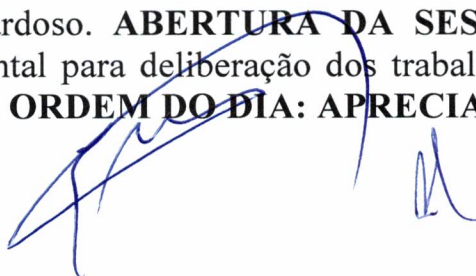


Carlos de Souza Andrade
Presidente

Ata nº 02/2020.

Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Regional do SESC - Serviço Social do Comércio, Administração Regional no Estado da Bahia, realizada no dia 18 de fevereiro de 2020.

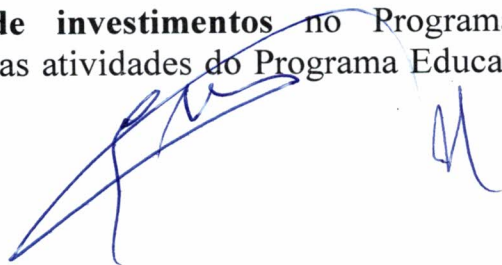
Aos dezoito dias do mês de fevereiro de 2020, às dezesseis horas e trinta minutos, na sala de reuniões do Conselho, 9º andar - Casa do Comércio Deraldo Motta, na Avenida Tancredo Neves, 1.109, reuniu-se em Sessão Extraordinária o Conselho Regional do SESC, sob a Presidência do Dr. Carlos de Souza Andrade, Presidente do Conselho Regional do Sesc Bahia. Também presentes Dr. Marconi Silva Sousa, Assessor Especial da Presidência do Conselho Regional, Sr. Jamerson Barreiro, Superintendente da Federação do Comércio de Bens, Serviços e Turismo do Estado da Bahia, Sra. Márcia Baptista de Monteiro Nunes, Diretora de Programas Sociais do Sesc interina, Sra. Maria Lívia Vieira Calmon Pancho, Diretora Administrativo Financeira do Sesc interina, Sr. Fernando José Almeida de Carvalho, Assessor de Planejamento do Sesc interino, Dra. Vanessa Kuhlmann, Assessora Jurídica do Sesc interina, Sra. Rita de Cássia Sales Rastely, Assessora de Recursos Humanos do Sesc, Sr. Cassius Almeida Rebelo, Arquiteto membro da Assessoria de Engenharia e Arquitetura do Sesc, Sr. Fábio Luis Ferreira da Costa, Assessor Especial da Direção Regional do Sesc, Sr. Ivson Vivas Magalhães, Assessor de Comunicação Institucional do Sesc interino e os seguintes CONSELHEIROS: Afonso Ramos da Rocha, Allisson Alves Ferreira, Antônio Augusto de Oliveira Lopes e Costa, Antônio Chaves Rodrigues, Benedito Vieira dos Santos, Brasilina Neta Avelino Santos, Claudênio Barbosa de Souza, Eduardo Moraes de Castro, Francisco de Assis Ferreira, Gerta Angélica Schultz Cortes Fahel, Isaque Neri Santiago Neto, João Moraes de Oliveira, Kelsor Gonçalves Fernandes, Paulo Roberto da Cruz Azevedo e José Carlos Boulhosa Baqueiro, Diretor Regional na função de Secretário. **AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS:** Justificaram suas ausências os Conselheiros Jehorvan Carvalho de Melo e Vladimir Santos Cardoso. **ABERTURA DA SESSÃO:** Verificada a existência de quórum regimental para deliberação dos trabalhos, o Senhor Presidente declarou aberta a Sessão. **ORDEM DO DIA: APECIAÇÃO**

A handwritten signature in blue ink, appearing to be the name of the President of the Regional Council, Carlos de Souza Andrade. The signature is written in a cursive style and is positioned at the bottom right of the page, overlapping the end of the main text.

E APROVAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO, EXERCÍCIO/2019 DO SESC-ADMINISTRAÇÃO REGIONAL NO ESTADO DA BAHIA –

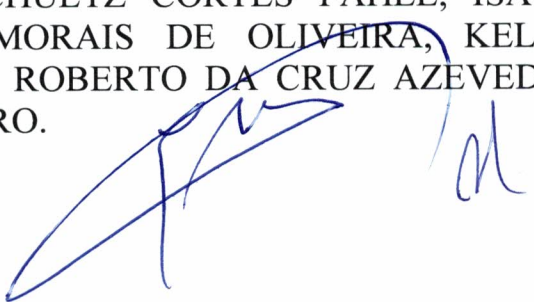
Senhores Conselheiros. Designado Conselheiro Relator do Relatório de Gestão do Sesc – Administração Regional no Estado da Bahia, relativo ao exercício de 2019, procedendo a análise das peças que compõem o processo, constatei que estão de acordo com as orientações regimentais e normativas que dispõem sobre registros contábeis, econômicos e financeiros da Entidade, contidas no Código de Contabilidade e Orçamento – CODECO, com as orientações do Departamento Nacional do Sesc e determinações do Tribunal de Contas da União, através da Instrução Normativa nº 63/2010, das Decisões Normativas nº 178 e 180/2019, Portaria TCU nº 378/2019 e das orientações do Conselho Fiscal, documentos norteadores para a elaboração do Relatório Anual de Gestão - Ano 2019. As Receitas Correntes totalizaram **R\$181.287.017,91** (cento e oitenta e um milhões, duzentos e oitenta e sete mil, dezessete reais e noventa e um centavos), superior em **8,5%** em relação ao exercício anterior, que registrou **R\$167.050.031,29** (cento e sessenta e sete milhões, cinquenta mil, trinta e um reais e vinte e nove centavos), e ainda, superior ao previsto para o exercício em **0,49%**, o equivalente a **R\$879.234,91** (oitocentos e setenta e nove mil, duzentos e trinta e quatro reais e noventa e um centavos). Registra-se que a Receita de Contribuição Compulsória representou 77,8% do montante apurado neste exercício. As Despesas Correntes totalizaram **R\$172.211.757,51** (cento e setenta e dois milhões, duzentos e onze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e um centavos), superior em **4,4%** em relação ao exercício anterior, que registrou **R\$164.973.916,10** (cento e sessenta e quatro milhões, novecentos e setenta e três mil, novecentos e dezesseis reais e dez centavos), no entanto, inferior ao previsto em **4,5%**. Na Gestão Orçamentária do Grupo Corrente, foi apurado superávit de **R\$9.075.260,40** (nove milhões, setenta e cinco mil, duzentos e sessenta reais e quarenta centavos, que corresponde a 5,01% do total de receita arrecadada. Em determinação ao Art. 22 do CODECO, registra-se que foi realizada despesa além dos limites das dotações orçamentárias aprovadas para o exercício, exclusivamente, no elemento de despesa 5.1.5.3 – Contribuições para a Federação, em virtude do valor arrecadado de Receita Compulsória para o Sesc ter sido superior ao previsto. Os recursos orçamentários despendidos para a execução do Programa de Trabalho foram da ordem de **R\$197.951.130,86** (cento e noventa e sete milhões, novecentos e

cinquenta e um mil, cento e trinta reais e oitenta e seis centavos) distribuídos na proporção de **87%** ou seja, **R\$172.211.757,51** (cento e setenta e dois milhões, duzentos e onze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e cinquenta e um centavos) para as despesas do Grupo Corrente e **13%** que corresponde a **R\$25.739.373,35** (vinte e cinco milhões, setecentos e trinta e nove mil, trezentos e setenta e três reais e trinta e cinco centavos) para as Despesas do Grupo de Capital. Do comparativo entre Receita Total Arrecadada e a Despesa Total Realizada, o déficit é de **R\$16.664.112,95** (dezesseis milhões, seiscentos e sessenta e quatro mil, cento e doze reais e noventa e cinco centavos). Procedendo a análise da gestão econômica sobre os **Índices de Liquidez Imediata, Mediata e Geral**, o Regional dispõe de **R\$7,34** (sete reais e trinta e quatro centavos), **R\$8,39** (oito reais e trinta e nove centavos) e **R\$8,37** (oito reais e trinta e sete centavos) respectivamente, de reserva para cada **R\$1,00** (um real) de compromisso. O Total do Ativo e Passivo do Balanço Patrimonial Comparado foi de R\$496.478.516,19 (quatrocentos e noventa e seis milhões, quatrocentos e setenta e oito mil, quinhentos e dezesseis reais e dezenove centavos). As Atividades que compõem os Programas Finalísticos da Entidade, Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência, absorveram **R\$137.889.347,56** (cento e trinta e sete milhões, oitocentos e oitenta e nove mil, trezentos e quarenta e sete reais e cinquenta e seis centavos), sendo que **29,24%** foram canalizados para o Programa Lazer, seguido do Programa Saúde com **23,68%** e **17,03%** para o Programa Educação, face às características das Atividades pertencentes a esses Programas. Quanto a Produção Social, foram registradas **270.021** habilitações, atingindo **98%** da meta estabelecida. Desse total **44%** são Trabalhadores do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e **56%** dependentes. As Habilitações Novas representam **31%** e as Revalidadas **69%**. Nas Atividades que compõem os Programas: Educação, Saúde, Cultura, Lazer e Assistência foram realizadas **2.675.896** ações finalísticas, que representa o alcance de **90%** da meta do exercício. Os Programas Cultura e Assistência suplantaram as suas metas em **20%** e **1%** e os Programas Educação, Saúde e Lazer realizaram **92%**, **90%** e **88%** respectivamente, de suas previsões. Foram aplicados **R\$45.015.402,02** (quarenta e cinco milhões, quinze mil, quatrocentos e dois reais e dois centavos) **com custos diretos e indiretos e de investimentos** no Programa de Comprometimento e Gratuidade – PCG, nas atividades do Programa Educação e

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the bottom right portion of the text. The signature is fluid and appears to be a personal name or initials.

em ações educativas dos demais Programas. Este resultado indica o comprometimento de mais de um terço, ou seja, 33,59%, da Receita Compulsória Líquida, conforme artigo 51 do Decreto nº 6.632 de 05 de novembro de 2008.

Na avaliação global do exercício, sob o aspecto Orçamentário, Financeiro e da Produção Social, os resultados são satisfatórios e refletem o empenho e esforço concentrado dos funcionários, diretores e o fundamental apoio do Conselho Regional do Sesc, para viabilização das ações desenvolvidas e direcionadas para a melhoria da qualidade de vida do Trabalhador do Comércio de Bens, Serviços e Turismo e seus Dependentes. Face ao exposto, apresento parecer favorável à aprovação da Prestação de Contas e do Relatório de Gestão do exercício de 2019 do Sesc – Administração Regional no Estado da Bahia, por este Colegiado. Sala das Sessões, 18 de fevereiro de 2020. **ANTÔNIO AUGUSTO DE OLIVEIRA LOPES E COSTA** - Conselheiro Relator. O Senhor Presidente submeteu à análise e apreciação do Colegiado o Relatório de Gestão do SESC – Administração Regional no Estado da Bahia, referente ao exercício de 2019, obtendo aprovação por unanimidade. Em seguida determinou que fosse baixada a Resolução nº 182/2020, suspendendo a sessão para que fosse redigida a presente Ata. **REABERTURA DA SESSÃO:** Lida a Ata e achada conforme, o Senhor Presidente deu por encerrada a Sessão. Ass.. CARLOS DE SOUZA ANDRADE, MARCONI SILVA SOUSA, ANTÔNIO AUGUSTO DE OLIVEIRA LOPES E COSTA, AFONSO RAMOS DA ROCHA, ALLISSON ALVES FERREIRA, ANTÔNIO CHAVES RODRIGUES, BENEDITO VIEIRA DOS SANTOS, BRASILINA NETA AVELINO SANTOS, CLAUDÊNIO BARBOSA DE SOUZA, EDUARDO MORAIS DE CASTRO, FRANCISCO DE ASSIS FERREIRA, GERTA ANGÉLICA SCHULTZ CORTES FAHEL, ISAQUE NERI SANTIAGO NETO, JOÃO MORAIS DE OLIVEIRA, KELSOR GONÇALVES FERNANDES, PAULO ROBERTO DA CRUZ AZEVEDO E JOSÉ CARLOS BOULHOSA BAQUEIRO.

Two handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom right of the page. The first signature is large and stylized, while the second is smaller and more compact.